



Handleiding Internationale vrouwendag



Inhoudsopgave

Inleiding	6
Tijdschema	8
Les 1: Kennismaking tussen leerlingen van twee scholen	9
Les 2: Algemene introductie activiteit en gedragscode	11
Les 3A : Bloemwerk maken	13
Les 3B: Voor transport klaarmaken van materialen/ benodigdheden	15
Les 3C: Verzorging van de nagels	17
Les 3D : Lakken van de nagels	19
Les 3E: Handmassage	20
Gezamenlijke uitvoering: De internationale vrouwendag	21
Bijlage 1: Ontstaan internationale vrouwendag	22
Bijlage 2: Programma internationale vrouwendag Zwolle (internet)	23
Bijlage 3: Groep- en tijdsindeling leerlingen	25
Bijlage 4: Werkblad bloemwerk	29
Bijlage 5: Lijst materialen en gereedschappen	30
Bijlage 6: Werkblad verzorging nagels	31
Bijlage 7: Werkblad lakken van de nagels	33
Bijlage 8: Handmassage	34
Bijlage 9: Brief aan de ouders van leerlingen Groene Welle (2013)	35
Bijlage10: Brief aan de ouders van leerlingen Talent Stad (2013)	36
Bijlage A: Hoe gedraag ik mij op de internationale vrouwendag.	37
Bijlage B: Opdrachten voor het rollenspel	40
Bijlage C: Spel met kaartjes	41

Inleiding

Voor u ligt het draaiboek dat hoort bij de activiteit: “Internationale vrouwendag”. Dit is een draaiboek voor de hele activiteit met een tijdschema en een handleiding voor de docent waarmee de lessen kunnen worden uitgevoerd. In de bijlages vindt u de benodigde informatie.

Deze activiteit is samen met TalentStad Zwolle uitgevoerd. Bijzonder aan deze activiteit is het gezamenlijke optreden van VMBO leerlingen van een “groene” en een “grijze” school, namelijk Klas 3 van de Groene Welle en klas 3 uiterlijke verzorging TalentStad Zwolle.

Voor uitvoering op andere scholen kan TalentStad gelezen worden als een vmbo school met keuzedeel Uiterlijke verzorging. De Groene Welle kan gelezen worden als vmbo school met als keuzedeel bloemsierkunst.

De samenwerking met het bedrijfsleven is gezocht in een tuincentrum. In Zwolle is dat Tuinland. Het tuincentrum sponseert de materialen voor het bloemwerk. In ruil daarvoor hebben zij tijdens de uitvoering hun reclame uitingen klaar staan en worden er kortingsbonnen uitgedeeld om meer klanten naar de winkel te trekken.

In deze activiteit leren VMBO leerlingen van twee verschillende scholen en opleidingen elkaar en hun opleidingen kennen alvorens ze gezamenlijk met hun talenten naar buiten treden de burgers (vrouwen met verschillende nationaliteiten) tegemoet.

Aan deze activiteit kunnen in de uitvoering alleen de meisjes deelnemen. De jongens worden zijdelings betrokken in de uitvoering doordat zij op school de materialen inpakken.

De VMBO leerlingen van de Groene Welle en TalentStad voeren de activiteiten op de Internationale vrouwendag zelfstandig uit.

De leerlingen van de Groene Welle werken hiermee aan de volgende competenties:

1. LB-K-2: 6: Presenteren, de kandidaat kan op adequate wijze communiceren en zich presenteren, zowel verbaal (mondig) als non-verbaal.
2. LB-K-2: 8: Vakdeskundigheid toepassen, de kandidaat kan op adequate wijze beroepshandelingen uitvoeren.
3. LB-K-2: 14: Op de behoeften en verwachtingen van de ‘ klant ’ richten, de kandidaat kan op adequate wijze klanten helpen. In dit project zijn de klanten de vrouwen die op de internationale vrouwendag de stand van de Groene Welle bezoeken.

4. LBK-K-2: 15: Kwaliteit leveren: De leerling kan op adequate wijze zorgdragen voor een goede werkuitvoering en een goede kwaliteit van het eindproduct.

De VMBO leerlingen van TalentStad werken hiermee aan de volgende competenties:

1. **UV/K/2: 1:** Op systematische wijze (planmatig) werkzaamheden uitvoeren.
 - Werkplannen/werk voorbereiden
 - Systematisch uitvoeren
 - Volgens tijdschema, handleiding, instructie werken
 - Beroepshandelingen uitvoeren
 - Eindcontrole uitvoeren
 - Afleveren/opleveren
 - Evalueren
2. **UV/K/2: 3:** De Nederlandse taal functioneel gebruiken
 - Mondeling communiceren
 - Werkoverleg
 - Vaktaal
 - Mondelinge opdrachten interpreteren
 - Informeel communiceren
3. **UV/K/2: 8:** Hygiënisch werken.
 - De noodzaak van hygiënisch werken zien en uitleggen.
4. **UV/K/2: 10:** Samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden.
 - Taken verdelen
 - Overleggen
 - Zich houden aan afspraken
 - Omgaan met kritiek
5. **UV/K/2: 12:** Omgaan met verschillen op basis van culture gebondenheid en geslacht.
 - Normen
 - Waarden
 - Gewoontes
6. **UV/K/24: 1:** De kandidaat kan:
 - De handen van een model 'onder leiding' , verzorgen, inclusief lakken en voor- en nabehandeling geven.

Tijdschema

In 2013 is het volgende tijdschema aangehouden voor het organiseren van de activiteit op de internationale vrouwendag.

Week 42 2012

Startbijeenkomst in Zwolle met VMBO Zorg en Welzijn van TalentStad en VMBO Groen Landbouw breed van de Groene Welle en het tuincentrum Tuinland

Week 04, 05 2013

Voorbereiden Internationale vrouwendag /afspraken derden

Week 06 2013

Locatie onderzoek en voorbereiden kennismaking les

Week 09 2013

Kennismaking (les) leerlingen de Groene Welle en TalentStad lessen ter voorbereiding op de activiteit.

Week 09 2013

Voorbereiding opzet activiteit / maken werkinstructie / brief aan ouders

Week 10 2013

Materialen klaarmaken en levering materialen tuincentrum Tuinland.

8 maart 2013

Laatste instructie en proefdraaien / inpakken van materialen

8 maart 2013

Uitvoeren activiteit Internationale vrouwendag

Week 11 2013

Evaluatie activiteit

Het tijdschema is krap maar aan te passen aan de situatie. Voor volgend jaar zal er gekeken moeten worden naar de start datum.

Les 1: Kennismaking tussen leerlingen van twee scholen

Leerlingen van de Groene Welle en TalentStad

Doel van de les:

- De leerlingen van de Groene Welle en TalentStad maken kennis met elkaar.
- De leerlingen van de derde klas Landbouw breed Groene Welle en de opleiding uiterlijke verzorging klas 3 BB-KB TalentStad maken kennis met elkaars opleiding .
- De leerlingen van TalentStad voeren zelfstandig een behandeling handen verzorging en nagels lakken uit bij de leerlingen van de Groene Welle.
- De leerlingen van de Groene Welle leren de leerlingen van TalentStad een boeketje maken.
- De leerlingen werken aan hun vaardigheden om contact te leggen met andere leerlingen.

Ze letten daarbij op gedragsregels en passend taalgebruik.

Kort programma:

De leerlingen (meisjes) van de Groene Welle vertrekken op de fiets naar de locatie van de opleiding uiterlijke verzorging van TalentStad.

De leerlingen (meisjes) van Talentstad voeren zelfstandig een behandeling verzorging handen en nagels lakken uit bij de leerlingen (meisjes) van de Groene Welle. Er is tijdens de behandeling gelegenheid om elkaar in tweetallen beter te leren kennen.

De leerlingen (jongens) van TalentStad vertrekken op de fiets naar de locatie van de opleiding groen landbouw breed van de Groene Welle. De leerlingen (jongens) van de Groene Welle maken zelfstandig met een maatje (jongen) van TalentStad een bloemwerk. Er is tijdens het maken van het bloemwerk gelegenheid om elkaar in tweetallen beter te leren kennen.

Duur van de les:

Beide lessen duren twee lesuren (inclusief het fietsen)

Locatie:

Deze les verzorging vindt plaats bij TalentStad. De les bloemwerk maken vindt plaats bij AOC de Groene Welle.

Benodigdheden:

Voor deze les zijn dezelfde materialen nodig als de materialen die nodig zijn voor de les hand verzorging en nagels lakken en bloemwerk maken.

Bijzonderheden:

Denk aan de verkeers-, en gedragsregels.

Les 2: Algemene introductie activiteit en gedragscode

Voor leerlingen van de Groene Welle en TalentStad

Doel van deze les:

De leerlingen kunnen na deze les:

1. Uitleggen wat het programma van de Internationale vrouwendag is.
2. Uitleggen welke voorbereidingen zij moeten doen en welk aandeel zij daar zelf in hebben.
3. Uitleggen én in een rollenspel uitspelen hoe je je gedraagt op een internationale vrouwendag.
4. Demonstreren hoe je om gaat met dames die bij jou in de stand komen voor verzorging van de handen en het lakken van de nagels of om een bloemdecoratie op een vaas (bloemwerk) te maken.
5. Uitleggen hoe de toetsing door middel van een miniproef in zijn werk gaat voor de leerlingen van de Groene Welle. De leerlingen van TalentStad toetsen dit tijdens de module. De internationale vrouwendag is voor de leerlingen van TalentStad een buitenschoolse activiteit.
6. Het formulier van de miniproef (voor leerlingen van AOC de Groene Welle is in het werkboek opgenomen.)

Kort programma :

Ontstaan internationale vrouwendag

Informatie is in bijlage 1 en 2 te vinden.

Bij dit onderdeel kun je een activerende werkvorm inzetten.

Informatie:

Boek: 'Het gaat steeds beter! Activerende werkvormen voor de opleidingspraktijk door Lia Bijkerk en Wilma van der Heide, ISBN 90-313-4733-7

1. Programma van de Internationale vrouwendag.
 - wanneer vind de activiteit plaats;
 - waar gaan we voor deze activiteit naar toe;
 - wat gaan we doen;
 - hoe gaan we het doen;
 - Groeps- en tijdsindeling voor uitvoeren activiteit op de dag zelf;Het dagprogramma is in bijlage 2 opgenomen.
De groep- en tijdsindeling (format) is in bijlage 4 opgenomen.

2. Onderdelen voor invulling lesprogramma:

- hoe bereiden we ons voor, zowel voor de activiteit als in gedrag; Hiervoor is bijlage A beschikbaar.
- welke materialen zijn nodig en hoe komen we eraan;
- samenwerking Talentstad en Groene Welle;
- hoe wordt deelname aan de activiteit getoetst.

3. Toelichting gedragsregels.

Hiervoor gebruiken de leerlingen bijlage B.

4. Spel gedragsregels.

Hiervoor gebruiken de leerlingen bijlage C (format)

5. Toelichting toetsing uitvoering activiteit.

Duur van de les:

De les omvat 2 lesuren van 45 minuten.

Locatie:

Deze les vindt plaats in het schoolgebouwen van de 2 samenwerkende scholen (van de Groene Welle en in het schoolgebouw van Talentstad).

Benodigdheden:

- (Dag)programma internationale vrouwendag (bijlage 2)
- informatie over invulling van de taken en materialen voor de uitvoering van de activiteit.
- werkboek leerlingen met alle informatie en leskaarten (2014)
- situaties voor rollenspel (Bijlage B)
- kaartjes voor spel. (Bijlage C)
- evt. videocamera/fototoestel.

Bijzonderheden:

Deze les gebruiken om de verschillen te onderzoeken tussen de culturen op twee verschillende scholen.

Les 3A : Bloemwerk maken

Voor leerlingen (meisjes) van de Groene Welle

Doel van de les:

Na deze les kunnen de leerlingen zelfstandig:

- een bloemwerk maken zoals de dames op de internationale vrouwendag ook gaan maken; Gebruik hiervoor het werkblad uit bijlage 4.
- netjes en veilig te werken met de materialen;
- alle gebruikte materialen en gereedschappen benoemen;
- werken zoals passend is bij de internationale vrouwendag;
- vlot en vakkundig opruimen.

Ze letten daarbij op passend taalgebruik.

Zij kunnen dit binnen een afgesproken tijdslimiet.

Kort programma:

1. Uitleg over het maken van het bloemwerk. Zie Bijlage 5.
Alle leerlingen maken hetzelfde bloemwerk.
2. Klaarleggen gereedschappen en materialen.
3. Maken van het bloemwerk.
4. Beoordelen van elkaars werk. Zijn aan alle 'eisen' voldaan.

Duur van de les:

Deze les duurt twee lesuren van 45 minuten.

Locatie:

Deze les vindt plaats in het schoolgebouw AOC de Groene Welle.

Benodigdheden:

- Vaas
- Droge doek
- Dubbelzijdig tape
- Gekleurde wol
- Lijm
- Kleine bloemetjes met blad voor decoratie
- 3 Gerbera's of andere grotere bloemen voor in de vaas

Bijzonderheden:

- Let op veiligheid en zorg voor EHBO spullen.
- Sommige materialen kunnen door een groepje leerlingen gezamenlijk gebruikt worden.

De leerlingen beoordelen elkaars werk.

Deze les vindt plaats op de dag van de activiteit. Er moet gezorgd worden voor lesvervanging van de jongens leerlingen. Zij nemen niet deel aan deze les. Zij hebben deze les immers al gedaan als les 1. Er is een combinatie les voor de jongens mogelijk met het inpakken van de materialen. In 2013 is dit zo ook uitgevoerd.

Het is mogelijk om deze les ook uit te voeren met de meisjes leerlingen van de Groene Welle en de meisjes leerlingen van Zorg en Welzijn van TalentStad. De les is dan in uitvoering vergelijkbaar aan les 1. Een “groene” leerling leert het bloemwerk te maken aan een “grijze” leerling.



Les 3B: Voor transport klaarmaken van materialen/ benodigdheden

Leerlingen (jongens) van de Groene Welle

Doel van de les:

Na deze les kunnen de leerlingen:

1. dozen met benodigdheden voor de internationale vrouwendag correct inpakken.
2. de benodigde spullen uittellen en afmeten (wol).
3. In een groepje op een goede wijze samenwerken.
4. De dozen op correcte wijze inpakken.
5. netjes en overzichtelijk werken.
6. aan de docent uitleggen wat zij inpakken en hoe zij inpakken.
7. Samenwerken bij het inpakken en kunnen zij uitleggen waarom deze materialen/benodigdheden nodig zijn.

Ze letten daarbij op passend taalgebruik.

Zij kunnen dit binnen een afgesproken tijdslimiet.

Kort programma:

Er wordt gewerkt aan de hand van een lijst met benodigdheden. De leerlingen verzamelen de spullen. Alle materialen en gereedschappen worden in een lokaal klaar gezet. De lijst wordt na het inpakken boven in de doos gelegd ter controle.

Daarna maken de leerlingen de tassen klaar met de benodigdheden voor het maken van het bloemwerk. Leerlingen moeten goed lezen wat er in de tas moet en wat er apart meegenomen wordt.

Zie bijlage 6 en het leerlingen draaiboek.

Duur van de les:

Deze les duurt 45 minuten.

Locatie:

Deze les vindt plaats in het “groene” schoolgebouw.

Benodigdheden:

- Lijst met benodigdheden, bijlage 5
- Leslokaal.

Bijzonderheden:

Deze les vindt plaats op de dag van de activiteit. De leerlingen (meisjes) krijgen tijdens die les compensatie voor de uitvoeringstijd later op die dag. Zij nemen dus niet deel aan deze les maar voeren 's avonds de activiteit uit op de internationale vrouwendag.

Les 3C: Verzorging van de nagels

Leerlingen (meisjes) van TalentStad

Doel van de les:

Na deze les kunnen de leerlingen:

- Samenwerken
- Netjes en veilig werken
- Professioneel communiceren
- Handverzorging geven
- Het doel van verschillende verzorgingsproducten noemen
- Zorgvuldig met materialen omgaan
- De bouw en functie van de nagel omschrijven
- Professionele werkhouding aannemen
- Opruimen.

Ze letten daarbij op passend taalgebruik.

Zij kunnen dit binnen een afgesproken tijdslimiet.

Kort programma:

1. Uitleg over de verzorging van de nagels.
Zie Bijlage 6.
2. Persoonlijke verzorging leerling
3. Werkplek inrichten
4. desinfecteren van de instrumenten.
5. Verzorging van de nagels in tweetallen.
6. Beoordelen van opdracht door docent.

Duur van de opdracht:

Deze opdracht duurt 35 minuten.

Locatie:

Deze les vindt plaats bij TalentStad.

Benodigdheden:

- één grote witte handdoek
- één paarse kompresdoek en één witte kompresdoek.
- desinfectans
- nagellakremover
- wattenschijfjes
- bakje voor de sieraden
- bakje met warmwater en zeepoplossing
(heet water, zodat het niet zo snel afkoelt).

Vervolg benodigdheden:

- diamantvijl en de houtenvijl
- cuticle remover
- nagelriemolie
- bokkenpoot
- vellentangetje
- afvalbakje



Les 3D : Lakken van de nagels

Leerlingen (meisjes) van Talentstad

Doel van de les:

Na deze les kunnen de leerlingen:

- Samenwerken
- Netjes en veilig werken
- Professioneel communiceren
- Handverzorging geven
- Het doel van verschillende verzorgingsproducten noemen
- Zorgvuldig met materialen omgaan
- De bouw en functie van de nagel omschrijven
- Professionele werkhouding aannemen
- Opruimen

Ze letten daarbij op passend taalgebruik.

Zij kunnen dit binnen een afgesproken tijdslimiet.

Kort programma:

1. Uitleg over het lakken van nagels.
Zie Bijlage 7.
2. Persoonlijke verzorging leerling
3. Materialen klaar leggen
4. Lakken van de nagels in tweetallen.
5. Beoordelen van de opdracht door de docent.

Duur van de opdracht:

Deze opdracht duurt 15 minuten.

Locatie:

Deze les vindt plaats op de Groene Welle.

Benodigdheden:

- 1 grote handdoeken 1 paarse kompresdoek 1 witte kompresdoek
- Desinfectans
- Nagellakremover
- base coat
- top coat
- kleurlak
(zoek samen met je model een goed zichtbare kleur uit)
- wattenschijfjes
- wattenstaafjes
- bakje voor de sieraden
(eigen sieraden en die van het model moeten af)
- afvalbakje

Les 3E: Handmassage

Leerlingen (meisjes) van Talentstad

Doel van de les:

Na deze les kunnen de leerlingen:

- Samenwerken
- Netjes en veilig werken
- Professioneel communiceren
- Handmassage geven
- Het doel van verschillende massage/verzorgingsproducten noemen
- Professionele werkhouding aannemen
- Opruimen

Ze letten daarbij op passend taalgebruik.

Zij kunnen dit binnen een afgesproken tijdslimiet.

Kort programma:

1. Uitleg over de handmassage.
Zie Bijlage 8.
2. Persoonlijke verzorging leerling.
3. Werkplek klaarmaken.
4. Materialen klaar leggen.
5. Desinfectie instrumenten.
6. Handmassage uitvoeren in tweetallen.
7. Beoordelen van de opdracht door de docent.

Duur van de opdracht:

Deze opdracht duurt 25 minuten.

Locatie:

Deze les vindt plaats in het schoolgebouw van Talentstad.

Benodigdheden:

- één grote witte handdoeken
- één paarse kompresdoek en één witte kompresdoek.
- desinfectans
- nagellakremover
- wattenschijfjes
- bakje voor de sieraden
- bakje met warmwater en zeepoplossing
(heet water, zodat het niet zo snel afkoelt)
- afvalbakje

Gezamenlijke uitvoering: De internationale vrouwendag

Doel van deze dag:

Na deze dag kunnen de leerlingen:

1. De Groene Welle leerlingen assisteren zelfstandig en vak deskundig de vrouwen bij het maken van het bloemwerk.
2. De leerlingen van Talentstad verzorgen en lakken zelfstandig en vak deskundig de nagels van de vrouwen.
3. Alle leerlingen presenteren zich correct volgens de afgesproken taal- en gedragsregels.
4. Alle leerlingen dragen verantwoordelijkheid voor het slagen van deze gezamenlijke activiteit.
5. Zij werken vakkundig en binnen de geplande en afgesproken tijd.

Het is mogelijk de leerlingen in 2014 te toetsen door middel van een miniproeve (geldt voor AOC de Groene Welle).

Een reflectiegesprek kan hierbij horen.

Kort programma:

1. Docenten regelen vervoer spullen en inrichten stand
2. Leerlingen gaan op eigen gelegenheid naar de locatie. (bijlage 9,10)
3. Leerlingen verzamelen op de locatie van de internationale vrouwendag.
4. Gelegenheid om locatie te leren kennen en de sfeer te proeven.
5. Uitvoeren van de activiteit. Volgens groepsindeling bijlage 3.
6. Alles na afloop opruimen.
7. Leerlingen helpen de spullen in de auto brengen.
8. nabespreken met leerlingen in de eerst volgende les
In 2014 zou dit middels een reflectie gesprek kunnen.

Duur van de uitvoering:

Deze les neemt een dagdeel in beslag.

Locatie:

Op de locatie van de internationale vrouwendag.

Benodigdheden:

- Zie bijlage 3,4,5,6,7,8,9 Denk aan EHBO-tas.

Bijzonderheden:

SUCCES !

Zorg dat leerlingen worden opgehaald of in groepjes naar huis toe fietsen!

Bijlage 1: Ontstaan internationale vrouwendag

De internationale Vrouwendag werd voor het eerst uitgeroepen door Clara Zetkin op de internationale vrouwen conferentie in Kopenhagen in 1910, waaraan 100 mannen en vrouwen deelnamen uit 17 landen. De aanleiding was de massalestaking op 8 maart 1908 in de Verenigde Staten van vrouwen in de textiel- en kledingindustrie. Zij stredden voor een achturige werkdag, betere arbeidsomstandigheden en kiesrecht, maar de strijd voor algemeen kiesrecht stond centraal.

De jaren daarop werden in een groeiend aantal landen op 8 maart demonstraties en vergaderingen gehouden. De Eerste Wereldoorlog maakte een einde aan dit gebruik.

Met de opleving van de feministische beweging in de jaren zestig kwam de belangstelling voor een internationale vrouwendag weer terug en sinds de jaren zeventig wordt er in veel landen aandacht aan besteed. In veel socialistische landen is 8 maart een officiële feestdag en in 1978 werd de dag door de Verenigde Naties als feestdag erkend.

In Nederland werd in maart 1912 voor het eerst de Internationale Vrouwendag gevierd, georganiseerd door de Sociaal-Democratische Vrouwenclubs. Hun blad *De Proletarische Vrouw* kwam uit met een speciaal feestnummer.

Vanaf 1978 wordt in Nederland door veel vrouwengroepen gezamenlijk 8 maart gevierd. De bedoeling van de dag is de gemeenschappelijke strijdpunten van de vrouwenbeweging opnieuw naar voren brengen. (*internet*)

Bijlage 2: Programma internationale vrouwendag Zwolle (internet)

8 maart 2013

Middagprogramma

16.00 uur **Opening:**
door Nelleke Vedelaar - wethouder Cultuur.
Voordracht 'Unpimped' door Jeanette de Pagter – Reitsma

16.15 uur **Podiumprogramma:**
Wat is ‘talent’, hoe ontdek je je talent en nog belangrijker: wat doe jij met je talent. (Over de oneindigheid van jezelf ontwikkelen.)

Een inkijkje in de Rabobank en een interactieve presentatie van Mienke Schinkel, ELLLA (een leven lang leren academie, voor innoverend leiderschap).

17.15 uur

Workshops:

- Pimp je CV anno nu - Judith Walter
- Een frisse blik op mezelf- Mariette Swart en Betty Zieltjens.
- Ik luister... dus ik leef - Jeanette Pagter-Reitsma
- Pimp je personal branding -Corine de Vries
- Social media, Ik.nl - Carlijn Postma
- Pimp je uitstraling (non verbaal) - Olga Schoorlemmer
- Pimp je houding (mensendieck) - Yolanda Raterman
- Janneke Zwarteveen

Avondprogramma

17.30 uur **Pimp je** woonkamer, meubels, kleding, cup cakes en je auto. Ook (doorlopend) kun je je nagels prachtig laten lakken en er zijn diverse stoelmassages.

Wie maakt me los? ...
Met bijdragen van leerlingen van de Groene Welle en Talentstad.

Podiumprogramma:	
18.30 uur	Song&Dance - musical
19.00 uur	Juliette Venemans - zangeres
19.30 uur	Tai Chi - workshop en demonstratie
20.00 uur	Talentvolle vrouwen - lezing door Bep van Balegooie
20.30 uur	Zojuist - zang en muziek
21.00 uur	Vrouwenkoor (deelnemers zangworkshop en aanwezigen)
21.10 uur	DJ Marit Otto.

**19.00 en
20.00 uur**

Workshops:

Slim werken (verbind hoofd en hart) - Liesbeth Veldhuizen
Ontspoorde hormonen door overgang en/of PMS - Nicole Elshof
Een frisse blik op mezelf - Mariette Swart en Betty Zieltjens.
(alleen om 19 uur)
Zang - Annette Riemersma
Hiphop - Lisa van Beek (alleen om 19 uur)

**19.30 en
20.30 uur**

Workshops:

Reageren op prikkels - Fenneke Janssens en Roos Bits
Jezelf laten zien met 'storytelling' - Kirsten Notten
Je Eigen Wijze Weg (heel je innerlijke kind) - Elly van Wieren en Margot Dopheide

19.00 uur
(doorlopend)

Van jouw idee tot concreet plan - Rabobank

Heb je een talent een droom of een idee dat je graag wilt inzetten of uitvoeren, maar je weet niet hoe of waar je moet beginnen? Wie weet kom je vanavond wel tot een concreet plan!?

1 op 1

Handlezen - Mabel de Graaf
Speed coaching (balans) - Marianne Grooten
speed coaching (stromen) - Jeanette de Pagter Reitsma
speed coaching (talent) - Corine de Vries
Volwassenonderwijs - Landstede
Grip op je loopbaan - Hetty Soes en Diska Huizing

22.00 uur

Einde

Eten en drinken

Vanaf 17.00 uur kun je –tegen betaling– eten en drinken uit verschillende delen van de wereld.



Bijlage 3: Groep- en tijdsindeling leerlingen

Groep 1 groen: 18.00 uur tot 20.00 uur (aanwezig om 17.30 uur)

Leerlingen AOC de Groene Welle	Bijzonderheden
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Groep 2 groen: 20.00 uur tot 22.00 (aanwezig 19.30 uur)

Leerlingen AOC de Groene Welle	Bijzonderheden
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Groep 1 uiterlijke verzorging: 18.00 uur tot 20.00 uur (aanwezig om 17.30 uur)

Leerlingen TalentStad	Bijzonderheden
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	

Groep 2 uiterlijke verzorging: 20.00 uur tot 22.00 (aanwezig 19.30 uur)

Leerlingen TalentStad	Bijzonderheden
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	

Bijlage 4: Werkblad bloemwerk

HANDLEIDING INTERNATIONALE VROUWENDAG

1. Maak de fles goed schoon met een droge doek.



2. Plak rondom de fles dubbelzijdig tape.



3. Verwijderd de bescherm laag van het dubbelzijdige tape.



4. Wikkel om de fles, op de plaats van het dubbelzijdige tape de gekleurde wol.



5. Lijm m.b.v. lijm op 2 plaatsen op het touw wat plantaardige materialen vast.



Bijlage 5: Lijst materialen en gereedschappen

Benodigdheden bloemwerk:

- 150 Vazen
- Droge doek
- Dubbelzijdig tape
- Gekleurde wol
- Lijm
- Kleine bloemetjes met blad voor decoratie (ongeveer voor 150 bloemvaasjes)
- 375 Gerbera's of andere grotere bloemen voor in de vaas
- 125 tasjes voor benodigdheden bloemwerk

Algemeen:

- 10 vaatdoekjes
- 15 scharen
- 25 Werkkaarten
- X aantal boeketjes bloemen of repen chocolade voor bedanken leerlingen
- Versnapering
- Stand van de GW
- Stand/bord van sponsors (in dit geval Tuincentrum Tuinland)
- EHBO tas

Opruimen:

- Bezem
- 2 emmers
- Schoonmaakmiddel
- Vaat- en handdoeken
- Vuilniszakken

Vervoer:

- Aanhangertje met slot of auto's om spullen weg te brengen.

Bijlage 6: Werkblad verzorging nagels

OPDRACHT: **Verzorging van de nagels**
TIJD: **35 min.**



Vorbereiden:

- Zorg voor een goede persoonlijke verzorging.
 - korte schone nagels
 - wit werkjasje
 - haren vast
 - sierraden af
- Maak je werkplek klaar.
 - één grote witte handdoeken
 - één paarse kompresdoek en één witte kompresdoek.
 - desinfectans
 - nagellakremover
 - wattenschijfjes
 - bakje voor de sieraden
 - bakje met warmwater en zeepoplossing (heet water, zodat het niet zo snel afkoelt)
 - diamantvrijl en de houtenvrijl
 - cuticle remover
 - nagelriemolie
 - bokkenpoot
 - vellentangetje
 - afvalbakje
- **Desinfecteer alle instrumenten met desinfectans.**
- Was je handen.
- Laat de docent je werkplek controleren.

Uitvoeren:

1. Nodig je klant op professionele wijze uit; geef de klant een hand, kijk de klant aan en stel je voor. Leg de klant uit welke behandeling je gaat geven. Begeleid de klant naar de behandelplek.
2. Het model de handen laten wassen.
3. Installeer je klant voor de behandeling.
4. Stap voor stap leg je aan de klant uit wat je gaat doen.
5. Desinfecteer de nagels van beide handen.
6. Verwijder indien nodig oude nagellak met nagellak remover.
7. Bepaal van tevoren in welke lengte en vorm je de nagels wilt gaan vrijlen. (Alle nagels moeten in dezelfde lengte en dezelfde vorm gevrijld worden. 1 nagel mag afwijken)
8. Vrijl eerst de nagels van de rechterhand met de diamantvrijl.
9. Houdt een tissue onder de nagel om het nagel vrijlsel op te vangen.
10. Vrijl in vaste volgorde van pink naar duim.
11. Houdt de vrijl loodrecht tegen de nagel.
12. Vrijl altijd van de zijkant naar het midden.

13. Alleen als een nagel veel te lang is mag je zaagsgewijs er een stukje afhalen daarna vijl je de nagel weer van de zijkant naar het midden.
14. Opbrengen van nagelriemolie op de nagelriem, masseer de nagelriem olie in d.m.v. kleine rotaties (ronddraaiende bewegingen) met de duimen, eerst pink en wijsvinger tegelijk daarna ringvinger en middelvinger en als laatste de duim.
15. Leg de rechterhand in het bakje met de zeepoplossing.
16. Herhaal nu stap 8 en 9 bij de linkerhand.
17. Haal de rechterhand uit het bakje met de zeepoplossing en droog deze goed af met het kompresdoekje, stop dan de linkerhand in het bakje.
18. Breng cuticle remover aan op de rechterhand en masseer deze weer in d.m.v. kleine rotaties.
19. Druk voorzichtig met de rode kant van het bokkenpootje de nagelriem naar achteren. Zit deze erg vast mag je de achterkant gebruiken.
20. Verwijder de cuticle remover met een watje desinfectans.
21. Verwijder het vuil onder de nagel en veeg het vuil af op het watje met desinfectans.
22. Desinfecteer de huid opnieuw met een schoon watje met desinfectans.
23. Knip het velletje, knip met de punt van de tang met het mes blad naar beneden. (Leg de afgeknipte velletjes op een watje met desinfectans.)
24. Desinfecteer de huid waar het velletje verwijderd is.
25. Vijl met de houten vijl het vliesje van de nagel weg.
26. Breng nog een keer nagelriemolie aan en masseer deze weer in d.m.v. kleine rotaties.
27. Haal nu de linkerhand uit het bakje met water en droog deze met de kompresdoek.
28. Herhaal nu stap 12 t/m 20 bij de linkerhand.
29. Controleer of alle nagels dezelfde lengte en vorm hebben.
30. Laat de docent de opdracht controleren.
31. Neem op professionele manier afscheid van je klant.
32. Rond de behandeling af. Vraag of alles naar wens was, geef de kleding en sieraden aan. (houd rekening met de privacy van de klant)
33. Begeleid de klant naar de wachtruimte en neem afscheid, geef de klant een hand, kijk de klant aan en neem gepast afscheid.
34. Desinfecteer de materialen.
35. Rond de behandeling af. Vraag of alles naar wens was, geef de kleding en sieraden aan. (houd rekening met de privacy van de klant)
36. Begeleid de klant naar de wachtruimte en neem afscheid, geef de klant een hand, kijk de klant aan en neem gepast afscheid.
37. Ruim je werkplek netjes op.

Terugkijken:

- Vraag de docent om je opdracht af te tekenen en je werkplek te controleren.



Bijlage 7: Werkblad lakken van de nagels

OPDRACHT: Lakken van de nagels.

Tijd: 15 min

Vorbereiding:

- Zorg voor een goede persoonlijke verzorging
 - korte schone nagels
 - witte kleding
- Leg alle materialen klaar (op de werktafel)
 - 1 grote handdoeken 1 paarse kompresdoek 1 witte kompresdoek
 - Desinfectans
 - Nagellakremover
 - base coat
 - top coat
 - kleurlak (zoek samen met je model een goed zichtbare kleur uit)
 - wattenschijfjes
 - wattenstaafjes
 - bakje voor de sieraden (eigen sieraden en die van het model moeten af)
 - afvalbakje
- Was je handen
- Laat de docent je werkplek controleren

Uitvoeren

1. Het model de handen laten wassen
2. Nodig je klant op professionele wijze uit; geef de klant een hand, kijk de klant aan en stel je voor. Leg de klant uit welke behandeling je gaat geven. Begeleid de klant naar de behandelplek.
3. Stap voor stap leg je aan de klant uit wat je gaat doen
4. Desinfecteer de nagels van beide handen goed
5. Verwijder indien nodig oude nagellak met nagellak remover
6. Leg ter bescherming een tissue op de hand steun
7. Breng de base-coat aan op alle 10 nagels
 - Begin met de rechterhand en werk van pink naar duim
 - zorg dat je 1mm vanaf de nagelriem blijft
 - een keer strijken in het midden en dan de beide zijanten
8. Breng het eerste kleurlaagje op alle 10 nagels
9. Breng de tweede kleurlaag precies over de eerste laag aan
10. Breng de top-coat aan op alle 10 nagels
11. Controleer of de nagellak egaal en dekkend is aangebracht en niet in de nagelriem zit
12. Rond de behandeling af. Vraag of alles naar wens was, geef de kleding en sieraden aan. (houd rekening met de privacy van de klant)
Begeleid de klant naar de wachtruimte en neem afscheid, geef de klant een hand, kijk de klant aan en neem gepast afscheid.

Terugkijken:

- Vraag de docent om je opdracht af te tekenen en je werkplek te controleren.

Bijlage 8: Handmassage

OPDRACHT: **Hand massage**

TIJD: **25 min**

Vorbereiden:

- Zorg voor een goede persoonlijke verzorging
 - korte schone nagels
 - wit werkjasje
 - haren vast
 - sierraden af
- Maak je werkplek klaar
 - één grote witte handdoeken
 - één paarse kompresdoek en één witte kompresdoek.
 - desinfectans
 - nagellakremover
 - wattenschijfjes
 - bakje voor de sieraden
 - bakje met warmwater en zeepoplossing (heet water, zodat het niet zo snel afkoelt)
 - afvalbakje
- **Desinfecteer alle instrumenten met desinfectans.**
- Was je handen.
- Laat de docent je werkplek controleren.

Uitvoeren:

1. Nodig je klant op professionele wijze uit; geef de klant een hand, kijk de klant aan en stel je voor. Leg de klant uit welke behandeling je gaat geven. Begeleid de klant naar de behandelplek.
 2. Het model de handen laten wassen.
 3. Nodig je klant op professionele wijze uit; geef de klant een hand, kijk de klant aan en stel je voor. Leg de klant uit welke behandeling je gaat geven. Begeleid de klant naar de behandelplek
 4. Stap voor stap leg je aan de klant uit wat je gaat doen.
 5. Desinfecteer de nagels van beide handen.
 6. Verwijder indien nodig oude nagellak met nagellak remover.
 7. Breng de massage olie of crème aan op beide handen.
 8. Masseer eerst de rechterhand.
 9. Schuine effleurage (wrijfmassage) van de handrug. Van de pink schuin naar boven naar de duimmuis 3x. Van de wijsvinger schuin naar boven 3x.
 10. Rotaties van de gewrichten van de vingers en de duim. Eerst pink en wijsvinger tegelijk. Bij het onderste vingerkootje met je duimen 3x een draaiende beweging maken om het vingerkootje, daarna het tweede vingerkootje en als laatste de knokkels. Daarna hetzelfde bij de ringvinger en middelvinger en als laatste de duim.
 11. Rotatie van de handrug op een plaats 3x. Op de bovenkant van de hand met de duimmuis draaiende bewegingen maken.
- Het losmaken van de middenhandsbeentjes (fietsen). Leg je duimen op de knokkels van de pink en de ringvinger. Je wijsvingers plaats je onder deze gewrichtjes. Dan ga je zachtjes een draaiende fietsbeweging maken.

Bijlage 9: Brief aan de ouders van leerlingen Groene Welle (2013)

Aan: de ouders/verzorgers van
de leerlingen klas

Zwolle, februari 20..

Geachte ouders, verzorgers,

Op vrijdag 8 maart is het Internationale Vrouwendag. Deze dag is in de twintigste eeuw ontstaan doordat vrouwen opkwamen voor hun rechten, o.a. op het gebied van arbeid en kiesrecht. Wereldwijd wordt dit jaarlijks op 8 maart herdacht. De Internationale Vrouwendag vindt plaats in het gebouw van de Landstede aan het Dokterspad in Zwolle. In het kader van het project "Wie maakt me Los" leveren onze leerlingen uit 3.. samen met leerlingen Uiterlijke Verzorging van Talentstad een bijdrage aan deze dag.

Wij zien in deze opdracht een prachtige uitdaging voor deze leerlingen op het gebied van bloem en uiterlijke verzorging. Zij kunnen hier in een authentieke praktijksituatie hun kwaliteiten tonen. Leerlingen zijn verantwoordelijk voor de aankleding van de ruimte en voor het geven van 2 workshops.

Om deze reden zijn de leerlingen op vrijdagmiddag 8 maart vrijgesteld van lessen. Van 18.00 tot 22.00 uur worden de leerlingen in twee groepen ingezet, van 18.00 – 20.00 uur en van 20.00 tot 22.00 uur. Zij worden hierover geïnformeerd door de heer/ mevrouw

Het is misschien een mooie gelegenheid om te gaan kijken en te zien wat uw dochter hier samen met klasgenoten heeft gepresteerd.

De Internationale Vrouwendag is alleen toegankelijk voor vrouwen. Om deze reden zijn er tijdens de dag zelf alleen meisjes ingezet. Mevrouwzal hen tijdens de workshop begeleiden.

Het kan gebeuren dat er, ondanks de gemaakte planning, meer tijd nodig is om de opdracht af te ronden. De mogelijkheid bestaat dat uw dochter wat later thuiskomt.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben ingelicht. Informatie over het project "Wie maakt me Los" vindt u bij deze brief en heeft u ook in de laatste ouder nieuwsbrief kunnen lezen. Mocht u nog vragen hebben dan kunt u contact opnemen met dhr./mevr., tel 038-467 11 20.

Met vriendelijke groet,

Namens het "Wie maakt me Los" team
.....

Bijlage10: Brief aan de ouders van leerlingen Talent Stad (2013)



Zwolle, 25 februari 2013

Aan: ouders/verzorgers van leerlingen leerjaar 3 Uiterlijke Verzorging

Betreft: Internationale Vrouwendag 8 maart

Geachte ouders, verzorgers,

Op vrijdag 8 maart a.s. is het Internationale Vrouwendag. Internationale Vrouwendag is in de twintigste eeuw ontstaan doordat vrouwen opkwamen voor hun rechten, onder andere op het gebied van arbeid en kiesrecht. Wereldwijd wordt deze dag jaarlijks op 8 maart herdacht, meestal aan de hand van een specifiek thema.

TalentStad neemt met alle leerlingen van de derde klassen Uiterlijke Verzorging (UV) deel aan de Internationale Vrouwendag 2013. In het kader van een buitenschoolse opdracht kunnen de leerlingen hun kennis en vaardigheden toepassen in de praktijk. Deze vrouwendag vindt plaats in het gebouw van Landstede aan het Dekkerspad in Zwolle.

Van 18.00 tot 22.00 uur worden de leerlingen in twee groepen ingezet, van 18.00-20.00 uur en van 20.00-22.00 uur. De leerlingen worden op 8 maart het 1^e en 2^e uur vrijgesteld van de lessen UV.

De mogelijkheid bestaat dat omlaans de planning meer tijd nodig is om de opdracht af te ronden. De mogelijkheid bestaat dat uw dochter in dat geval wat later thuis komt.

Wellicht is deze activiteit voor u een mooie gelegenheid om te gaan kijken naar de prestaties van uw dochter. De entree is gratis. Let wel: de internationale vrouwendag is alleen toegankelijk voor vrouwen.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnlicht. Voor vragen kunt u contact opnemen met mevrouw A. Brink, telefoon 06-50604276 of email abrink@talentstad.nl

Met vriendelijke groet,

namens de vakgroep Uiterlijke Verzorging,
Mw. M. Tielbeka, docent

www.talentstad.nl

locatie

Blaauw

Blaauw

Boer AH, Zwolle

Tel: 038-403 81 11

locatie

Rietweg

Rietweg 11

Boer AH, Zwolle

Tel: 038-403 81 40

Bijlage A: Hoe gedraag ik mij op de internationale vrouwendag.

Hieronder lees je een tekst over je gedrag op plaatsen waar je komt in het kader van de projecten die we doen op de Groene Welle of Talentstad.

Ontvangst en begroeting

Als je op een basisschool komt begroet je de leerkracht waar je mee samen gaat werken. 'Goedemorgen' of 'goedemiddag' en het noemen van je naam is voldoende. Zorg ervoor dat je begroeting met leerkrachten, kinderen of klanten correct is. Een binnensmonds 'môgguh' is niet passend. Het eerste contact is zeer belangrijk en bepalend voor de rest van het bezoek.

Verbale en non-verbale communicatie

Als jou iets wordt gevraagd en je weet het antwoord niet, kun je op twee manieren reageren: je kunt zeggen: 'Ik weet het niet' of je kunt je schouders ophalen als teken dat je het niet weet.

In het eerste geval gebruik je woorden en spreek je van verbale communicatie.

In het tweede geval bedien je je van gebaren en spreek je van non-verbale communicatie.

1. Verbale communicatie

Als je werkt in een beroep waarin je veel met mensen omgaat (en op een basisschool of markt doe je dat), moet je aandacht moeten besteden aan de manier waarop je praat. Je hoeft heus geen prachtige volzinnen te maken, maar klanten moeten je wel kunnen verstaan. In Nederland leer je op school zogenaamd Algemeen Beschaafd Nederlands (ABN). Als je dat in de klas of op de markt spreekt, is het altijd goed.

Als je thuis gewend bent om dialect te spreken en de klanten op de markt en de andere deelnemers doen dat ook, dan mag dat. Gemeenschappelijk taalgebruik schept dan een band die voor een winkelier met zijn klanten van groot belang kan zijn.

Het is dus beter om rustig te blijven en net zo te praten als anders: niet te zacht, maar ook niet te hard. En al helemaal niet schreeuwend.

Bij al deze regeltjes moet je er ook nog voor zorgen dat je niet overkomt als een automaat.

2. Non-verbale communicatie

Je wenkbrauwen fronsen als je iets niet snapt of lachen als iets leuk is, het is zo normaal dat je er niet eens bij nadenkt dat je op deze manier daadwerkelijk

communiceert. Als iemand jou een leuke mop vertelt, is het voor de verteller veel leuker om hard te lachen dan om heel droog op te merken: 'Ja, dat was een goeie grap.' Als je doof bent, ben je vaak aangewezen op gebarentaal. Dan ben je er heel bewust mee bezig. Sommige gebarentaal valt zelfs onder verbale communicatie, omdat door gebaren letters worden gevormd die samen een woord maken.

Non-verbale communicatie gaat meestal onbewust. Iemand spreekt zich niet echt uit, maar de gebaren, de houding of alleen maar de oogopslag spreken boekdelen. Het is dan ook goed om daar op te letten.

Non-verbaal communiceren kun je op verschillende manieren doen.

Wees bewust van wie je bent

Lichaamstaal is een taal die je niet moet onderschatten. In de totale communicatie bepaald lichaamstaal 60 % van de communicatie. Er blijft dus minder dan 40% over voor de intonatie en de letterlijke woorden die je uitspreekt.

Een goede beheersing van lichaamstaal kan een gesprek maken of breken.

i. Ogen

Als er een klant of leerling komt, moet je proberen al bij de begroeting oogcontact te maken. Hiermee geef je te kennen dat je de ander hebt opgemerkt.

Dat moet je niet overdrijven. Ga de klant niet aanstaren tot je hem recht in de ogen kijkt.

Later in het verkoopgesprek moet je de klant of leerling ook zo veel mogelijk aankijken.

Probeer daarbij niet krampachtig zijn ogen te ontwijken. En kijk in ieder geval niet voortdurend naar het plafond of de grond. Als je het moeilijk vindt om iemand recht aan te kijken, richt je ogen dan op het plekje tussen de ogen van de klant. Zo lijkt het of je hem aankijkt, maar leidt het je niet af. Door een bange of verlegen blik kan de ander zich onprettig gaan voelen. Een bescheiden glimlach helpt juist om hem of haar op zijn gemak te stellen.

Deze eerste seconden met de begroeting, het oogcontact en een glimlach zijn van een groot belang. Zij geven aan dat de je een prettig persoon bent. Een goed begin is in dit geval het halve werk.

ii. Gebaren

Met je handen en armen kun je ook een heleboel uitdrukken. Veel mensen leggen een hand op hun hart om uit te drukken dat ze eerlijk zijn. Anderen steken twee vingers omhoog als ze zweren dat iets waar is. Sommige verkopers hebben de neiging om steeds hun haren glad te strijken. Of elke keer als ze een vraag aanhoren in hun gezicht te krabben. Vaak heb je het zelf niet eens door. Maar zulke gebaren kunnen negatief worden opgevat.

iii. Houding

Als twee mensen met elkaar praten en het is een prettig gesprek, nemen ze vaak elkaars houding aan. Je zit gezellig met je vriendin een glaasje te drinken en jij neemt een slok. Heel vaak zal zij heel snel daarna, zo niet direct ook een slok nemen. Het is een soort wet van oorzaak en gevolg. Ontspant de een zich, dan volgt de ander vrijwel automatisch. Je noemt dat spiegelen. Dit spiegelen is in de meeste gesprekken heel positief.

Maar soms kan het ook heel gevaarlijk zijn. Stel dat de ander tijdens het gesprek een negatieve, beetje chagrijnige houding gaat aannemen, dan kan dat jou zo beïnvloeden dat jij dit misschien ook gaat doen. In dit laatste geval is het erg belangrijk dat je zelf in ieder geval een positieve en open houding blijft houden in de hoop dat de ander zich aan jou gaat spiegelen.

iv. Professioneel voorkomen

Je persoonlijke verzorging is ook een duidelijk onderdeel van lichaamstaal. Hoe kleed jij je? Hoeveel oorbellen draag je? Hoeveel piercings of tattoos heb je op een opzichtige plaats zitten? Draag je snel een transpiratiegeur met je mee? Het zijn allerlei zaken die jij ongetwijfeld mooi vindt en waarvan je zegt dat anderen zich er niet mee moeten bemoeien. Toch kunnen klanten, kinderen op de basisschool of leerkrachten zich eraan storen.

Je uitstraling zal moeten overeenkomen met die van de school waar je werkt. Dit betekent ook dat je niet rookt en geen kauwgum eet.

Afscheid nemen

Groet vriendelijk tot ziens en houdt zo mogelijk de deur open. Daarbij geldt: wees correct, maar gebruik geen standaardzinnen. Dus geen binnensmonds gemompel, geen populair doe, ajuus of iets dergelijks. Zorg er bovendien voor dat het altijd gemeend klinkt.

Bijlage B: Opdrachten voor het rollenspel

Rollenspel:

Situatie 1: Je komt op een congres en moet een stand inrichten. Wat doe je?

Rol 1: leerling Groene Welle

Rol 2: leerkracht van de Groene Welle of Talentstad

Rol 3: mede leerling Talentstad

Situatie 2: Je begrijpt de opdracht niet. Wat doe je?

Rol 1: leerling van Talentstad

Rol 2: leerkracht

Rol 3: leerling van de Groene Welle

Situatie 3: Na het maken van het bloemwerk is het een puinhoop. Wat doe je?

Rol 1: leerling van de Groene Welle

Rol 2: leerkracht

Rol 3: leerling Talentstad

Situatie 4: Je stoot de tafel met alle nagellak om. Wat doe je?

Rol 1: leerling van Talentstad

Rol 2: leerling van de Groene Welle

Situatie 5: Je staat op de internationale vrouwendag.

Er komt een bezoeker in je stand. Wat doe je?

Rol 1: leerling van de Groene Welle

Rol 2: Bezoeker

Rol 3: leerling Talentstad.

Situatie 6: De bezoeker is niet tevreden over de gelakte nagels en de handmassage.
Wat doe je?

Rol 1: leerling Talentstad

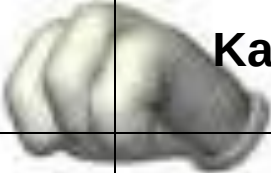
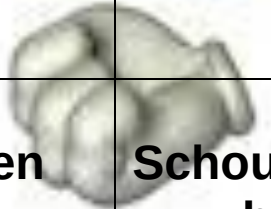
Rol 2: Bezoeker

Bijlage C: Spel met kaartjes

Kaartjes leggen: leg de kaartjes bij **Do en Don't**

Wat doe je wel en wat doe je niet.

Voor het gebruik in groepjes de kaartjes in kleur printen, lamineren en knippen. Per groepje beide, door elkaar geschudde set kaartjes geven.

Roken		Kauwgum kauwen
Spugen		Mompelen
Blote kleding		Vuile werkkleding
Neus ophalen		De ander uitlachen
Het werk uit handen nemen		zweetlucht
Niet opruimen		De ander negeren
Populair doen		Vloeken
Met je voeten sloffen		Schouders ophalen als je het niet begrijpt

--	--



De vraag herhalen	De ander helpen om het zelf te doen.
Oogcontact maken	Je neus snuiten
Vriendelijk zijn	Duidelijk spreken
Schone kleding	Erg netjes opruimen
Vragen of het goed is	Jezelf voorstellen
Vragen wat je kunt doen	Complimentje geven
Aanmoedigen	Er verzorgd uitzien
Behulpzaam zijn	Past mijn kleding in de situatie