



Valideren vereenvoudigde kostenopties GLB



WAGENINGEN
UNIVERSITY & RESEARCH

Valideren vereenvoudigde kostenopties GLB

Nico Polman, Jurrian Nannes en Dora Lakner, 2023. *Valideren vereenvoudigde kostenopties GLB*. Wageningen, Wageningen Economic Research, Rapport 2023-040. 48 blz.; 2 fig.; 2 tab.; 2 ref.
ISBN 978-94-6447-602-6

Dit onderzoek is uitgevoerd door Wageningen Economic Research in opdracht van en gefinancierd door het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, in het kader van het Beleidsondersteunend onderzoeksthema 'Policy Support' (projectnummer BO-43-115).

In het kader van Beleidsondersteunend onderzoek heeft LNV aan Wageningen Economic Research, onderdeel van Wageningen University & Research, opdracht gegeven hen te ondersteunen met de berekeningen van Vereenvoudigde Kostenopties (VKO's) voor het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB). De mogelijkheden voor het opstellen van VKO's worden beschreven in de 'Richtsnoeren betreffende vereenvoudigde kostenopties (SCO's): Forfaitaire financiering, standaardschalen van eenheidskosten, vaste bedragen' 2021). Omdat het niet meer nodig is om voor elke euro medegefinancierde uitgaven over individuele ondersteunende documenten te beschikken, is het voordeel dat de administratieve last voor de subsidienemer wordt beperkt.

Trefwoorden: GLB, VKO, Vereenvoudigde kostenopties

Dit rapport is gratis te downloaden op <https://doi.org/10.18174/588280> of op www.wur.nl/economic-research (onder Wageningen Economic Research publicaties).

© 2023 Wageningen Economic Research
Postbus 29703, 2502 LS Den Haag, T 070 335 83 30, E communications.ssg@wur.nl,
www.wur.nl/economic-research. Wageningen Economic Research is onderdeel van Wageningen University & Research.



Dit werk valt onder een Creative Commons Naamsvermelding-Niet Commercieel 4.0 Internationaal-licentie.

© Wageningen Economic Research, onderdeel van Stichting Wageningen Research, 2023

De gebruiker mag het werk kopiëren, verspreiden en doorgeven en afgeleide werken maken. Materiaal van derden waarvan in het werk gebruik is gemaakt en waarop intellectuele eigendomsrechten berusten, mogen niet zonder voorafgaande toestemming van derden gebruikt worden. De gebruiker dient bij het werk de door de maker of de licentiegever aangegeven naam te vermelden, maar niet zodanig dat de indruk gewekt wordt dat zij daarmee instemmen met het werk van de gebruiker of het gebruik van het werk. De gebruiker mag het werk niet voor commerciële doeleinden gebruiken.

Wageningen Economic Research aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade voortvloeiend uit het gebruik van de resultaten van dit onderzoek of de toepassing van de adviezen.

Wageningen Economic Research is ISO 9001:2015 gecertificeerd.

Wageningen Economic Research Rapport 2023-040 | Projectcode 2282700619

Foto omslag: Shutterstock

Inhoudsopgave

Woord vooraf	7
Managementsamenvatting	8
S.1 Inleiding.....	8
S.2 Methode.....	9
Bronnen en literatuur	12
Bijlage 1 Uitwerking VKO's.....	13
Bijlage 2 Definities.....	37
Bijlage 3 Protocol Marktconsultatie VKO	39
Bijlage 4 Verslag marktconsultatie	41
Bijlage 5 VKO Eenheidskosten uurtarieven; mbo-expert	42
Bijlage 6 Samenstelling klankbordgroep.....	46



Woord vooraf

Bij de toepassing van Vereenvoudigde Kostenopties (VKO's) zijn niet de werkelijk gemaakte en betaalde kosten in subsidieaanvragen het uitgangspunt voor de subsidiegever, maar worden de subsidiabele kosten berekend volgens een vooraf bepaalde methode. Zonder Vereenvoudigde Kostenopties (VKO's) zijn afwegingen over investeringen door subsidieontvanger in het kader van het GLB administratief bewerklijker. Om van VKO's gebruik te kunnen maken, is een onderbouwing noodzakelijk, waarbij ook rekening wordt gehouden met de randvoorwaarden die het GLB biedt. Deze methoden kunnen worden gebaseerd op outputs, resultaten of bepaalde andere van tevoren duidelijk omschreven kosten, hetzij op basis van een bedrag per eenheid, hetzij op basis van een percentage. Wageningen Economic Research is als onafhankelijk wetenschappelijk instituut door het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (LNV) gevraagd voor het leveren van een methodiek voor het vaststellen van VKO's en het opleveren van uitwerkingen voor geselecteerde VKO's. Waar nodig, is samengewerkt met Flynth (adviseur en accountant; Patrick Ypenburg). Tijdens het onderzoek zijn diverse partijen geconsulteerd.

Voor het opstellen van mogelijke Vaste Kosten Opties (VKO's) is per VKO een aanpak op maat ontwikkeld passend binnen het format dat wordt gebruikt binnen het SFC2021-programma. Deze is toegepast op nationaal niveau en kan ook worden toegepast op provinciaal niveau bij de uitwerking van de provinciale plannen.

We bedanken de leden van de klankbordgroep voor hun waardevolle inbreng en de organisaties die hebben bijgedragen tijdens de marktconsultatie. Ook bedanken we in het bijzonder Jan van Esch (LNV), Elianne van Winden (LNV) en Jolanda Reinders (RVO) voor hun kritische en opbouwende bijdragen. We bedanken allen die meegewerkt en bijgedragen hebben.

Wij hopen met dit rapport en de opgestelde methodiek positief bij te dragen aan het verdere proces ten aanzien van de VKO's.



Ir. C. (Olaf) Hietbrink
Business Unit Manager Wageningen Economic Research
Wageningen University & Research

Managementsamenvatting

S.1 Inleiding

Bij vereenvoudigde kostenopties (simplified cost options, SCO's) worden de subsidiabele kosten van een concrete actie berekend volgens een vooraf bepaalde methode. Bij toepassing van Vereenvoudigde Kostenopties (VKO) zijn daarmee niet de werkelijk gemaakte en betaalde kosten in subsidieaanvragen het uitgangspunt voor de subsidiegever, maar worden de subsidiabele kosten berekend volgens een vooraf bepaalde methode. Deze methode is gebaseerd op outputs, resultaten of bepaalde andere van tevoren duidelijk omschreven kosten, hetzij op basis van een bedrag per eenheid, hetzij op basis van een percentage. De mogelijkheden voor het opstellen van VKO's worden beschreven in de 'Richtsnoeren betreffende vereenvoudigde kostenopties (SCO's): Forfaitaire financiering, standaardschalen van eenheidskosten, vaste bedragen' (zie Europese Commissie, (2021)). Omdat het niet meer nodig is om voor elke euro medegefinancierde uitgaven over individuele ondersteunende documenten te beschikken is het voordeel dat de administratieve last voor de subsidienemer wordt beperkt. In dit onderzoek worden VKO's voor het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) uitgewerkt.

Standaard worden opgegeven kosten gecontroleerd door de subsidiegever op redelijkheid en passendheid. Voor personeelskosten worden dan urenregistraties beoordeeld. Onder investeringen vallen zowel fysieke (productief/niet productief) als niet fysieke investeringen (zie Plattelandsverordening). Voorbeelden van niet fysieke investeringen zijn bijeenkomsten, inhuur experts, enz. Er kan worden voortgebouwd op de ervaringen opgedaan in de pilots Toekomstbestendige landbouw nieuw GLB (2019-2021).

Bij VKO's worden verschillende type kosten onderscheiden. Directe kosten zijn kosten die rechtstreeks aantoonbaar samenhangen met de uitvoering van de actie of het project. Indirecte kosten hangen niet direct samen en daarbij kan worden gedacht aan administratieve uitgaven waarbij het moeilijk is om die aan een project of actie toe te schrijven (denk bijvoorbeeld aan de accountant,

schoonmaken of personeelskosten). Een voorbeeld is een opslag op arbeidskosten in de vorm van werkgeverslasten.

Er kan gebruik worden gemaakt van 'lump sum'- en vaste bedragen voor bepaalde investeringen. Hierbij wordt de prestatie duidelijk omschreven en moet de prestatie helemaal zijn gerealiseerd en moet er een bewijs worden geleverd. In geval van standaardschalen van eenheidskosten worden de subsidiabele kosten van een concrete actie geheel of gedeeltelijk berekend op basis van gekwantificeerde activiteiten, input, outputs of resultaten, vermenigvuldigd met vooraf vastgestelde standaardschalen van eenheidskosten. Hierbij wordt gekeken naar gemakkelijk te standaardiseren elementen. Dit mag op een proces gebaseerd of op uitkomst gebaseerd zijn. Dit kan worden opgebouwd uit verschillende eenheidskosten van activiteiten.

Zonder Vereenvoudigde Kostenopties (VKO's) zijn afwegingen over investeringen door subsidieontvanger in het kader van het GLB administratief bewerklijker. Om van VKO's gebruik te kunnen maken, is een onderbouwing noodzakelijk, waarbij ook rekening wordt gehouden met de randvoorwaarden die het GLB biedt. Hierbij worden activiteiten en fysieke investeringen apart onderscheiden, omdat dan de opbouw van de VKO's verschilt. De projectdoelstelling is tweeledig: (1) het leveren van een methodiek VKO's en (2) het gefaseerd opleveren van VKO's in de periode dat het Nationaal Strategisch Plan (NSP) NSP geldig is.

S.2 Methode

Het onderzoek is uitgevoerd in een aantal stappen: (1) inventarisatie; (2) prioritering VKO's en (3) uitwerken geprioriteerde VKO's (zie figuur S.1).

- Stap 1: De inventarisatie vond plaats in de zomer van 2022. VKO's voor de beloning van eigen arbeid ondernemer en het percentage opslag werkgeverslasten vielen buiten dit proces omdat deze VKO's in de vorige GLB-periode ook al werden gebruikt.
- Stap 2: Op basis van een vragenlijst onder de klankbordgroep is geïnventariseerd aan welke VKO's er behoefte is op basis van het verwachte gebruik. In overleg met de opdrachtgever zijn de VKO's in deze rapportage is in het najaar van 2022 geprioriteerd. In een vervolgstap zullen andere VKO's worden uitgewerkt en gerapporteerd.
- Stap 3: Ten slotte zijn in het najaar van 2022 en begin 2023 de geprioriteerde VKO's uitgewerkt.



Figuur S.1 Proces om te komen tot prioritering van uit te werken VKO's

Parallel aan het proces om te komen tot een prioritering van uit te werken VKO's is het format voor het opstellen van VKO's uitgewerkt. Per VKO is een unieke uitwerking noodzakelijk omdat de VKO's niet onderling vergelijkbaar zijn. De mogelijkheden voor het opstellen van VKO's worden beschreven in Europese Commissie (2021). Grofweg komt het erop neer dat de methode (1) eerlijk moet zijn; (2) billijk moet zijn en ten slotte (3) controleerbaar moet zijn. Om hieraan te voldoen is gewerkt met het format dat wordt gebruikt binnen het SFC2021-programma (zie bijvoorbeeld ook Programma EFRO 2021-2027 voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest). Het format werkt aan de hand van 19 vragen. Het format is getest op bruikbaarheid door de 2 bestaande VKO's uit te werken en is afgestemd met de Auditdienst Rijk (ADR).

Er is gewerkt met een modulaire aanpak waarbij een aantal VKO's wordt gebruikt binnen andere VKO's: (1) VKO eenheidskosten uurtarieven; (2) VKO de opslag voor werkgeverslasten op het brutoloon en (3) het VKO-uurtarief voor inbreng 'in natura' door agrarische ondernemers. Deze VKO's vormen bouwstenen voor VKO's voor bijvoorbeeld kleine of grote vergaderingen als grondslag voor de vergoeding van arbeidstijd.

Randvoorwaarden voor het onderzoek zijn dat (1) de methode voor toepassing VKO's voor verschillende activiteiten en investeringen transparant is en (2) dat VKO's in de toekomst met relatief beperkte middelen geactualiseerd kunnen worden. In dit rapport worden geprioriteerde VKO's uitgewerkt. Bij toepassing van VKO's zijn niet de werkelijk gemaakte en betaalde kosten in subsidieaanvragen het uitgangspunt voor de subsidiegever, maar worden de subsidiabele kosten berekend volgens een vooraf bepaalde methode. Deze methoden kunnen worden gebaseerd op outputs, resultaten of bepaalde andere van tevoren duidelijk omschreven kosten, hetzij op basis van een bedrag per eenheid, hetzij op basis van een percentage. De kernresultaten van het onderzoek worden weergegeven in tabel S.1. In tabel S.2 worden de resultaten gepresenteerd voor de eenheidskosten uurtarieven (VKO1 en VKO2) inclusief opslag brutoloonkosten (VKO3).

Tabel S.1 Vereenvoudigde Kostenopties (VKO) voor het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB)*

Vereenvoudigde Kostenoptie	Bedrag	Indicator	Meetbaarheid	Standardschaal	Bijlage
• VKO Eenheidskosten uurtarieven; deelnemers niveau projectleider/ senior expert	€ 55,6	Gewerkte en gedeclareerde uren op het project per functieniveau	Aantal gewerkte uren	Eenheidskosten	1.1
• VKO Eenheidskosten uurtarieven; deelnemers adviseur	€ 49,5	Gewerkte en gedeclareerde uren op het project per functieniveau	Aantal gewerkte uren	Eenheidskosten	1.1
• VKO opslag brutoloonkosten	44,2%	Brutoloonkosten per uur	Loonkosten overeenkomstig de loonstaat van de betrokken medewerker, exclusief opslagen en aanvullende werkgeverslasten, maar inclusief de eindejaarsuitkering	Vast percentage	1.2
• VKO voor eenheidskosten van uurtarief voor inbreng 'in natura' agrarische ondernemer	€ 43,13 exclusief btw per uur	Ingebrachte en gedeclareerde uren op het project door een agrarisch ondernemer	Aantal ingebrachte uren	Eenheidskosten	1.3

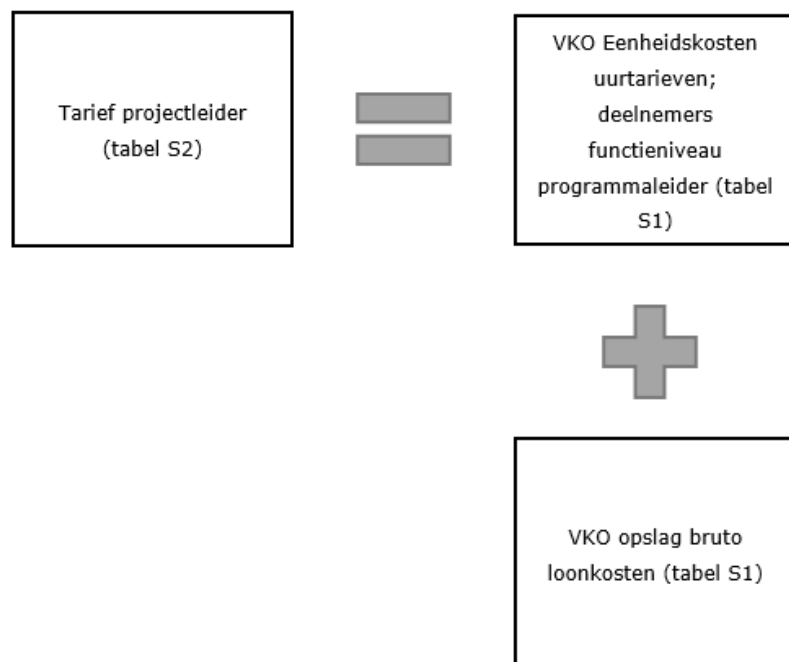
* Het vaste percentage van 15% voor indirecte kosten is niet meegenomen (zie artikel 68, eerste alinea, punt b) van de GB-verordening; zie Europese Commissie, 2021).

Tabel S.2 Vereenvoudigde Kostenopties (VKO) voor het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) door een combinatie van VKO's*

Vereenvoudigde Kostenoptie	Bedrag	Indicator	Meetbaarheid	Standardschaal	Toelichting
• VKO Eenheidskosten uurtarieven; deelnemers projectleider/senior expert	€ 80,18	Gewerkte en gedeclareerde uren op het project per functieniveau (excl. btw)	Aantal gewerkte uren	Eenheidskosten	Deze VKO is berekend door VKO1 te vermenigvuldigen met VKO3.
• VKO Eenheidskosten uurtarieven; deelnemers niveau adviseur	€ 71,38	Gewerkte en gedeclareerde uren op het project per functieniveau (excl. btw)	Aantal gewerkte uren	Eenheidskosten	Deze VKO is berekend door VKO1 te vermenigvuldigen met VKO3.

* Het vaste percentage van 15% voor indirecte kosten is niet meegenomen (zie artikel 68, eerste alinea, punt b) van de GB-verordening; zie Europese Commissie, 2021).

De VKO's in tabel S.1 zijn kale cijfers die kunnen worden gebruikt in de opbouw van subsidiabele kosten (modulaire aanpak; zie figuur S.2). Op te komen tot de vergoeding voor de inzet van deelnemers naar functieniveau kan gebruikt worden gemaakt van de VKO1 en VKO3 (figuur A1).



Figuur S.2 Modulaire opbouw tarieven; voorbeeld voor projectleider

Bij toepassing van VKO's zijn niet de werkelijk gemaakte en betaalde kosten in subsidieaanvragen het uitgangspunt voor de subsidiegever, maar worden de subsidiabele kosten berekend volgens een vooraf bepaalde methode. Deze methode is gebaseerd op outputs, resultaten of bepaalde andere van tevoren duidelijk omschreven kosten, hetzij op basis van een bedrag per eenheid, hetzij op basis van een percentage. De mogelijkheden voor het opstellen van VKO's worden beschreven in de 'Richtsnoeren betreffende vereenvoudigde kostenopties binnen de Europese Structuur en Investeringsfondsen (ESI)' (herziene versie; 2021/C 200/01). De Omdat het niet meer nodig is om voor elke euro medegefinancierde uitgaven over individuele ondersteunende documenten te beschikken is het voordeel dat de administratieve last voor de subsidienemer wordt beperkt. In dit onderzoek worden VKO's voor het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) uitgewerkt. De gebruikte definities zijn weergegeven in bijlage 2.

Bronnen en literatuur

Europese Commissie (2021) Richtsnoeren betreffende vereenvoudigde kostenopties (SCO's): Forfaitaire financiering, standaardschalen van eenheidskosten, vaste bedragen. Mededeling van de Commissie — Richtsnoeren betreffende het gebruik van vereenvoudigde kostenopties binnen de Europese Structuur- en Investeringsfondsen (ESI) - Herziene versie (2021/C/200/01)

De gebruikte referenties voor de afzonderlijke VKO's zijn opgenomen bij de VKO's zelf (zie bijlage 1).

Bijlage 1 Uitwerking VKO's

B1.1 VKO Eenheidskosten uurtarieven

Achtergrond

1. Soort concrete actie verkorte titel	Eenheidskosten uurtarieven
2. De beheersautoriteit heeft steun ontvangen van een extern bedrijf om de vereenvoudigde kosten op te stellen	Ja
3. Naam van het externe bedrijf	Wageningen Economic Research
4. Beschrijving van het type concrete actie en tijdsplan voor de uitvoering ervan	<p>De VKO's worden ingezet voor de onderstaande interventies (bron: Nederlands Nationaal Strategisch Plan GLB 2023-2027, versie 1.1, 03/10/2022):</p> <ul style="list-style-type: none">• INVEST(73-74) – Investeringsverband, met inbegrip van investeringen in irrigatie'• COOP(77) – Samenwerking• KNOW(78) - Uitwisseling van kennis en verspreiding van informatie en dan met name om de interventies <p>De begunstigden voor de VKO's zijn afgeleid uit het strategisch plan:</p> <ul style="list-style-type: none">• I.73.1 en I.73.2: landbouwers, samenwerkingsverbanden van landbouwbedrijven.• I.73.3: grondeigenaren; grondgebruikers; natuur- en landschapsorganisaties; provincies, waterschappen en gemeenten; overige (natuurlijke en rechtspersonen) die bijdragen aan de doelen van de aanvraag; samenwerkingsverbanden van bovengenoemde begunstigden en landbouwers.• I77.1 en I77.2: samenwerkingsverband (Operationele groep ofwel OG) bestaande uit minimaal twee deelnemers met minimaal één landbouwer partner zijn in het samenwerkingsverband. De andere deelnemers kunnen komen uit de volgende categorieën: Landbouwers; actoren in de agrofoodketen; andere MKB-bedrijven; leden van producentengroeperingen, coöperaties, of brancheorganisaties; voorlichters; Kennis en onderwijsinstellingen; Overige (natuurlijke en rechts) personen die actief bijdragen aan de doelen van de aanvraag.• I.78 Kennisverspreiding en informatie: ondernemingen of landbouwondernemingen. <p>Verwachte datum van selectie: vanaf 2023 Einddatum van de voltooiing ervan: einde van de programmering</p>

5. Specifieke doelstellingen	Voor de specifieke doelstellingen wordt verwezen naar het Nederlands Nationaal Strategisch Plan GLB 2023-2027 (versie 1.1, 03/10/2022)
6. Totaalbedrag (nationaal en voor de EU) dat naar verwachting door de Commissie op deze basis zal worden vergoed	418 mln. euro voor periode 2023-2027

Indicatoren

7. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Gewerkte en gedeclareerde uren op het project per functieniveau
8. Meetbaarheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Aantal gewerkte uren
9. Standaardschaal van eenheidskosten, vast bedrag of vast percentage	Eenheidskosten
10. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	<p>Functieniveau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelnemers functieniveau projectleider/senior expert = 55,6 per uur • Deelnemers functieniveau adviseur = 49,5 euro per uur
11. Categorieën kosten die worden gedekt door de vaste eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	<p>De kosten die worden vergoed zijn de directe personeelskosten.</p> <p>Subsidiabele kosten die niet onder de VKO vallen: de standaardschaal van eenheidskosten dekt alleen personeelskosten.</p>
12. Bestrijken deze categorieën alle subsidiabele kosten van de concrete actie	Nee
13. Verrekeningsmethode	<p>Voor de verrekeningsmethode wordt uitgegaan van functieniveaus uit de functiefamilie-matrix uit de cao Bos en Natuur, onderdeel landschappen (2021). Deze cao's wordt door meerdere potentiële aanvragers gebruikt (Collectief Veluwe, 2022, Collectief Lopikerwaard, 2023, ANOG, 2020, VBNE, 2022).</p> <p>De geselecteerde functies zijn 'projectleider/senior expert' op basis van volgende activiteiten (cao Bos en Natuur, 2021; functiefamilie 'programma's en projecten'; pagina 46) 'gericht op de ontwikkeling, realisatie, aansturing en ondersteuning van programma's' en de 'adviseur' is op basis van omschrijving volgende activiteiten (cao Bos en Natuur, 2021; functiefamilie 'advisering'; pagina 47): (1) 'gericht op de levering van strategische en tactische plannen en adviesproducten'(advies) en (2) (cao Bos en Natuur, 2021; functiefamilie 'specialismen / experts', pagina 48): 'Functies gericht op werkzaamheden en klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied, bewerking, analyse en deling van informatie op een specialistisch aandachtsgebied en planontwikkeling op een specialistisch aandachtsgebied.'</p>

Het jaarsalaris is berekend door het brutomaandsalaris x 12 + vakantietoeslag (8%; artikel 5.5.1 cao). Er is niet gerekend met een dertiende maand.

Hiervoor worden de volgende schalen, typering en referentiefuncties gebruikt (tabel B1.1).

Tabel B1.1 Schalen, typering, referentiefunctie en gemiddeld brutojaarsalaris (cao Bos en Natuur, 2021).

Schaal	Typering	Referentiefunctie en brutojaarsalaris (gemiddeld periodiek 7 en periodiek 8)
9	<p>Functies gericht op de ontwikkeling, realisatie, aansturing en ondersteuning van programma's en projecten (pagina 46), waarbij</p> <ul style="list-style-type: none"> er is vanuit de functie sprake van de ontwikkeling, realisatie en aansturing van meerjarige programma's met meerdere, samenhangende strategische projecten en activiteiten, en er is vanuit de functie sprake van de verwerving van extern draagvlak, uitoefening van invloed op bestuurlijke besluitvormingsprocessen, totstandkoming van meerjarige samenwerkingsverbanden en acquisitie van meerjarige externe financiering 	<p>Programmaleider; brutojaarsalaris 72.829 euro;</p>
8	<p>Functies gericht op de levering van strategische en tactische plannen en adviesproducten (pagina 46), waarbij</p> <ul style="list-style-type: none"> er is vanuit de functie sprake van de verwerving, ontwikkeling, realisatie en aansturing van een of meer strategische of in omvang en context complexe ontwikkelingsgerichte projecten, en er is vanuit de functie sprake van het creëren van voorwaarden, de uitoefening van invloed op bestuurlijke besluitvormingsprocessen, totstandkoming van meerjarige samenwerkingsverbanden en acquisitie van meerjarige externe financiering projectleider 	<p>Projectleider; brutojaarsalaris 64.866 euro</p>
8	<p>Functies gericht op werkzaamheden en klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied, bewerking, analyse en deling van informatie op een specialistisch aandachtsgebied en planontwikkeling op een specialistisch aandachtsgebied (pagina 47), waarbij</p> <ul style="list-style-type: none"> er is vanuit de functie sprake van de coördinatie en uitvoering van integrale werkzaamheden en behandeling van klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied en met een organisatie brede uitwerking, en er is vanuit de functie sprake van het in samenhang met overige in- en externe aandachtsgebieden ontwikkelen en uitvoeren van strategische plannen op een specialistisch aandachtsgebied, en er is vanuit de functie sprake van de bewerking, analyse, vastlegging en deling van strategische gegevens en informatie, en er is vanuit de functie sprake van contacten met stakeholders en samenwerkingspartners op expertniveau en ambtelijk niveau, gericht 	<p>Adviseur brutojaarsalaris 64.866 euro</p>

	op afstemming, het verkrijgen van medewerking en het informeren en adviseren bij tegengestelde belangen	
8	<p>Functies gericht op werkzaamheden en klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied, bewerking, analyse en deling van informatie op een specialistisch aandachtsgebied en planontwikkeling op een specialistisch aandachtsgebied (pagina 48), waarbij</p> <ul style="list-style-type: none"> er is vanuit de functie sprake van de coördinatie en uitvoering van integrale werkzaamheden en behandeling van klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied en met een organisatiebrede uitwerking, en er is vanuit de functie sprake van het in samenhang met overige in- en externe aandachtsgebieden ontwikkelen en uitvoeren van strategische plannen op een specialistisch aandachtsgebied, en er is vanuit de functie sprake van de bewerking, analyse, vastlegging en deling van strategische gegevens en informatie, en er is vanuit de functie sprake van contacten met stakeholders en samenwerkingspartners op expertniveau en ambtelijk niveau, gericht op afstemming, het verkrijgen van medewerking en het informeren en adviseren bij tegengestelde belangen 	Specialistisch medewerker; brutojaarsalaris 64.866 euro

Op basis van verkennende gesprekken in het kader van de 'verkennende marktconsultatie' (2022) volgt dat de activiteiten alleen door ervaren medewerkers kunnen worden uitgevoerd omdat het profiel van de functies past bij de werkzaamheden in de functies. Op basis hiervan wordt aangenomen dat minimaal 5 jaar werkervaring noodzakelijk is. Vervolgens is het gemiddelde genomen van de salarisschalen periodiek 7 en 8 uit de Salaristabel per 01-01-2023 (pagina 43) voor beide functieniveaus. Deze keuze was onderbouwend door de tweede marktconsultatie.

Deze maandsalarissen zijn omgerekend naar jaarsalarissen door te vermenigvuldigen met 12 en het vakantietoeslag op te tellen. Zie tabel over berekening eronder.

	Functiegroep 8	Functiegroep 9
Periodiek 7	4934,47	5539,48
Periodiek 8	5075,81	5699,62
Totaal	10010,28	11239,1
Gemiddeld	5005,14	5619,55
Jaarsalaris (*12)	60061,68	67434,6
Vakantiegeld (8%)	64866,614	72829,37
Gedeeld met 1309.7 uur norm	49,5	55,6

Om tot een uurtarief te komen is gerekend met een jaarnorm van 1309.7 uur op basis van de 'Verkennde marktconsultatie' (2022). Dit betekent dat het brutojaarsalaris wordt gedeeld door de urennorm. Zie onderstaande berekening:

	Dagen	Uren	Onderbouwing
Totaal per jaar	365	2,920	
Af: weekenden	104	832	2/7 deel van de totale dagen
Totaal werkbare dagen/uren	261	2,088	
Correctie cao 37 uur contract	20	156	Voltijds (4 uur x 52 weken) - vastgesteld in de cao artikel 3.1.1
Vakantie (wettelijk)	19	148	Zie cao artikel 6.2.1
Vakantie (bovenwettelijk)	6	52	Zie cao artikel 6.2.2
Feestdagen	6	48	Gemiddelde van 2020 tot 2027
Bijzonder verlof	1	8	
Ouderschapsverlof/Zwangerschap-verlof	1	8	
Ziekte	12.8	102.3	
werkbaar na aftrek vakantie & verlof	195.2	1,565.7	
Medezeggenschap	1	8	
Opleidingen & expertise	5	40	
Vergaderingen en werkgroepen e.d.	10	80	
Overige indirecte uren	1	8	
Interne ondersteuning	10	80	
Management en leiding	5	40	
Urennorm	163.2	1,309.7	

Via triangulatie (zie bijvoorbeeld Torre et al., 2020) zijn de resultaten gevalideerd. Hiervoor zijn verschillende organisaties en deskundigen geraadpleegd via een marktconsultatie (Marktconsultatie, 2023). Het protocol voor deze consultatie wordt beschreven in bijlage 3 en de bevindingen in bijlage 4.

De VKO Eenheidskosten uurtarieven is exclusief kostencategorieën waarvoor een vast percentage wordt gehanteerd (bijvoorbeeld het vaste percentage van 15% voor indirecte kosten (zie artikel 68, eerste alinea, punt b) van de GB-verordening; zie Europese Commissie, 2021) en exclusief opslag voor de werkgeverslasten.

Ziekteverzuim is gebaseerd op 4,9% op basis van CBS-cijfers over 2021.

14. Verificatie van de verwezenlijking van de geleverde eenheden

- beschrijf welk(e) document(en)/systeem zal/zullen worden gebruikt om de verwezenlijking van de geleverde eenheden te verifiëren
- beschrijf wat en door wie zal worden gecontroleerd tijdens de beheersverificaties
- beschrijf wat de regelingen zijn om de relevante gegevens/documenten te verzamelen en op te slaan.

Door RVO is de volgende tekst samengesteld (RVO, 2023):

De verificatie van het aantal geregistreerde, gedeclareerde uren in projecten vindt plaats door de urenregistratie op personsniveau en is project gerelateerd.

Deze uren worden door de medewerker zelf en door een tweede daartoe bevoegde persoon geautoriseerd. Het betreft hierbij alleen de geregistreerde en gedeclareerde uren die verantwoord zijn als interne loonkosten bij begunstigden. In het geval van afwezigheid van een tweede persoon die de uren kan autoriseren (bijvoorbeeld bij een eenmanszaak of DGA) zijn er andere mogelijkheden om zekerheid te krijgen. De uitvoeringslijn beschreven in het kader personele inbreng POP3 wordt hierbij aangehouden.

Ter onderbouwing van de urendeclaratie dient een tijdig geautoriseerde urenstaat aangeleverd te worden. Als de gedeclareerde uren overeenstemmen met de onderliggende documentatie en deze documentatie is project gerelateerd en tijdig ondertekend is de eenheidsprijs per uur declarabel.

Er kan ook sprake zijn van een werkgeversverklaring [1], hierbij worden loonkosten berekend als % van het brutoloon. In de werkgeversverklaring geeft de werkgever op voorhand in de begroting aan hoeveel van de tijd van het dienstverband aan het project wordt besteed door werknemer. In dit geval worden er geen urenstaten meer ingediend bij declaratie. Dit kan worden toegepast bij loonkosten.

Bij beide methodes wordt beoordeeld of de gedeclareerde uren in verhouding staan met de uitgevoerde activiteiten om fraude en misbruik zo veel mogelijk te voorkomen.

[1] Methode vast percentage van brutoloon voor urenverantwoording. Deze methode volgt uit EU-verordening: Personeelskosten voor personen die deeltijds aan de concrete actie werken mogen worden berekend als een vast percentage van de brutoarbeidskosten, overeenkomstig het vaste percentage van de tijd dat zij per maand aan de concrete actie hebben gewerkt en zonder verplichting om een afzonderlijk arbeidstijdregistratiesysteem op te zetten. De werkgever stelt voor de werknemers een document op met vermelding van dat vaste percentage: een verklaring van de werkgever. Dit wordt toegepast als er sprake is van een medewerker. Dus dit geldt niet voor Eigen arbeid. Dan is er ook immers geen sprake van een bepaald – vast – dienstverband.

15. Mogelijk averechtse prikkels, mitigerende maatregelen en het geraamde risiconiveau (hoog, medium en laag)	<p>De vaststelling van de schaal zou kunnen leiden tot de aanwerving van personeel met minder anciënniteit. Dit risico wordt beperkt door het feit dat de schalen rekening houden met verschillende niveaus van anciënniteit.</p> <p>Averechtse prikkels zouden kunnen zijn dat begunstigden laag gekwalificeerd personeel inzetten op projecten, waardoor de werkelijke loonkosten lager zijn dan het standaardtarief. Het inzetten van laag gekwalificeerd personeel zou echter het resultaat van het project in negatieve zin kunnen beïnvloeden. Hier hebben begunstigden geen belang bij. Het is mogelijk dat begunstigden op basis van een vast tarief een hogere vergoeding ontvangen dan op basis van de huidige methodiek (loonkosten + een vaste opslag). Dit geldt echter ook omgekeerd.</p>
---	---

Berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages

16. Bron van de gegevens die worden gebruikt voor de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages (wie de gegevens heeft geproduceerd, verzameld en geregistreerd; waar de gegevens zijn opgeslagen; vervaldata; validering enz.)

-
- ANOG (2020) Manager. <https://anog.nl/wp-content/uploads/2020/09/manager-september-2020-digitaal-lv.pdf>, beken op 2 februari 2023
 - cao Bos Natuur 2021-2023; onderdeel landschappen is terug te vinden op de website van de FNV (zie <https://www.fnv.nl/getmedia/48f06c67-eaff-4f1d-bd92-21c513d228d0/748-bos-en-natuur-cao-de-landschappen-01-07-2021-tm-30-06-2023-v04082022.pdf>) en de vereniging van Bos-en Natuurterreineigenaren (VBNE; zie <https://www.vbne.nl/nieuwsbericht/salaristabellen-cao-bos-en-natuur-2021-2023-beschikbaar>). De looptijd van de cao is tot 30 juni 2023; geraadpleegd 7 februari 2023
 - Collectief Lopikerwaard (2023) Veldmedewerker weidevogels en landschap. Zie <https://www.groeneruimte.nl/vacaturebank/vacature.php?id=42673>, bekeken op 2 februari 2023
 - Collectief Veluwe (2022) Veldcoördinator Agrarisch Natuurbeheer. Zie https://www.collectiefveluwe.nl/images/Adv_Vacature_VELDCOORDINATOR_Collectief_Veluwe_2022-2_NO_dig.pdf, bekeken op 2 februari 2023
 - Europese Commissie (2021) Richtsnoeren betreffende vereenvoudigde kostenopties (SCO's): Forfaitaire financiering, standaardschalen van eenheidskosten, vaste bedragen. Mededeling van de Commissie — Richtsnoeren betreffende het gebruik van vereenvoudigde kostenopties binnen de Europese Structuur- en Investeringsfondsen (ESI) - Herzien versie (2021/C/200/01)
 - Verkennende marktconsultatie (november 2022); afzonderlijke gesprekken met W. Rozendaal (Aequator Groen & Ruimte bv); S. Westenburg (Boerennatuur); E. Dijkman en B. Stout (CLM); geen afzonderlijk verslag
-

-
- Marktconsultatie (februari 2023); zie kort verslag in bijlage 4
 - Nico Polman, Dora Lakner en Patric Ijpenburg (2022) Vereenvoudigde kostenopties NSP; de opslag voor werkgeverlasten op het brutoloon. Wageningen Economic Research/Flynth
 - RVO (2023) persoonlijke communicatie via email, mr. J.E.W.E. Reinders - van Steenis aan WUR, 9 februari 2023
 - Torre, C.D., Ravazzoli, E., Dijkshoorn-Dekker, M., Polman, N., Melnykovich, M., Pisani, E., Gori, F., Re, R.D., Vicentini, K. and Secco, L., 2020. The Role of Agency in the Emergence and Development of Social Innovations in Rural Areas. Analysis of Two Cases of Social Farming in Italy and The Netherlands. Sustainability, 12(11), pp.1-25
 - Vereniging van Bos- en Natuurterreineigenaren (VBNE) (2022) Complete cao bos en natuur 2021-2023. Zie <https://www.vbne.nl/productdetails/cao-bos-en-natuur-2021-2023>, bekeken op 31 januari 2023
-

17. Hoe zijn de berekeningen zijn uitgevoerd, met name door eventuele veronderstellingen ten aanzien van kwaliteit of hoeveelheden te beschrijven. Indien relevant, moeten statistische bewijzen en referentiewaarden worden gebruikt en, indien daarom wordt verzocht, moeten deze worden verstrekt in een formaat dat kan worden gebruikt door de Commissie.

Voor alle type acties genoemd geldt dat ze zich karakteriseren als ontwikkelprojecten. De VKO is van toepassing op dit type concrete actie. Los van de externe investeringen, waarop deze standaardprijs geen betrekking heeft, geldt daarvoor dat het type personeel dat begunstigden inzetten vergelijkbaar is qua werk- en denkniveau. Het gaat uitdrukkelijk niet om standaard werkzaamheden welke personeel binnen de type acties uitvoert.

Het is ontwikkelwerk en specialistisch. Voor alle type acties gaat het om deze reden om de inzet van personeel op met name hbo-niveau. Dit betekent een hoge inzet van eigen uren van personeel op met name hbo-niveau.

Naast ontwikkelwerk op hbo-niveau is ook rekening gehouden met inbreng van experts op hbo- en universitair niveau.

Om te voorkomen dat begunstigden bij ieder betaalverzoek voor elke medewerker een uurtarief moet berekenen, is een standaard vast uurtarief berekend. Dit zorgt voor een verlaging van de administratieve last, de controledruk en de foutgevoeligheid bij het berekenen van een uurtarief per medewerker.

18. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.

Het gaat in de berekeningen alleen om de uurtarieven die als 'loonkosten plus vaste opslag' zijn gedeclareerd.

19. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.

Het gaat uitsluitend om gedeclareerde uren

B1.2 VKO opslag brutoloonkosten

Achtergrond

Zie mijn commentaar hierboven: wat lezen we hier? Wat zijn vraag 1-23? Waarom de tabel?

1. Soort concrete actie verkorte titel	Vast percentage
2. De beheersautoriteit heeft steun ontvangen van een extern bedrijf om de vereenvoudigde kosten op te stellen	Ja
3. Naam van het externe bedrijf	Wageningen Economic Research
4. Beschrijving van het type concrete actie en tijdsplan voor de uitvoering ervan (1)	<p>De VKO's worden ingezet voor de onderstaande interventies (bron: Nederlands Nationaal Strategisch Plan GLB 2023-2027, versie 1.1, 03/10/2022):</p> <ul style="list-style-type: none">• INVEST(73-74) – Investerings, met inbegrip van investeringen in irrigatie'• COOP(77) – Samenwerking• KNOW(78) - Uitwisseling van kennis en verspreiding van informatie en dan met name om de interventies <p>De begunstigden voor de VKO's zijn afgeleid uit het strategisch plan:</p> <ul style="list-style-type: none">• I.73.1 en I.73.2: landbouwers, samenwerkingsverbanden van landbouwbedrijven.• I.73.3: grondeigenaren; grondgebruikers; natuur- en landschapsorganisaties; provincies, waterschappen en gemeenten; overige (natuurlijke en rechtspersonen) die bijdragen aan de doelen van de aanvraag; samenwerkingsverbanden van bovengenoemde begunstigden en landbouwers.• I77.1 en I77.2: samenwerkingsverband (Operationele groep ofwel OG) bestaande uit minimaal twee deelnemers met minimaal één landbouwer partner zijn in het samenwerkingsverband. De andere deelnemers kunnen komen uit de volgende categorieën: Landbouwers; actoren in de agrofoodketen; andere MKB-bedrijven; leden van producentengroeperingen, coöperaties, of brancheorganisaties; voorlichters; Kennis en onderwijsinstellingen; Overige (natuurlijke en rechts) personen die actief bijdragen aan de doelen van de aanvraag.• I.78 Kennisverspreiding en informatie: ondernemingen of landbouwondernemingen. <p>Verwachte datum van selectie: vanaf 2023</p>

	Einddatum van de voltooiing ervan: einde van de programmering
5. Specifieke doelstellingen	Voor de specifieke doelstellingen verwijzen we naar het Nederlands Nationaal Strategisch Plan GLB 2023-2027 (versie 1.1, 03/10/2022)
6. Totaalbedrag (nationaal en voor de EU) dat naar verwachting door de Commissie op deze basis zal worden vergoed	418 mln. euro voor periode 2023-2027

Indicatoren

7. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Bruto loonkosten
8. Meetbaarheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	De brutoloonkosten zijn de loonkosten overeenkomstig de loonstaat van de betrok//ken medewerker, exclusief opslagen en aanvullende werkgeverslasten, maar inclusief de eindejaarsuitkering
9. Standaardschaal van eenheidskosten, vast bedrag of vast percentage	Vast percentage (zie ook artikel Verordening (EU) 2021/2115; appendix 2)
10. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	Opslagpercentage 44,2% voor de werkgeverslasten.
11. Categorieën kosten die worden gedekt door de vaste eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	<p>De kosten die worden vergoed zijn de werkgeverslasten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toeslagen op het loon, zoals persoonlijke toeslag, ploegentoeslag, waarnemingstoeslag, winstuitkeringen, bonussen etc. worden niet in de brutoloonkosten meegenomen. • Aanvullende werkgeverslasten ten behoeve van de forfaitaire opslag zijn vakantiegeld, pensioenpremies en sociale verzekeringspremies (WW, ZFW/ZVW, WAO/WIA). Kosten die niet vallen onder de aanvullende werkgeverslasten zijn alle overhead lasten, dat wil zeggen lasten die ontstaan door de sturing en ondersteuning van de werknemer, zoals kosten voor huisvesting, werkplaatsinrichting, management en directe of indirecte ondersteuning. • Onder de eindejaarsuitkering wordt uitsluitend verstaan de op basis van cao-afspraken of schriftelijke arbeidsovereenkomst over de betreffende periode verschuldigde vaste en/of variabele bruto-uitkering (niet zijnde vakantiegeld en brutovergoedingen) boven op het periodiek uitgekeerde brutosalaris voor zover deze uitkeringen niet afhankelijk zijn van geleverde prestaties en/of resultaten.
12. Bestrijken deze categorieën alle subsidiabele kosten van de concrete actie	Nee
13. Verrekeningsmethode	Op basis van de berekende brutoloonkosten worden de opslagpercentages voor de werkgeverslasten bepaald voor de overheden en private organisaties. ¹ De cao's van de verschillende overheden en kennisinstellingen

zijn in grote lijnen vergelijkbaar en ze zijn allen aangesloten bij hetzelfde pensioenfonds. Het verschil in pensioenpremie tussen de cao's is beperkt. Voor de private partijen is aangesloten bij cao voor medewerkers agrarische bedrijven. Op basis van een ruwe schatting voor de verdeling van eindbegunstigden naar budget NSP kan worden geconstateerd dat de groep landbouwers veruit de grootste groep is onder de begunstigden (zie tabel B1.2). Voor de opslag zijn de landbouwers van belang als zij de inzet van personeel opvoeren. Voor deze inzet is uitgegaan van de cao glastuinbouw.

Tabel B1.2 Ruwe schatting verdeling van eindbegunstigde naar budget NSP

Nummer	Onderdeel	Aandeel (%)	Samenstelling groep
1	Innovatie en proefprojecten	24	Landbouwers
2	Verbetering verkaveling, biodiversiteit en water	54	Landbouwers 45%, overheden 45%, grondeigenaren en grondgebruikers 10%
3	EIP, proefprojecten, en ontwikkeling nieuwe producten	5	Landbouwers 50%, onderzoekers en onderwijsinstellingen 20%, adviseurs 20% en bedrijven 10%
4	Trainingen, etc.	3	Landbouwers 30%, onderwijsinstellingen 35%, adviseurs 35%
5	Technische en netwerk bijstand	5	Overheden
6	Leader	9	Rechtspersonen, Locale Actie Groepen (leader)
	Totaal	100	

Bron: Inschatting RVO.

Op basis van tabel B1.2 kan worden geconcludeerd dat veruit het grootste deel van de begunstigden bestaat uit landbouwers, overheden, onderzoekers en onderwijsinstellingen (circa 84%). Adviseurs en bedrijven ongeveer 2%. Daarnaast zijn er grondeigenaren, grondgebruikers en lokale actiegroepen (14%). De overige bedrijven in de agrarische sector en andere organisaties worden niet afzonderlijk meegenomen omdat ze in de weging van werkgeverslasten over de sectoren slechts beperkt bijdragen. De weging is noodzakelijk om te komen tot een uniform tarief voor alle begunstigden. Plattelands georiënteerde organisaties is een diverse groep zonder cao en daarmee niet afzonderlijk meegenomen.

In hoofdstuk 2.3 wordt op basis van de cao's voor overheden en cao agrarische bedrijven een uniform tarief voor de opslag werkgeverslasten bepaald.

Voor de onderbouwing van de opslag werkgeverslasten zijn loonkostenoverzichten gemaakt voor verschillende niveaus van brutomaandsalarissen variërend van 2.000 tot 4.500 euro bruto per maand. Het startpunt wordt gevormd door het brutojaarloon. Vervolgens zijn de totale loonkosten voor de werkgever bepaald door de bijkomende kosten voor de werkgever op te tellen bij het brutoloon. De bijkomende kosten voor de werkgever bestaan ruwweg uit:

- reservering (sociale lasten) vakantietoeslag;
- premies WW-Awf, WAO/WIA, Werkhervattingskas, Zorgverzekeringswet, Sectorfond Agrarisch bedrijf;
- werkgeversdeel pensioenpremie;
- arbeidsmarktbeleid in de vorm van scholing om werknemers voor sector te behouden;
- SAZAS ziekengeldverzekering.

Bij onderdeel 21 is een berekening weergegeven voor de opslag werkgeverslasten brutoloon agrarische bedrijven. Ten slotte zijn de bijkomende kosten voor de werkgever gedeeld door het brutoloon om het opslagpercentage te bepalen. Een vergelijkbare berekening is uitgevoerd voor overheden (onderdeel 21). Op basis van de vergelijking tussen de cao's komen we tot de volgende aandachtspunten:

Hoe hoger het brutoloon, hoe hoger de opslag.

Het aandeel agrarisch bedrijfsleven in eindbegunstigden is 53% en dat van de overheid, onderzoekers en onderwijsinstellingen afgerond 31%. Het restant wordt gevormd door grondeigenaren, grondgebruikers, adviseurs, bedrijven en overige. De overheden en landbouwers vormen de basis voor de berekeningen in tabel B1.3. Agrarisch bedrijfsleven, overheden en onderwijsinstellingen zijn samen gelijk gesteld aan 100%. Vervolgens is in de berekening het aandeel hierin voor agrarisch bedrijfsleven en overheden meegenomen, respectievelijk 63% en 37%. Het percentage voor agrarisch bedrijfsleven is opgedeeld in vast en los personeel op basis van de Landbouwtelling 2020, gemeten in arbeidsjaareenheden. Het aandeel losse arbeid in het totaal is 18%.

Het resultaat van beide berekeningen wordt weergegeven in tabel B1.3.

Tabel B1.3 Gewogen uniform opslagpercentage werkgeverslasten op basis van ruwe schatting verdeling van eindbegunstigde naar budget POP3

A	B	C	D	E		
Categorie begunstigden	Aandeel begunstigden	Verhouding vast /los personeel	Aandeel in begunstigden (kolom B * kolom C)	Opslagpercentage	Bron	
Agrarisch bedrijfsleven	63%	Vast personeel	80%	50,4%	44,9	(onderdeel 21)
		Los personeel	20%	12,6%	50,0	(onderdeel 21)

Overheden	37,0%	41,2	(onderdeel 21)
Gewogen uniform opslagpercentage		44,2	

Bron: eigen berekening.

Op basis van de berekeningen komen we tot een opslagpercentage van 44,2% voor de werkgeverslasten.

14. Verificatie van de verwezenlijking van de geleverde eenheden

Dit onderdeel valt buiten de opdracht.

- beschrijf welk(e) document(en)/systeem zal/zullen worden gebruikt om de verwezenlijking van de geleverde eenheden te verifiëren
- beschrijf wat en door wie zal worden gecontroleerd tijdens de beheersverificaties
- beschrijf wat de regelingen zijn om de relevante gegevens/documenten te verzamelen en op te slaan.

15. Mogelijk averechtse prikkels, mitigerende maatregelen en het geraamde risiconiveau (hoog, medium en laag)

De vaststelling van de schaal zou kunnen leiden tot opvoeren van hogere loonkosten. Dit risico wordt beperkt door het feit dat de loonkosten is jaarverslagen worden vastgelegd.

Berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages

20. Bron van de gegevens die worden gebruikt voor de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages (wie de gegevens heeft geproduceerd, verzameld en geregistreerd; waar de gegevens zijn opgeslagen; vervaldata; validering enz.)

De berekeningen zijn gemaakt met als uitgangspunt de cao glastuinbouw. Overigens zijn (bijna) alle premies binnen de agrarische sector precies gelijk aan elkaar, of er nu sprake is van landbouw, tuinbouw, dierhouderij, hoveniers, open teelten, boomkwekerij, enz.. Alle 'landelijke' premies die worden afgedragen via de loonaangifte aan de belastingdienst (WW-Awf, WAO/WIA, Werkhervattingskas, Zorgverzekeringswet, sectorfonds agrarische bedrijf) zijn voor alle agrarische cao's hetzelfde. Ook de premie ouderdomspensioen bij het BPL en de premie Overgangsmaatregel is voor alle agrarische cao's hetzelfde. Slechts bij het fonds 'Arbeidsmarktbeleid' zijn er cao-afhankelijke premiepercentages. In de berekeningen is uitgegaan van 0,71%,. Dit is namelijk van toepassing op zowel glastuinbouw, landbouw, boomkwekerijen en bloembollen. Bij andere cao's zijn andere percentages van toepassing maar dit zijn afwijkingen die niet noemenswaardig zijn. Voorbeelden: Dierhouderij 0,39%, Loonwerk 0,76%, Hoveniers 1,36%.

De premie sectorfonds wordt afgedragen aan de belastingdienst. Hieruit worden door het UWV de WW-uitkeringen gefinancierd. Binnen de agrarische sector is sprake van premiedifferentiatie. Werkgevers die tijdelijk personeel in dienst hebben (korter dan 1 jaar) worden 'gestraft' met een hoge premie omdat deze tijdelijke werknemers eerder een beroep zullen doen op een WW-uitkering. Daarentegen worden werkgever 'beloond' met een lage premie ingeval van arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd (of 1 jaar of langer) omdat deze werknemers vermoedelijk geen beroep zullen doen op de WW (zie 'Besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 16 oktober 2014, 2014-0000146890, tot Goedkeuring premiepercentages sectorfondsen 2015', Staatscourant van 16 oktober 2014. Hier worden deze percentages worden genoemd en nader verklaard). De gemiddelde sectorpremie voor het agrarisch bedrijf is 2,14%. Premie kort is 7,47%, premie Lang is 0,98%. Hieruit kun je concluderen dat de premie Lang zwaarder meetelt in de berekening van het gemiddelde, namelijk ongeveer in de verhouding 1 (kort) : 4,5 (lang). De totale loonsom in de agrarische sector wordt in overwegende mate bepaald door het vaste personeel.

Het percentage werkgeverslasten in procenten van het brutosalaris is niet precies hetzelfde bij alle brutosalarissen. Voor de premies die worden afgedragen aan de belastingdienst (WW-Awf, WAO/WIA, Werkhervattingskas, Zorgverzekeringswet, sectorfonds agrarische bedrijf) maakt het niet uit voor zover het maximum premieloon niet wordt overschreden (in 2015 € 51.976 per jaar, € 4.331,33 per maand). Veruit de meeste salarissen in de agrarische sector liggen hieronder.

Bij de berekening van de pensioenpremie is sprake van een franchise. Over de franchise wordt geen pensioenpremie berekend. Naarmate het salaris laag is, wordt over een groot deel van het loon geen pensioenpremie berekend. Naarmate het salaris hoger wordt, wordt over een relatief steeds groter deel van het salaris pensioenpremie berekend. De gemiddelde pensioenlasten als percentage op het brutoloon stijgen hierdoor. Daarom is gekozen voor een gemiddelde percentage werkgeverslasten over diverse brutolonen in de range van € 2.000 per maand tot € 4.000 per maand.

21. Hoe zijn de berekeningen zijn uitgevoerd, met name door eventuele veronderstellingen ten aanzien van kwaliteit of hoeveelheden te beschrijven. Indien relevant, moeten statistische bewijzen en referentiewaarden worden gebruikt en, indien daarom wordt verzocht, moeten deze worden verstrekt in een formaat dat kan worden gebruikt door de Commissie.

Loonkostenoverzicht ter bepaling van een opslag voor werkgeverslasten op het bruto loon (Arbeldsovereenkomst bepaalde tijd of geen eenduidig vastgelegd)								
Bruto maandsalaris			2.000,00	2.500,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	Gemiddeld
Berekening jaargrondslag pensioen								
Bruto jaarloon			24.000,00	30.000,00	36.000,00	42.000,00	48.000,00	
Uitbetaling vakantiegeld	8,330%		1.999,20	2.499,00	2.998,80	3.498,60	3.998,40	
Grondslag pensioen			25.999,20	32.499,00	38.998,80	45.498,60	51.998,40	
Af: Pensioenfranchise per jaar			14.618,00	14.618,00	14.618,00	14.618,00	14.618,00	
Premie loon pensioen per jaar			11.381,20	17.881,00	24.380,80	30.880,60	37.380,40	
Premie loon pensioen per maand			948,43	1.490,08	2.031,73	2.573,38	3.115,03	
Berekening grondslag voor Arbeidsmarktbeleid								
SAZAS ziekengeldverzekering								
Grondslag (geen franchise)			25.999,20	32.499,00	38.998,80	45.498,60	51.998,40	
Premie loon per maand			2.166,60	2.708,25	3.249,90	3.791,55	4.333,20	
Berekening heffingsplichtig loon t.b.v. werkgeverslasten								
Bruto maandsalaris			2.000,00	2.500,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	
Bij: Uitbetaling vakantiegeld	8,330%		166,60	208,25	249,90	291,55	333,20	
Af: Inhouding BPL Pensioenpremie	7,310%		69,33	108,93	148,52	188,11	227,71	
Af: Inhouding SAZAS Pluspakket	1,180%		25,57	31,96	38,35	44,74	51,13	
Af: Inhouding PAWW	0,200%		4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	
Heffingsplichtig loon			2.067,70	2.562,37	3.057,03	3.551,70	4.046,36	
Totale loonkosten werkgever								
Bruto salaris			2.000,00	2.500,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	
Bijkomende kosten:								
Uitbetaling vakantiegeld	8,330%		166,60	208,25	249,90	291,55	333,20	
Gedifferentieerde premie AWF	7,700%		159,21	197,30	235,39	273,48	311,57	
Gedifferentieerde premie Aof (Middel) grote werkgever	7,050%		145,77	180,65	215,52	250,39	285,27	
Uniforme opslag kinderopvang op de premie Aof	0,500%		10,34	12,81	15,29	17,76	20,23	
Werkgeversdeel premie Werkhervattingsskas	0,585%		12,10	14,99	17,88	20,78	23,67	
Werkgeverspremie Zorgverzekeringswet	6,750%		139,57	172,96	206,35	239,74	273,13	
Werkgeversdeel pensioenpremie BPL	19,090%		181,06	284,46	387,86	491,26	594,66	
Premie Arbeidsmarktbeleid	0,710%		15,38	19,23	23,07	26,92	30,77	
Premie SAZAS ziekengeldverzekering	5,000%		108,33	135,41	162,50	189,58	216,66	
Totaal bijkomende kosten:			988,36	1.226,06	1.513,76	1.801,46	2.089,16	
Totale loonkosten werkgever:			2.988,36	3.726,06	4.513,76	5.301,46	6.089,16	
Bijkomende kosten in procenten van bruto loon:			46,918%	49,042%	50,459%	51,470%	52,229%	50,024%

Loonkostenoverzicht ter bepaling van een opslag voor werkgeverslasten op het bruto loon (Arbeldsovereenkomst onbepaalde tijd & eenduidig vastgelegde)								
Bruto maandsalaris			2,000.00	2,500.00	3,000.00	3,500.00	4,000.00	Gemiddeld
Berekening jaargrondslag pensioen								
Bruto jaarloon			24,000.00	30,000.00	36,000.00	42,000.00	48,000.00	
Uitbetaling vakantie geld	8.330%		1,999.20	2,499.00	2,998.80	3,498.60	3,998.40	
Grondslag pensioen			25,999.20	32,499.00	38,998.80	45,498.60	51,998.40	
Af: Pensioenfranchise per jaar			14,618.00	14,618.00	14,618.00	14,618.00	14,618.00	
Premie loon pensioen per jaar			11,381.20	17,881.00	24,380.80	30,880.60	37,380.40	
Premie loon pensioen per maand			948.43	1,490.08	2,031.73	2,573.38	3,115.03	
Berekening grondslag voor Arbeidsmarktbeleid								
SAZAS ziekengeldverzekering								
Grondslag (geen franchise)			25,999.20	32,499.00	38,998.80	45,498.60	51,998.40	
Premie loon per maand			2,166.60	2,708.25	3,249.90	3,791.55	4,333.20	
Berekening heffingsplichtig loon t.b.v. werkgeverslasten								
Bruto maandsalaris			2,000.00	2,500.00	3,000.00	3,500.00	4,000.00	
Bij: Uitbetaling vakantie geld	8.330%		166.60	208.25	249.90	291.55	333.20	
Af: Inhouding BPL Pensioenpremie	7.310%		69.33	108.93	148.52	188.11	227.71	
Af: Inhouding SAZAS Pluspakket	1.180%		25.57	31.96	38.35	44.74	51.13	
Af: Inhouding PAWW	0.200%		4.00	5.00	6.00	7.00	8.00	
Heffingsplichtig Loon			2,067.70	2,562.37	3,057.03	3,551.70	4,046.36	
Totale loonkosten werkgever								
Bruto salaris			2,000.00	2,500.00	3,000.00	3,500.00	4,000.00	
Bijkomende kosten:								
Uitbetaling vakantie geld	8.330%		166.60	208.25	249.90	291.55	333.20	
Gedifferentieerde premie AWF	2.700%		55.83	69.18	82.54	95.90	109.25	
Gedifferentieerde premie Aof (Middel) grote werkgever	7.050%		145.77	180.65	215.52	250.39	285.27	
Uniforme opslag kinderopvang op de premie Aof	0.500%		10.34	12.81	15.29	17.76	20.23	
Werkgeversdeel premie Werkherattingskas	0.585%		12.10	14.99	17.88	20.78	23.67	
Werkgeverspremie Zorgverzekeringswet	6.750%		139.57	172.96	206.35	239.74	273.13	
Werkgeversdeel pensioenpremie BPL	19.090%		181.06	284.46	387.86	491.26	594.66	
Premie Arbeidsmarktbeleid	0.710%		15.38	19.23	23.07	26.92	30.77	
Premie SAZAS ziekengeldverzekering	5.000%		108.33	135.41	162.50	189.58	216.66	
Totaal bijkomende kosten:			834.97	1,097.94	1,360.91	1,623.87	1,886.84	
Totale loonkosten werkgever:			2,834.97	3,597.94	4,360.91	5,123.87	5,886.84	
Bijkomende kosten in procenten van bruto loon:			41.748%	43.918%	45.364%	46.396%	47.171%	44.919%

Loonkostenoverzicht ter bepaling opslag werkgeverslasten op bruto loon (gemeenten, provincies, waterschappen, wetenschappelijke instellingen e.d.)									
		2.000.00	2.500.00	3.000.00	3.500.00	4.000.00	4.500.00		Ge middeld
Bruto maandsalaris									
Berekening jaargrondslag pensioen									
Bruto jaarloon		24,000.00	30,000.00	36,000.00	42,000.00	48,000.00	54,000.00		
Eindejaarsuitkering 6%	6.750%	1,620.00	2,025.00	2,430.00	2,835.00	3,240.00	3,645.00		
subtotaal		25,620.00	32,025.00	38,430.00	44,835.00	51,240.00	57,645.00		
Vakantiegeld 8%	8.000%	2,049.60	2,562.00	3,074.40	3,586.80	4,099.20	4,611.60		
subtotaal		27,669.60	34,587.00	41,504.40	48,421.80	55,339.20	62,256.60		
Bijdrage Levensloop boven 0,8%	0.700%	168.00	210.00	252.00	294.00	336.00	378.00		
Jaargrondslag pensioen		27,837.60	34,797.00	41,756.40	48,715.80	55,675.20	62,634.60		
Af: Pensioenfranchise per jaar		14,850.00	14,850.00	14,850.00	14,850.00	14,850.00	14,850.00		
Premie loon pensioen per jaar		12,987.60	19,947.00	26,906.40	33,865.80	40,825.20	47,784.60		
Premie loon pensioen per maand		1,082.30	1,662.25	2,242.20	2,822.15	3,402.10	3,982.05		
Berekening grondslag voor IVP en IPAP									
Jaargrondslag (geen franchise)		27,837.60	34,797.00	41,756.40	48,715.80	55,675.20	62,634.60		
Premie loon per maand		2,319.80	2,899.75	3,479.70	4,059.65	4,639.60	5,219.55		
Berekening grondslag voor AP									
Jaargrondslag		27,837.60	34,797.00	41,756.40	48,715.80	55,675.20	62,634.60		
Af: Franchis per jaar		22,350.00	22,350.00	22,350.00	22,350.00	22,350.00	22,350.00		
Premie loon AP per Jaar		5,487.60	12,447.00	19,406.40	26,365.80	33,325.20	40,284.60		
Premie loon AP per maand		457.30	1,037.25	1,617.20	2,197.15	2,777.10	3,357.05		
Berekening heffingsplichtig loon t.b.v. werkgeverslasten									
Bruto maandsalaris		2,000.00	2,500.00	3,000.00	3,500.00	4,000.00	4,500.00		
Bij: IKB Vakantietoelag	8.000%	160.00	200.00	240.00	280.00	320.00	360.00		
Bij: IKB Eindejaarsuitkering	6.750%	135.00	168.75	202.50	236.25	270.00	303.75		
Bij: IKB Bijdrage BT (minimaal € 400)	1.500%	33.33	37.50	45.00	52.50	60.00	67.50		
Bruto :		2,328.33	2,906.25	3,487.50	4,068.75	4,650.00	5,231.25		
Af: Inhouding ABP Pensioen (OP/NP/Anw)	7.930%	85.83	131.82	177.81	223.80	269.79	315.78		
Af: Inhouding AP	0.240%	1.10	2.49	3.88	5.27	6.67	8.06		
Af: Inh. Invaliditeitpens./Arb.ong.Pens. (IPAP)	0.424%	9.84	12.29	14.75	17.21	19.67	22.13		
Af: Reparatie WW	0.100%	2.33	2.91	3.49	4.07	4.65	5.23		
Heffingsplichtig Loon		2,229.25	2,756.74	3,287.57	3,818.40	4,349.23	4,880.05		
Totale loonkosten werkgever									
Bruto salaris		2,000.00	2,500.00	3,000.00	3,500.00	4,000.00	4,500.00		
Bijkomende kosten:									
Reservering Vakantietoelag	8.000%	160.00	200.00	240.00	280.00	320.00	360.00		
Reservering Eindejaarsuitk.	6.750%	135.00	168.75	202.50	236.25	270.00	303.75		
Werkgeversbijdrage levensloopreg. (minimum € 400)	1.500%	33.33	37.50	45.00	52.50	60.00	67.50		
Gedifferentieerde premie Aof hoog	7.050%	157.16	194.35	231.77	269.20	306.62	344.04		
Uniforme opslag kinderopvang op de premie Aof	0.500%	11.15	13.78	16.44	19.09	21.75	24.40		
Werkgeversdeel premie Werkhervattingskas	0.755%	16.83	20.81	24.82	28.83	32.84	36.84		
Werkgeverspremie Zorgverzekeringswet	6.750%	150.47	186.08	221.91	257.74	293.57	329.40		
UFO-premie (Uitvoeringsfonds voor de Overheid)	0.680%	15.16	18.75	22.36	25.97	29.57	33.18		
Werkgeversdeel pensioenpremie (OP/NP/Anw)	17.970%	194.49	298.71	402.92	507.14	611.36	715.57		
Inkoop Voorwaardelijk Pensioen (IVP)	3.000%	69.59	86.99	104.39	121.79	139.19	156.59		
Werkgeversdeel AP	0.560%	2.56	5.81	9.06	12.30	15.55	18.80		
Totaal bijkomende kosten:		945.75	1,231.53	1,521.17	1,810.81	2,100.45	2,390.09		
Totale loonkosten werkgever:		2,945.75	3,731.53	4,521.17	5,310.81	6,100.45	6,890.09		
Bijkomende kosten in procenten van bruto loon:		47.287%	49.261%	50.706%	51.737%	52.511%	53.113%		
Bruto salaris inclusief reservering eindejaarsuitkering		2,135.00	2,668.75	3,202.50	3,736.25	4,270.00	4,803.75		
Bijkomende kosten exclusief eindejaarsuitkering		810.75	1,062.78	1,318.67	1,574.56	1,830.45	2,086.34		
Bijkomende kosten exd. EJ-uitk. in % vh bruto loon incl. EJU		37.974%	39.823%	41.176%	42.143%	42.868%	43.431%		41.236%

22. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.

Het gaat in de berekeningen alleen om de loonkosten en een vast percentage opslag.

23. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.

Er is voor gezorgd dat uitsluitend gedeclareerde uren worden meegenomen.

B1.3 VKO uurtarief voor inbreng 'in natura' door agrarische ondernemer

Inleiding

Zie commentaar hierboven.

1. Soort concrete actie verkorte titel	Eenheidskosten uurtarieven
2. De beheersautoriteit heeft steun ontvangen van een extern bedrijf om de vereenvoudigde kosten op te stellen	Ja
3. Naam van het externe bedrijf	Wageningen Economic Research
4. Beschrijving van het type concrete actie en tijdsplan voor de uitvoering ervan (1)	<p>De VKO's worden ingezet voor de onderstaande interventies (bron: Nederlands Nationaal Strategisch Plan GLB 2023-2027, versie 1.1, 03/10/2022):</p> <ul style="list-style-type: none">• INVEST(73-74) – Investerings, met inbegrip van investeringen in irrigatie'• COOP(77) – Samenwerking• KNOW(78) - Uitwisseling van kennis en verspreiding van informatie en dan met name om de interventies <p>De begunstigden voor de VKO's zijn afgeleid uit het strategisch plan:</p> <ul style="list-style-type: none">• I.73.1 en I.73.2: landbouwers, samenwerkingsverbanden van landbouwbedrijven.• I.73.3: grondeigenaren; grondgebruikers; natuur- en landschapsorganisaties; provincies, waterschappen en gemeenten; overige (natuurlijke en rechtspersonen) die bijdragen aan de doelen van de aanvraag; samenwerkingsverbanden van bovengenoemde begunstigden en landbouwers.• I77.1 en I77.2: samenwerkingsverband (Operationele groep ofwel OG) bestaande uit minimaal twee deelnemers met minimaal één landbouwer partner zijn in het samenwerkingsverband. De andere deelnemers kunnen komen uit de volgende categorieën: Landbouwers; actoren in de agrofoodketen; andere MKB-bedrijven; leden van producentengroeperingen, coöperaties, of brancheorganisaties; voorlichters; Kennis en onderwijsinstellingen; Overige (natuurlijke en rechts) personen die actief bijdragen aan de doelen van de aanvraag.• I.78 Kennisverspreiding en informatie: ondernemingen of landbouwondernemingen. <p>Verwachte datum van selectie: vanaf 2023 Einddatum van de voltooiing ervan: einde van de programmering</p>
5. Specifieke doelstellingen	Voor de specifieke doelstellingen verwijzen we naar het Nederlands Nationaal Strategisch Plan GLB 2023-2027 (versie 1.1, 03/10/2022)

6. Totaalbedrag (nationaal en voor de EU) dat naar verwachting door de Commissie op deze basis zal worden vergoed	418 mln. euro voor periode 2023-2027
---	--------------------------------------

Indicatoren

7. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Ingebrachte en gedeclareerde uren op het project door een agrarisch ondernemer
8. Meetbaarheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Aantal ingebrachte uren
9. Standaardschaal van eenheidskosten, vast bedrag of vast percentage	Eenheidskosten (zie ook artikel Verordening (EU) 2021/2115; appendix 2)
10. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	€ 43,13 euro exclusief btw per uur
11. Categorieën kosten die worden gedekt door de vaste eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	De kosten die worden vergoed is de inbreng 'in natura' door de agrarische ondernemer. Subsidiabele kosten die niet onder de VKO vallen: de standaardschaal van eenheidskosten dekt alleen personeelskosten.
12. Bestrijken deze categorieën alle subsidiabele kosten van de concrete actie	Nee
13. Verrekenings-methode	Aan de eigen arbeid door de ondernemer zijn geen uitgaven verbonden, maar ze behoren wel tot de kosten van het bedrijf. Zou de ondernemer zelf niet werken dan moet er een arbeidskracht van elders worden aangetrokken. Het loon dat wordt uitgespaard door zelf projectarbeid te verrichten vormt de basis van de vergoeding voor eigen arbeid inclusief de werkgeverslasten. De ondernemer verricht echter niet alleen de handenarbeid, maar ook leidinggevende en toezichhoudende arbeid (zie ook Tempel en Giesen, 1992). Hij/zij bepaalt bijvoorbeeld het bedrijfsbeleid op korte en lange termijn en houdt dagelijks toezicht. We gaan daarom bij de berekening van de vergoeding voor eigen arbeid door de ondernemer uit van de vervangingswaarde van eigen arbeid inclusief leidinggeven en toezicht. Voor de bepaling van de vervangingswaarde kijken we naar de kosten van een agrarische bedrijfsverzorger die de ondernemer zelfstandig kan vervangen. In Nederland wordt een groot deel van deze diensten verzorgd door de organisaties Agrarische Bedrijfsverzorging (AB). Deze organisaties leveren arbeid voor piekperiodes, vakanties, ziekte en arbeidsongeschiktheid. Bedrijfsverzoekers voeren de werkzaamheden zelfstandig uit en zijn daarmee in staat om een agrarisch ondernemer te vervangen. Artikel 69, lid 1b, geeft

aan dat de aan bijdragen in natura toegekende waarde niet hoger is dan de kosten die gewoonlijk op de desbetreffende markt worden aanvaard. Om te voldoen aan deze voorwaarde hebben we een inventarisatie onder AB organisaties uitgevoerd voor de arbeidskosten per uur.

14. Verificatie van de verwezenlijking van de geleverde eenheden

Dit onderdeel valt buiten dit project

- beschrijf welk(e) document(en)/systeem zal/zullen worden gebruikt om de verwezenlijking van de geleverde eenheden te verifiëren
- beschrijf wat en door wie zal worden gecontroleerd tijdens de beheersverificaties
- beschrijf wat de regelingen zijn om de relevante gegevens/documenten te verzamelen en op te slaan.

15. Mogelijk averechtse prikkels, mitigerende maatregelen en het geraamde risiconiveau (hoog, medium en laag)

De vaststelling van de schaal zou kunnen leiden tot opvoeren van hogere loonkosten. Dit risico wordt beperkt door het feit dat de loonkosten is jaarverslagen worden vastgelegd.

Berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages

16. Bron van de gegevens die worden gebruikt voor de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages (wie de gegevens heeft geproduceerd, verzameld en geregistreerd; waar de gegevens zijn opgeslagen; vervaldata; validering enz.)

Hieronder worden de bronnen uitgebreid weergegeven:

- AB Zuid-Holland
info@abzuidholland.nl
Aanvangsttarief van 14,75 euro
 - AB Werkt (voormalig AB Brabant)
Via 0475-352030 en info@ab-werkt.nl
<https://www.ab-werkt.nl/tarieven-reductieregeling/>
20 euro voorrijkosten
-

Tarievenlijst 2022

Abiant Uitzendgroep en Abiant Agro hebben de expertise in huis om je te helpen bij jouw agrарische onderneming. Naast specialistische diensten kun je natuurlijk ook bij Abiant terecht wanneer je arbeidspielen hebt. In onze **tarievenlijst** kun je lezen wat de kosten zijn van onze diensten.

Tarieven Bedrijfsverzorging

Agrарische hulpverlening	€ 40,50 per uur
Overurentoeslag (>10 uur per dag)	€ 5,00 per uur
Nachtrentoeslag (22.00 - 5.00 uur)	€ 16,00 per uur
Zondagrentoeslag	€ 16,00 per uur
Voorrijkosten bezoek 1x per dag	€ 11,50
Voorrijkosten bezoek 2x per dag	€ 15,50
Niet-agrарische hulpverlening	€ 40,50 per uur

- AB Vakwerk

Via 088-7301870

2 tarieven:

Agri-medewerker: 41,50 euro voor leden (niet-leden betalen 2 euro per uur meer) -> wanneer de boer op de achtergrond nog aanwezig is (bijvoorbeeld bij gebroken voet of arm)

Allround agri-medewerker: Voor zwaardere gevallen (bij ernstige ziekte of overlijden) en dus volledige overname van het bedrijf door de agrарische bedrijfsverzorger is het 47,50 euro (niet-leden betalen 2 euro per uur meer)

Dit is het doordeweekse tarief (ma-za) voor nacht en weekenden een toeslag. Dan komt er grofweg 10-12 euro per uur bij op.

Opstartkosten/voorrijkosten van 12 euro zijn hier ook niet bij berekend. <https://www.abvakwerk.nl/leden/bedrijfscontinuïteitsregeling>

- Abiant (Groningen, Friesland, Drenthe)

<https://www.abiantagro.nl/760874/tarievenlijst.html>

Tarieven bedrijfsverzorging 2022

Vanuit de abflexkracht bedrijfsverzorging leveren onze medewerkers gegarandeerd kwaliteit; ze hebben ruime ervaring en worden regelmatig bijgeschoold. Ze hebben vaak een eigen specialisme. Onze vakkrachten van de bedrijfsverzorging zijn gecertificeerd en hebben een spuitlicentie en heftruckcertificaat. Ook voor het specialistische werk staan onze vakkundige medewerkers van de bedrijfsverzorging **in 2022 graag voor u klaar!**

De tarieven vanaf 1 januari 2022

Voor de medewerkers van de bedrijfsverzorging die u inhuurt bij abflexkracht geldt een marktconform tarief.

Junior Bedrijfsverzorgers

Medewerkers die vanuit de pool uitzendend zijn doorgegroeid naar de bedrijfsverzorging. Zij hebben minimaal 3-5 jaar ervaring in de groene sector en zijn intern opgeleid.

> *Tarief per uur* **€ 33,91**

Bedrijfsverzorgers

Nederlands sprekende talenten in de groene sector die u door hun (ruime) kennis, kunde en ervaring optimaal kunnen ondersteunen in uw productieproces, voor de periode dat u dat nodig heeft.

> *Tarief per uur* **€ 38,61**

Voormannen

Medewerkers van de bedrijfsverzorging met kennis en kunde van de groene sector die zelf meewerken op uw bedrijf en daarnaast beschikken over de capaciteit om een groepje medewerkers begeleiding en aansturing te geven.

> *Tarief per uur* **€ 38,61**

Specialisten

Medewerkers van de bedrijfsverzorging met vakinhoudelijke kennis en ervaring op een specifiek gebied en/of teelt.

> *Tarief per uur* **€ 40,30**

Bedrijfsleiders

Medewerkers van de bedrijfsverzorging met bewezen talenten op het gebied van leidinggeven aan groepen mensen en/of processen.

> *Tarief per uur* **€ 43,20**

Toeslagen

Voor de bedrijfsverzorgers, voormannen, specialisten en bedrijfsleiders is de toeslag op overuren € 6,47 per uur en de toeslag op nacht- feest- en weekend uren € 13,86 per uur. Nachturen gelden vanaf 22.00 uur. Overuren gelden boven de 10 uur per dag.

- AB Oost = Abeos Agri
Via 088 - 199 21 11 en info@abeosagri.nl
Geen voorrijkosten of opstartkosten
- AB Midden-NL
Via +31 30 - 22 92 252 en info@abmiddennederland.nl
38,50 euro voor agrarisch bedrijfsverzorger die zelfstandig het bedrijf kan runnen.
Voorrijkosten gaan per km, waarbij de prijs tussen de 25-30ct per km ligt.

Toeslagen op lonen in het weekend: 10 euro, avond: 4 euro en nacht (van 10u 's avonds tot 5u 's ochtends): 9 euro.

- AB Flexkracht
0297 383 400 en info@abflexkracht.nl
<https://www.abflexkracht.nl/over-ons/nieuws-publicaties-en-meer/publicaties.aspx>
geen voorrijkosten

17. Hoe zijn de berekeningen zijn uitgevoerd, met name door eventuele veronderstellingen ten aanzien van kwaliteit of hoeveelheden te beschrijven. Indien relevant, moeten statistische bewijzen en referentiewaarden worden gebruikt en, indien daarom wordt verzocht, moeten deze worden verstrekt in een formaat dat kan worden gebruikt door de Commissie.

De onderstaande tabel bevat met samenvattend overzicht en detailopmerkingen per organisatie.

Tabel B1.4 Samenvattend overzicht van de tarieven per uur op basis voor verschillende bedrijfsverzorgingsorganisaties. De tarieven hebben geen betrekking op specialistische activiteiten zoals klauwverzorging, stalreiniging of aardappelselectie. Deze tarieven liggen meestal hoger. We komen op € 43,13 per uur (excl. btw)*

Organisatie	Tarief per uur (excl. btw)*	
AB Zuid-Holland	€ 41,20	Dienst agrarisch, inclusief aanvangstarif
AB Werkt (Zuid-Nederland)	€ 40,75	Inclusief voorrijkosten
AB Flexkracht	€ 43,20	Bedrijfsleider
AB Vakwerk	€ 50,50	Allround agri-medewerker; inclusief voorrijkosten
AB Midden-Nederland	€ 43,50	Inclusief voorrijkosten, inschatting 20 km en 25 cent per kilometer
Abeos Agri	€ 41,60	Dienst agrarisch
Abiant (Groningen, Friesland, Drenthe)	€ 41,20	Dienst agrarisch

* De prijs is altijd voor leden en exclusief kosten lidmaatschap en exclusief opslag voor avonduren, zon- en feestdagen. Voorrijkosten zijn verrekend met het uurtarief. Hierbij is uitgegaan van 4 uur inhuur.

18. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.

Het gaat in de berekeningen alleen om de loonkosten en een vast percentage opslag

19. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.

Het gaat uitsluitend om gedeclareerde uren

Bijlage 2 Definities

Subsidieregelingen, modules en beleid

ELFPO	Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling	Het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO) maakt sinds 2000 deel uit van het Gemeenschappelijk landbouwbeleid (GLB).
GLB	Europees Gemeenschappelijk landbouwbeleid	Engelse term: Common Agricultural Policy (CAP). Gericht op landbouw- en plattelandsontwikkeling in de EU. Bestaat sinds jaren '50 en vanaf 2023 komt er een nieuw beleid voor de jaren 2023-2027.
REES	Regeling Europese EZK- en LNV-subsidies	Wet en regelgeving omtrent Europese EZK-LNV subsidies
RNES	Regeling nationale EZK- en LNV-subsidies	Wet en regelgeving omtrent Nederlandse EZK-LNV subsidies.
SABE	Subsidiemodule agrarische bedrijfsadviesing	De SABE is een nationale subsidieregeling voor bedrijfsadvies en praktijknetwerken. De regeling valt voor het onderdeel praktijknetwerken onder het Europese kader van POP-maatregel 1 Kennis en voorlichting.
NSP	Nationaal Strategisch Plan	2023-2027. Vervanging van POP3. NSP beschrijft hoe Nederland vanaf 2023 invulling geeft aan het nieuwe GLB. De komende jaren krijgen boeren gerichter steun voor activiteiten die bijdragen aan een toekomstbestendige en innovatieve landbouw die in balans is met natuur, milieu en klimaat.
POP3	Plattelandsontwikkelingsprogramma	2014-2022. Het 3e plattelandsontwikkelingsprogramma (POP3) is een Europees subsidieprogramma voor het ontwikkelen, verduurzamen en innoveren van de agrarische sector in Nederland. POP3 is het 3e plattelandsontwikkelingsprogramma (POP), de Nederlandse uitwerking van het GLB.

Definities kostensystematiek

Uurtarief eigen arbeid (vast uurtarief)	Valt onder SABE. Voor ondernemingen zonder rechtspersoonlijkheid. Indien de aanvrager kiest voor de vaste-uurtarief-systematiek, worden de subsidiabele kosten berekend door het aantal uren dat de direct bij de subsidiabele activiteiten betrokken personen ten behoeve van deze activiteiten hebben gemaakt te vermenigvuldigen met een bij ministeriële regeling vast te stellen vast uurtarief (€ 60 onder nationale kaders (RNES), € 35 onder huidige POP3 (REES)) waarin zowel de directe loonkosten als daaraan toegerekende indirecte kosten zijn begrepen, vermeerderd met: <ul style="list-style-type: none">• Kosten apparatuur• Kosten derden
Loonkosten plus vaste opslag	Valt onder SABE. Voor ondernemingen met rechtspersoonlijkheid. Indien de aanvrager kiest voor de loonkosten plus vasteopslagsystematiek, worden de subsidiabele kosten berekend door de directe loonkosten per uur te vermenigvuldigen met het aantal uren dat de direct bij de subsidiabele activiteiten betrokken personen ten behoeve van deze activiteiten hebben gemaakt, vermeerderd met: <ul style="list-style-type: none">• een vaste opslag voor indirecte kosten uitgedrukt als een percentage van de loonkosten, welk percentage bij ministeriële regeling wordt vastgesteld (50%);• de kosten van het gebruik van apparatuur en de kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen indien deze in de administratie te onderscheiden zijn;• de aan derden betaalde kosten.

IKS	Integrale kostensystematiek	Valt onder SABE. Manier om directe en indirecte kosten toe te rekenen aan kostendragers, zoals arbeidsuren of machine-uren. De IKS is complex en vooral geschikt voor grotere bedrijven en kennisinstellingen. Een voorwaarde is dat u uw IKS stelselmatig gebruikt in uw bedrijf of organisatie. Eenmanszaken en kleine bedrijven hebben meestal geen IKS die geschikt is voor het berekenen van subsidiabele kosten. Voor deze subsidieaanvragers zijn de vaste-uurtariefssystematiek en de loonkosten plus vasteopslagsystematiek wel geschikt.
-----	-----------------------------	--

Instanties en afdelingen

SKI	Strategie kennis en innovatie	Directie van LNV onder directiegroep Agro
ADR	Auditdienst Rijk	De ADR is de onafhankelijke interne auditor van de Rijksoverheid en de Audit Autoriteit in Nederland voor de Europese Commissie. Methodiek van ontwikkeling VKO's dient te worden goedgekeurd door ADR.

Bijlage 3 Protocol Marktconsultatie VKO

Het effectprotocol is opgebouwd aan de hand van een aantal onderdelen. De protocollen zijn in elk gesprek doorlopen.

B3.1 Voorstellen

B3.2 Doel van het onderzoek en interview:

Dit project wordt uitgevoerd voor het toekomstige GLB

Het doel van het onderzoek is het leveren van een methodiek voor het berekenen marktconforme uurtarieven ('uurtarief eigen arbeid' en 'loonkosten plus').

Op dit moment is er veel discussie over de hoogte van de tarieven. Aan de hand van EU-richtlijnen en landbouw-cao's heeft Wageningen Economic Research de methodiek opgesteld voor het bepalen van tarieven.

Het doel van dit interview is te verifiëren of deze methodiek tot een goede inschatting van tarieven leidt. Het gesprek duurt ongeveer 15 minuten.

B3.3 Toestemming vragen voor geluidsopnamen

Benoem hierbij dat de geluidsopnamen alleen voor onderzoeksdoeleinden worden gebruikt.

B3.4 Afspreken hoe het interview gerapporteerd wordt

- Voor de herleidbaarheid van ons onderzoek willen wij uw (bedrijfs)naam vastleggen. De gegevens worden geanonimiseerd worden gerapporteerd.
- Wij zullen het verslag achteraf voorleggen voor correctie onjuistheden
- Op de hoogte houden resultaten onderzoek
- Spreek af hoe we in de toekomst de geïnterviewde op de hoogte houden met betrekking tot resultaten onderzoek en de gevolgen ervan in het beleid.

B3.5 Interview vragen en aannames

Aannames

- Loonkosten worden berekend vanuit cao Bos & Natuur. Geeft dit een goed beeld van praktijk?
 - Binnen de cao wordt uitgegaan van de functietypen: Is dit herkenbaar?
 - Functies gericht op de ontwikkeling, realisatie, aansturing en ondersteuning van programma's en projecten (schaal 9).
 - Functies gericht op de levering van strategische en tactische plannen en adviesproducten (schaal 8).
 - Functies gericht op werkzaamheden en klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied, bewerking, analyse en deling van informatie op een specialistisch aandachtsgebied en planontwikkeling op een specialistisch aandachtsgebied (schaal 8).
 - *'Op basis van verkennende gesprekken in het kader van de marktconsultatie 1 blijkt dat de activiteiten alleen door ervaren medewerkers kunnen worden uitgevoerd omdat het profiel van de functies past bij de werkzaamheden in de functies. Op basis hiervan wordt aangenomen dat minimaal 5 jaar werkervaring noodzakelijk is'. Is dit herkenbaar?*
- Er wordt uitgegaan van een gelijke opslag overheadkosten die moet worden bepaald (mogelijk op 25%). Is dit conform de praktijk als gemiddelde?

Om tot een uurtarief te komen is gerekend met een jaarnorm van 1372 uur op basis van de verkennende marktconsultatie 2. Wij willen met u de posten voor de uren langslopen en graag van u horen of het overeenkomstig met de praktijk is?

	Dagen	Uren	Onderbouwing
Totaal per jaar	365	2.920	
Af: weekeinden	104	832	2/7 deel van de totale dagen
Totaal werkbare dagen/uren	261	2.088	
Correctie cao 37 uur contract	20	156	Voltijds (4 uur x 52 weken) - vastgesteld in de cao-artikel 3.1.1
Vakantie (wettelijk)	19	148	Zie cao-artikel 6.2.1
Vakantie (bovenwettelijk)	6	52	Zie cao-artikel 6.2.2
Feestdagen	6	48	Gemiddelde van 2020 tot 2027
Bijzonder verlof	1	8	
Ouderschapsverlof/ Zwangerschap-verlof	1	8	
Ziekte	5	40	
Werkbaar na aftrek vakantie & verlof		1.561,7	
Medezeggenschap	1	8	
Opleidingen & expertise	5	40	
Vergaderingen en werkgroepen e.d.	10	80	
Overige indirecte uren	1	8	
Interne ondersteuning	10	80	
Management en leiding	5	40	
Urennorm	171,0	1.372	

Bijlage 4 Verslag marktconsultatie

Geïnterviewde marktpartijen:

- Adviesbureau Boerenverstand, Daan Heurkens, 15 februari 2023
- Veenweiden Innovatiecentrum, Eugène Thijssen, 13 februari 2023
- Aequator, Wouter Rozendaal, 31 januari 2023
- CLM, Edo Dijkman, 24 januari 2023
- Louis Bolk Instituut, Peter van Arnhem 17 februari 2023

Gemaakte reflectie op uitgangspunten:

- De jaarsalarissen zijn herkenbaar
- De methode klopt.
- De inschatting van de werkbare uren komt in de buurt.

Gemaakte kanttekeningen bij uitgangspunten:

1. De loonkosten per uur komen niet in de buurt van commerciële tarieven. Ook komen ze niet in de buurt van een bureau dat werkt zonder winstoogmerk.
2. De geïnterviewde partijen gebruiken zelf geen cao en deze specifieke cao is ook niet bekend bij de geïnterviewden. Er werd gesuggereerd om de cao van de overheid erbij te pakken.
3. Senior medewerkers zijn vaak minder declarabel (rond de 1.100 uur per jaar).
4. Er werd gevraagd of er in de komende jaren gecorrigeerd voor inflatie?
5. Kloppen de berekeningen?
6. Voor het ziekteverzuim in de jaarnorm zou men uit kunnen gaan van het jaarlijks gemiddelde van Nederland.
7. Acquisitietijd is niet opgenomen en het jaarnorm.
8. Overhead kosten zijn 50% in de organisatie
9. De geïnterviewde partijen gebruiken zelf geen cao, hun tarieven zijn hoger dan de genomen cao-normen.

Acties naar aanleiding kanttekeningen:

1. Hier is vaker over gesproken. Dit is aan LNV doorgegeven ter kennisgeving.
2. De geïnterviewden gaven aan dat het niveau van de loonkosten herkenbaar zijn. Om deze reden is besloten om de overheid cao niet toe te voegen.
3. Er wordt gewerkt met 2 categorieën met een gemiddeld aantal werkbare uren. Deze opmerking is door 1 van de geïnterviewden gemaakt.
4. Dit is aan LNV doorgegeven ter kennisgeving.
5. De berekeningen zijn nog een keer gecontroleerd.
6. Ziekteverzuim is aangepast naar 4,9% op basis van CBS-data van 2021.
7. Acquisitietijd is meegenomen in de overhead van 15%
8. Is doorgegeven aan LNV ter kennisgeving.
9. Er wordt gewerkt met 2 categorieën met een gemiddeld aantal werkbare uren. Deze opmerking is door 1 van de geïnterviewden gemaakt.

Bijlage 5 VKO Eenheidskosten uurtarieven; mbo-expert

Aanvullende indicatoren mbo-expert

7. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Gewerkte en gedeclareerde uren op het project per functieniveau
8. Meetbaarheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Aantal gewerkte uren
9. Standaardschaal van eenheidskosten, vast bedrag of vast percentage	Eenheidskosten
10. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	Functieniveau <ul style="list-style-type: none">• Deelnemers functieniveau mbo-expert = 28,1 euro per uur• Deelnemers functieniveau mbo-expert = 40,5 euro per uur (inclusief VKO-opslag brutoloonkosten)
11. Categorieën kosten die worden gedekt door de vaste eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	De kosten die worden vergoed zijn de directe personeelskosten. Subsidiabele kosten die niet onder de VKO vallen: de standaardschaal van eenheidskosten dekt alleen personeelskosten.
12. Bestrijken deze categorieën alle subsidiabele kosten van de concrete actie	Nee
13. Verrekeningsmethode	<p>Voor de verrekeningsmethode wordt uitgegaan van functieniveaus uit de functiefamilie-matrix uit de cao Bos en Natuur, onderdeel landschappen (2021). Deze cao's wordt door meerdere potentiële aanvragers gebruikt (Collectief Veluwe, 2022, Collectief Lopikerwaard, 2023, ANOG, 2020, VBNE, 2022).</p> <p>De geselecteerde functies zijn 'mbo-expert' op basis van volgende activiteiten (cao Bos en Natuur, 2021; functiefamilie 'specialismen / experts'; pagina 48) 'Functies gericht op werkzaamheden en klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied, bewerking, analyse en deling van informatie op een specialistisch aandachtsgebied en planontwikkeling op een specialistisch aandachtsgebied.'</p> <p>Het jaarsalaris is berekend door het brutomaandsalaris x 12 + vakantietoeslag (8%; artikel 5.5.1 cao). Er is niet gerekend met een dertiende maand.</p> <p>Hiervoor worden de volgende schalen, typeringen en referentiefuncties gebruikt (tabel B5.1).</p>

Tabel B5.1 Schalen, typering, referentiefunctie en gemiddeld brutojaarsalaris (cao Bos en Natuur, 2021).

Schaal	Typering	Referentiefunctie en brutojaarsalaris (gemiddeld periodiek 7 en periodiek 8)
5	<p>Functies gericht op werkzaamheden en klantvragen op een specialistisch aandachtsgebied, bewerking, analyse en deling van informatie op een specialistisch aandachtsgebied en planontwikkeling op een specialistisch aandachtsgebied (pagina 48), waarbij</p> <ul style="list-style-type: none"> er is vanuit de functie sprake van werkzaamheden en behandeling van klantvragen op een uitvoerend specialistisch aandachtsgebied, en er is vanuit de functie sprake van de bewerking, interpretatie, vastlegging en deling van gegevens en informatie, en er is vanuit de functie sprake van het geven van adviezen en/of oplossingen na interpretatie van gegevens, en er is vanuit de functie sprake van de vertaling van tactische plannen naar de praktijk, en er is vanuit de functie sprake van contacten met stakeholders en samenwerkingspartners op uitvoeringsniveau, gericht op het uitwisselen en overdragen van (voortgangs)informatie, het afstemmen van processen en procedures en het verkrijgen van begrip en medewerking 	Programmaleider; brutojaarsalaris 36.754 euro;

Op basis van verkennende gesprekken in het kader van de 'verkennende marktconsultatie' (2022) volgt dat de activiteiten alleen door ervaren medewerkers kunnen worden uitgevoerd omdat het profiel van de functies past bij de werkzaamheden in de functies. Op basis hiervan wordt aangenomen dat minimaal 5 jaar werkervaring noodzakelijk is. Vervolgens is het gemiddelde genomen van de salarisschalen periodiek 7 en 8 uit de Salaristabel per 01-01-2023 (pagina 43) voor dit functieniveau. Deze keuze was onderbouwend door de tweede marktconsultatie.

Deze maandsalarissen zijn omgerekend naar jaarsalarissen door te vermenigvuldigen met 12 en het vakantietoeslag op te tellen.

	Functiegroep 6
Periodiek 7	2.800
Periodiek 8	2.872
Totaal	5.672
Gemiddeld	2.836

Jaarsalaris (*12)	34.032
Vakantiegeld (8%)	36.754,56
Gedeeld met 1.309,7 uur norm	28,1

Om tot een uurtarief te komen is gerekend met een jaarnorm van 1.309,7 uur op basis van de 'Verkennde marktconsultatie' (2022). Dit betekent dat het brutojaarsalaris wordt gedeeld door de urennorm. Zie onderstaande berekening:

	Dagen	Uren	Onderbouwing
Totaal per jaar	365	2.920	
Af: weekenden	104	832	2/7 deel van de totale dagen
Totaal werkbare dagen/uren	261	2.088	
Correctie cao 37 uur contract	20	156	Voltijds (4 uur x 52 weken) - vastgesteld in de cao artikel 3.1.1
Vakantie (wettelijk)	19	148	Zie cao artikel 6.2.1
Vakantie (bovenwettelijk)	6	52	Zie cao artikel 6.2.2
Feestdagen	6	48	Gemiddelde van 2020 tot 2027
Bijzonder verlof	1	8	
Ouderschapsverlof/Zwangerschap-verlof	1	8	
Ziekte	12,8	102,3	
werkbaar na aftrek vakantie & verlof	195,2	1.565,7	
Medezeggenschap	1	8	
Opleidingen & expertise	5	40	
Vergaderingen en werkgroepen e.d.	10	80	
Overige indirecte uren	1	8	
Interne ondersteuning	10	80	
Management en leiding	5	40	
Urennorm	171	1,309.7	

Via triangulatie (zie bijvoorbeeld Torre et al., 2020) zijn de resultaten gevalideerd. Hiervoor zijn verschillende organisaties en deskundigen geraadpleegd via een marktconsultatie (Marktconsultatie, 2023). Het protocol voor deze consultatie wordt beschreven in bijlage 2 en de bevindingen in bijlage 4.

Ziekteverzuim is gebaseerd op 4,9% op basis van CBS cijfers over 2021.

De VKO Eenheidskosten uurtarieven is exclusief kostencategorieën waarvoor een vast percentage wordt gehanteerd (bijvoorbeeld het vaste percentage van 15% voor indirecte kosten (zie artikel 68, eerste alinea, punt b) van de GB-verordening; zie Europese Commissie, 2021) en exclusief opslag voor de werkgeverslasten.

Bijlage 6 Samenstelling klankbordgroep

Jan van Esch (LNV)
Elianne van Winden (LNV)
Jolanda Reinders (RVO)
Koen van Driel (LNV)
Alex Bruijnis (LNV)
Marlies Heerema (LNV)
Marcel Leentvaar (RVO)
Jannes Fokkema (RVO)
Carlo Vromans (Kadaster)
Akexander Meijerink (Vechtstromen)
Aard Mulders (LNV)
Saskia van Klink (LNV)
Wouter Rozendaal (Aequator)
Giulia Homs (Aequator)
Richard Hondebrink (LNV)
Berlinda van Nierop (RVO)
Annet Zweep (LNV)
Diane Kegler (RVO)
Gerard Kok (RVO)
Eef Mengers (Kadaster)

To explore
the potential
of nature to
improve the
quality of life



Wageningen Economic Research
Postbus 29703
2502 LS Den Haag
T 070 335 83 30
E communications.ssg@wur.nl
wur.nl/economic-research

Wageningen Economic Research
RAPPORT 2023-040

De missie van Wageningen University & Research is 'To explore the potential of nature to improve the quality of life'. Binnen Wageningen University & Research bundelen Wageningen University en gespecialiseerde onderzoeksinstituten van Stichting Wageningen Research hun krachten om bij te dragen aan de oplossing van belangrijke vragen in het domein van gezonde voeding en leefomgeving. Met ongeveer 30 vestigingen, 7.600 medewerkers (6.700 fte) en 13.100 studenten en ruim 150.000 Leven Lang Leren-deelnemers behoort Wageningen University & Research wereldwijd tot de aansprekende kennisinstellingen binnen haar domein. De integrale benadering van de vraagstukken en de samenwerking tussen verschillende disciplines vormen het hart van de unieke Wageningen aanpak.
