

Invoeren dataset in Pure

Pure infosheet 10, versie 13-12-2024

Een deel van de datasets komt automatisch in Pure (zie Extra informatie). Niet gepubliceerde datasets en datasets zonder DOI moeten handmatig in Pure ingevoerd worden. Ook als een dataset snel zichtbaar moet zijn op een publicatielijst, moet hij met de hand ingevoerd worden. Voor het invoeren van datasets heb je rechten nodig die je kan aanvragen via <u>pure.library@wur.nl</u>. Meestal zal het invoeren van datasets belegd zijn bij de data steward, maar bij een (ervaren) Pure invoerder kan ook.

Inloggen:

- Ga naar https://ris.wur.nl
- Je wordt automatisch ingelogd. Bevestig via je telefoon als hierom gevraagd wordt.
- Als je vanuit huis werkt, heb je geen VPN nodig.
- Klik in de linkerkolom op Datasets

Controle:

Controleer altijd eerst of een dataset al in Pure staat. Is dit het geval, dan kan je (indien nodig) extra informatie toevoegen. Als je de dataset niet kan bewerken, stuur dan een mail naar <u>pure.library@wur.nl</u>. Het Pure team zal de wijziging voor je doorvoeren.

Een dataset zoeken (en wijzigen):

- Ga naar het tabblad editor en klik in de linkerkolom op Datasets (niet op het plusje)
- Haal het filter 'My content' bovenin weg (op het kruisje ernaast klikken)
- Zoek in het zoekvak waarin staat 'Search for datasets...' op titel of DOI
- Klik op de dataset en wijzig wat er gewijzigd moet worden
- Klik op save onderin het venster
- Als je het record niet zelf kan wijzigen, stuur dan een mailtje naar pure.library@wur.nl

Invoeren:

- Klik op het plusje naast datasets in de linkerkolom, of klik op Add content rechts bovenin en kies voor Dataset
- Klik op Dataset Types en op Dataset
- Vul alle gegevens in die je hebt. De velden met * zijn verplicht.
- Title: titel van de dataset. Als de dataset geen eigen titel heeft, dan kan je 'Data from:' of 'Data underlying the publication:' met de titel van de publicatie gebruiken.
- Description: hier kan je een korte omschrijving van de dataset geven.
- Date of data production: datum waarop de dataset samengesteld is of datum waarop het onderzoek afgerond is (niet temporal coverage). Dit veld wordt meestal niet ingevuld.

Extra informatie:

De data librarians voeren de meeste gepubliceerde datasets met een DOI in Pure in. Voor het zoeken naar datasets wordt gebruik gemaakt van DataCite. Ook worden een aantal genetische repositories doorzocht. De gevonden datasets worden eens per drie maanden ingelezen in Pure. Een gepubliceerde dataset verschijnt dus niet onmiddellijk in Pure.



Dit werk valt onder een <u>Creative Commons Naamsvermelding 4.0 Internationaal-licentie</u> De informatie in deze infosheet is bedoeld voor het gebruik van Pure bij Wageningen University & Research. De instellingen van Pure en afspraken over werkwijzen kunnen anders zijn bij andere organisaties.

- People: gebruik het knopje 'Add person'. Zoek de persoon op en klik deze aan. Vink de bijbehorende affiliatie (werkrelatie) aan. Bij externe personen (geen WUR) moet je de affiliatie meestal zelf opzoeken. Als een externe persoon of externe affiliatie niet in het systeem staat, dan moet je deze nieuw aanmaken. Meestal wordt aan alle auteurs de rol 'creator' toegekend, maar het kan gespecificeerd worden indien gewenst.
- Managing organisational unit: wordt automatisch ingevuld. Dit veld bepaalt wie het record mag wijzigen. Als het niet automatisch gevuld wordt, selecteer dan een van de affiliaties van de auteurs.
- Publisher: de organisatie die de dataset deponeert/archiveert (dus niet het archief). Vaak is dit Wageningen University & Research.
- DOI: de DOI van de dataset (als deze met een DOI gepubliceerd is). Hier <u>niet</u> de DOI van de publicatie invullen.
- Physical data: locatie van een dataset die niet gepubliceerd is. Voor een dataset op de W-schijf of in Yoda:
 - Title/description: Naam van het bestand of de map
 - Storage location: Plaats op de W-schijf of in Yoda (pad of omschrijving)
 - Media: Local server Wageningen University & Research, of Yoda
- Link: link naar de dataset (als deze zonder DOI gepubliceerd is)
- Date made available: publicatiedatum van de dataset, of de datum dat de dataset in de opslag is gezet
- Access: kies open, closed of embargoed (restricted bij gratis inlog)
- License: selecteer de licentie van de dataset (alleen voor gepubliceerde datasets)
- Contact person: alleen verplicht voor niet-gepubliceerde datasets
- Temporal coverage: periode waarin de data verzameld zijn
- Geographical coverage: plaats of gebied waar de data of de monsters verzameld zijn
- Dataset file types: bijvoorbeeld csv, xlsx, ... (elk in een apart vakje)
- Keywords: trefwoorden maken je dataset beter vindbaar. Neem de trefwoorden over zoals ze in de repository vermeld staan
- Relations to other content: klik op research outputs, zoek de bijbehorende publicatie en klik erop. Als deze nog
 niet in Pure staat, voer de publicatie dan in of <u>vraag het Pure team</u> om dat te doen.
- Relations to other content: de dataset kan hier ook gekoppeld worden aan een project (LVVN, EU, NWO of PhD) of aan een andere dataset.
- Visibility: als de informatie over de dataset niet openbaar mag, kan dit op confidential gezet worden. De dataset wordt dan niet zichtbaar op Research@WUR, Staff Publications en de WUR website.
- Status: For validation
- Klik op Save

Alternatief zoeken:

Niet gepubliceerde datasets hebben niet altijd een echte titel en zijn daarom lastiger te vinden in Pure. Als alternatief kan je de publicatie opzoeken en kijken of er een dataset aan gekoppeld is. Een andere optie is om de creator van de dataset op te zoeken en te kijken of de dataset in zijn/haar publicatielijst staat.

Databeleid WUR:

Volgens het data beleid van WUR moeten alle datasets die onderliggend zijn aan een publicatie in Pure geregistreerd worden. Dit geldt niet alleen voor gepubliceerde datasets, maar ook voor datasets die gearchiveerd zijn op de Wschijf of in Yoda.

Vragen over de invoer van datasets of opmerkingen over deze infosheet? Mail naar: <u>pure.library@wur.nl</u>

Dit werk valt onder een <u>Creative Commons Naamsvermelding 4.0 Internationaal-licentie</u> De informatie in deze infosheet is bedoeld voor het gebruik van Pure bij Wageningen University & Research. De instellingen van Pure en afspraken over werkwijzen kunnen anders zijn bij andere organisaties.

