



© AVBS

Hoe seizoenarbeiders (van buiten de EU) rekruteren

Steeds meer sier- en boomtelers ervaren problemen bij het invullen van de arbeidsplaatsen tijdens de seizoenpieken. Door vacatures te melden bij VDAB, kan die ondersteuning bieden in de zoektocht naar de juiste profielen. En zo wordt het ook mogelijk om buiten de Europese Unie mensen te rekruteren. Hoe begin je hieraan?

Jan Vancayzeele, consulent AVBS

VDAB kan en zal ons hierbij helpen. Wat we van jullie verwachten? Meld jullie vacatures bij VDAB. Zij zullen niet alleen ondersteuning bieden in de zoektocht naar de juiste profielen. Ze zullen voortaan ook een heel concreet zicht krijgen op de tekorten in de sector. Alleen zo kunnen we bewijzen dat we het in de piekperiodes niet langer alleen redden.

VDAB informeert hierover de dienst immigratie van het departement WSE. Deze dienst zal bijgevolg toelating kunnen geven om ook buiten de EU (bijvoorbeeld in

Oekraïne) personeel te zoeken en arbeidsvergunningen te verlenen.

MELD JE VACATURES BIJ VDAB

Vacatures bij VDAB melden kan op drie manieren:

- telefonisch via 0800/30.700
- via het online formulier (<https://werkgevers.vdab.be/vac/bezoeker/vacaturemelding.do?execution=e2s1>)
- via 'Mijn VDAB'-account

Aan de slag via 'Mijn VDAB'-account in vier stappen

Via 'Mijn VDAB' heb je zelf het meeste in handen. Registreren doe je in drie stappen.



Stap 1: Registreer je als werkgever

Stap 2: Na registratie:

- ✓ Download het document 'MIJN VDAB'-bedrijven
- ✓ Onderteken dit document;
- ✓ Laad het terug op in het registratiemodule;
- ✓ Wacht (tot enkele dagen) op bevestiging van VDAB. Indien je elektronisch kan tekenen, kan je vrijwel onmiddellijk doorgaan;
- ✓ Je ontvangt je 'gebruikersnaam' en 'wachtwoord.'

Stap 3: Ingeven van de vacature(s)

- ✓ Je kan de vacatures nu zelf ingeven, beheren en publiceren;
- ✓ De vacatures verschijnen onmiddellijk na ingave in het systeem;
- ✓ Geef duidelijk aan dat VDAB de ingegeven vacatures opvolgt.

EEN VACATURE VOOR EEN SEIZOENARBEIDER OPSTELLEN

Het opstellen van een vacature is niet iets wat siertelers en boomkwekers elke dag doen. Maar via 'Mijn VDAB' moet je enkel de invulvelden vervolledigen.

We geven als voorbeeld een paar suggesties die je kan overnemen bij bepaalde invulvelden als je op zoek bent naar een 'medewerker boomkwekerij'.

Functieomschrijving

Individueel uit te werken. Je kan onder andere volgende omschrijvingen gebruiken:

"Voert manueel werk uit, zoals het zaaien, planten, onderhouden waaronder snoeien, oogsten, sorteren, verpakken en laden van boomkwekerijproducten. Werkt volgens de hygiënevoorschriften, de milieunormen en de productiedoelstellingen. Helpt mee het plantklaar maken van jonge bosbomen, uitzaaien van zaden, opvolgen van groei van de planten. Helpt mee met de oogst, het transport en het sorteren van het aangeleverd plantmateriaal. Helpt de bestellingen verzendklaar maken. Zorgt ervoor dat de bestellingen correct geladen worden op de vrachtwagens."

Aanbod en voordelen

Als seizoenarbeider mag je 65 dagen werken, bij ons of bij collega's.

Je krijgt van ons een loon van:

- boomkwekerij: 11,23 €/u
- bosboomkwekerij: 11,15 €/u

Indien je meer dan 30 dagen bij ons hebt gewerkt, krijg je nog een getrouwheidspremie van 0,5 euro per gewerkte dag extra. Indien je meer dan 50 dagen gewerkt hebt (hoeft niet bij ons te zijn), krijg je daar bovenop nog een eindejaarspremie van 190 euro. Daarbovenop krijg je nog een forfaitaire premie van 10 euro bij 50 dagen gewerkt.

Algemene vereisten

Selecteer één of meer persoonsgebonden competenties zoals:

- ✓ Meewerken tijdens het zaaien, planten en inpotten van boomkwekerijteelten.
- ✓ Meewerken aan het plaatsen van hulpmiddelen tijdens de teelt (plastic folie, netten, bindmateriaal...).
- ✓ De beplantingen onderhouden (onderhouden van de rijen, verpotten, wieden...).
- ✓ ...

IEMAND VAN BUITEN DE EU AANWERVEN

Als een bij de VDAB gemelde vacature (met opvolging door VDAB) na vier weken niet ingevuld kan worden, bezorgt VDAB deze terug aan de werkgever-boomkweker. Je kan vervolgens een aanvraag arbeidsvergunning/arbeidskaart bij departement Werk en Sociale Economie (WSE) aanvragen.

Je kan dit aanvragen via www.vlaanderen.be/arbeidskaart-en-arbeidsvergunning. Als werkgever moet je twee documenten aanvragen. Voor jezelf moet je de arbeidsvergunning aanvragen; voor de werknemer moet je de arbeidskaart B aanvragen.

Een eerste administratieve vereiste is het volledig invullen van het formulier 'aanvraag tot toelating tot arbeid voor bepaalde duur met arbeidskaart en arbeidsvergunning.'

Na 1 week levert departement WSE een arbeidsvergunning voor de betrokken niet-EU-werknemer. Zodra de arbeidsvergunning is toegekend aan de werkgever, wordt de arbeidskaart ook automatisch toegekend aan de werknemer. De aanvraag en de afgifte van arbeidsvergunningen en arbeidskaarten is gratis. ■



Voor alle administratieve verplichtingen verwijzen we naar www.avbs.be.