

De GreenBrains voucherregeling

Doelstelling GreenBrains kennisvouchers

GreenBrains stelt kennisvouchers beschikbaar om innovatie bij het midden- en kleinbedrijf in de regio Greenport Venlo te stimuleren. De provincie Limburg heeft hier voor middelen beschikbaar gesteld.

Met de kennisvouchers kunnen ondernemingen uit Noord Limburg kennis inkopen bij de bij GreenBrains aangesloten kennisinstellingen. GreenBrains kennisvouchers maken het voor ondernemers eenvoudiger om toegang te krijgen tot kennis. Zo kunnen ondernemers sneller innovaties realiseren. GreenBrains kennisvouchers jagen zo innovatie in het MKB aan.

Opzet

De subsidie voor de inkoop van kennis wordt aan de MKB-onderneming verstrekt door middel van een GreenBrains kennisvoucher. Een project kan voor een GreenBrains kennisvoucher in aanmerking komen als er sprake is van een kennisvraag van een MKB onderneming in Noord-Limburg die door activiteiten van een bij GreenBrains aangesloten kennisinstelling kan worden beantwoord, al dan niet op basis van te verrichten nader onderzoek. Deze kennisinstellingen zijn CITAVERDE Bedrijfsopleidingen, Fontys Hogescholen Venlo, HAS Hogeschool en Wageningen UR.

Openstelling en aanvragen

De GreenBrains voucherregeling is van kracht van 1 januari 2013 tot 31 december 2015. De vouchers worden gedurende de regeling in enkele tranches beschikbaar gesteld en kunnen door MKB ondernemers in Noord-Limburg worden aangevraagd via een formulier op de site van GreenBrains. Er zijn twee typen vouchers beschikbaar: (1) Een kleine voucher ter waarde van € 2.500 zonder eigen bijdrage van de onderneming; (2) Een grote voucher ter waarde van € 7.500 bestaande uit € 5.000 subsidie waarbij een eigen bijdrage van € 2.500 aan de kennisinstelling moet worden betaald.

Toekenning, uitvoering en afronding

GreenBrains checkt of de aanvragen voldoen aan de technische randvoorwaarden en of het formulier volledig is ingevuld. Worden er meer vouchers aangevraagd dan er in de betreffende tranche beschikbaar zijn, dan wordt er geloot onder toezicht van een notaris of accountant danwel wordt toegekend op basis van binnenkomst. Voor opening van de tranche wordt de wijze van toekenning gepubliceerd.

GreenBrains bericht binnen 2 weken na sluiting van een tranche aan de ondernemingen of de aangevraagde voucher wordt toegekend. De ondernemer is vervolgens vrij om een of meer van de deelnemende kennisinstellingen van GreenBrains te kiezen om zijn onderzoeksvraag te beantwoorden.

Uiterlijk vier maanden na de openstelling van de tranche moet het contract tussen de kennisinstelling en de onderneming zijn ingeleverd bij GreenBrains, anders vervalt de voucher. De ondernemer stuurt hiervoor de voucher naar de betrokken kennisinstelling, die de ontvangst van de voucher meldt bij GreenBrains. Het onderzoek moet binnen een jaar na de openstelling van de tranche zijn uitgevoerd en afgerond.



GreenBrains

Definities

Voor de definitie van een MKB-onderneming wordt aangesloten bij de definitie zoals deze gehanteerd wordt door het ministerie van EZ bij subsidieregelingen. Het midden- en kleinbedrijf (MKB) bestaat uit ondernemingen met maximaal 250 medewerkers en een jaaromzet van hoogstens € 50 miljoen of een jaarlijks balanstotaal kleiner of gelijk aan € 43 miljoen. De onderneming dient te zijn gevestigd in Noord-Limburg.

De GreenBrains kennisvoucher dient als betaalmiddel om de rekening (geheel of gedeeltelijk) te betalen voor een subsidiabel project van een onderneming dat is uitgevoerd door een van de bij GreenBrains aangesloten kennisinstellingen.

Voorwaarden

- 1 Een onderneming kan gedurende de looptijd van deze regeling eenmalig een kleine voucher ter waarde van € 2.500 aanvragen. Met een kleine voucher wordt de ondernemer gestimuleerd een eerste stap richting een kennisinstelling te zetten, zonder dat dit direct al gepaard hoeft te gaan met eigen investeringen.
- 2 Ondernemingen kunnen één keer per kalenderjaar een grote voucher van € 7.500 aanvragen. Deze grote voucher bestaat uit € 5.000 subsidie waarbij een eigen bijdrage van € 2.500 moet worden betaald aan de kennisinstelling.
- 3 Een onderneming kan pas een volgende GreenBrains voucher aanvragen als een eerder, door een voucher gesubsidieerd project, geheel is afgerond. Het is dus niet mogelijk om tegelijk een kleine en een grote voucher aan te vragen.
- 4 De vouchers zijn niet stapelbaar.
- 5 Met de werkzaamheden moet uiterlijk vier maanden na openstelling van de tranche begonnen zijn.
- 6 Een voucher is maximaal een jaar geldig tot 1 jaar na de openstelling van een tranche.
- 7 De vouchers zijn alleen bedoeld voor het financieren van activiteiten van de betrokken kennisinstellingen tijdens de looptijd van de voucher.
- 8 De resultaten van genoemde activiteiten moeten leiden tot nieuwe kennis voor de onderneming en toepasbaar zijn in de verbetering of vernieuwing van de producten, productieprocessen of diensten van de eigen onderneming.
- 9 De afspraken tussen de onderneming en de kennisinstelling over het project mogen niet bindend gemaakt zijn voor de datum van de verstrekking van de voucher.
- 10 De GreenBrains subsidie voor de onderneming mag niet de steundrempels van de De-Minimis verordening overschrijden.
- 11 Vouchers zijn niet inwisselbaar voor cash geld.

Subsidiabele kosten

Alle kosten die direct verbonden zijn met de uitvoering van het project zijn subsidiabel:

- a. De kosten van de ingezette uren van de betreffende kennisinstelling gedurende de looptijd van de voucher
- b. Materiaalkosten, nodig voor de uitvoering van het project
- c. Afschrijving
- d. Reiskosten voor dienstreizen die rechtstreeks uit de uitvoering van het project voortvloeien

Niet subsidiabel zijn

- a. De kosten voor het ontwikkelen of geven van cursussen, trainingen en opleidingen
- b. Kosten van verkoopgerichte marktactiviteiten, zoals bijvoorbeeld reclamecampagnes
- c. Kosten voor de inzet van derden
- d. Kosten van activiteiten van studenten waarvoor zij studiepunten krijgen

Opdrachtverstrekking

Op de opdracht zijn de algemene leveringsvoorwaarden van de uitvoerende kennisinstelling van toepassing. Over Intellectual Property (IP) en geheimhouding worden per project afspraken gemaakt.

Afrekening van de kennisvouchers

1. Facturering verloopt volgens de leveringsvoorwaarden van de betrokken kennisinstelling.
2. De kennisinstelling factureert het gehele project aan de onderneming. Op deze factuur worden de totale projectkosten opgenomen inclusief BTW. Het subsidiedeel wordt hierin opgenomen als voldaan door middel van de bij GreenBrains ingeleverde voucher.
3. De factuur dient dezelfde tenaamstelling te hebben als de voucher. Op de factuur wordt per betrokken medewerker het aantal uren, het uurtarief en de overige kosten opgenomen.
4. De betaling dient te worden gedaan door dezelfde rechtspersoon als op de voucher en factuur is vermeld.
5. Als voor de werkzaamheden niet het maximaal beschikbare bedrag gebruikt is, en de factuur dus kleiner is dan de toegekende voucher toelaat, wordt de voucher naar rato uitgekeerd aan de kennisinstelling. De eigen bijdrage van de onderneming is op de factuur dan ook naar rato lager.
6. De ondernemer dient het totale factuurbedrag te voldoen aan de kennisinstelling, minus de subsidie van € 2.500 of € 5.000, maar inclusief de BTW over de totale projectkosten.
7. De kennisinstelling levert een subsidievaststellingsformulier aan bij GreenBrains, waarin o.a. een beknopte aanpak en uitkomst van het project is opgenomen, plus een kopie van de factuur en de originele voucher. Dit moet gebeuren na afloop van de werkzaamheden, maar binnen de geldigheidsduur van de voucher.
8. Na controle betaalt GreenBrains binnen vier weken de subsidie uit aan de kennisinstelling.

Dossiervorming Kennisinstelling

De kennisinstelling is verplicht een dossier aan te leggen, waarop GreenBrains inzagerecht heeft.

In dit dossier dienen de volgende documenten minimaal aanwezig te zijn:

- Contract tussen ondernemer en kennisinstelling
- Werkplan
- Kopieën van facturen aan de ondernemer
- Betalingsbewijzen van de eigen bijdrage van de ondernemer
- Kopie van de rapportage aan de ondernemer
- Facturen en urendeclaraties

Dossiervorming GreenBrains

- Het aanvraagformulier inclusief de De-Minimisverklaring
- Het contract tussen ondernemer en kennisinstelling
- Overzicht van de partijen die een aanvraag hebben ingediend en de voortgang op de dossiers
- Financiële administratie

**Procedure 1^e tranche;
maandag 18 februari 7.00 uur tot met zondag 24 februari 19.00 uur**

1. De ondernemer kan vooraf met GreenBrains contact opnemen om de kennisvraag scherp te krijgen.
2. Als de tranche is geopend vult op de ondernemer op de GreenBrains website het aanvraagformulier voor een voucher in.
3. Op het formulier moet worden ingevuld: De exacte naam van de onderneming, de kennisvraag, de algemene bedrijfsgegevens en de De-Minimis verklaring. Hiermee kan GreenBrains beoordelen of de aanvrager voldoet aan de technische randvoorwaarden van de regeling .
4. In de omschrijving van de kennis- en innovatievraag dient de relatie met de sector op het gebied van fresh, food en flowers (triple F) en aanverwante bedrijvigheid waaronder agrologistiek, techniek, biobased duidelijk te worden gelegd.
5. Het Programmteam van het Greenport Venlo Innovation Center fungeert als klankbord voor de GreenBrains stuurgroep in de formele toekenning van de voucher.
6. Binnen een twee weken na sluiting worden de aanvragen gescreend op basis van de technische voorwaarden. Vervolgens worden de vouchers toegekend op volgorde van binnenkomst van de aanvraag. Een accountant/notaris zal hierop toezicht houden. Onmiddellijk daarna worden de betrokken ondernemers ingelicht.
7. De onderneming dient de GreenBrains voucher binnen vier maanden na de openstelling van de tranche in te zetten bij de kennisinstelling. De voucher heeft een geldigheidsduur van 1 jaar vanaf opening van de tranche. Indien er binnen de vier maanden bij GreenBrains geen contract wordt ingeleverd, kan er geen gebruik worden gemaakt van de subsidie en vloeit deze terug in het GreenBrains subsidiebudget.
8. De kennisinstelling meldt de ontvangst van de GreenBrains voucher binnen vier maanden aan GreenBrains. Indien er binnen deze periode geen melding plaatsvindt, vloeit de subsidie terug in het GreenBrains subsidiebudget.
9. De kennisinstelling beoordeelt bij het maken van de afspraken met de ondernemer of het uit te voeren project binnen de subsidieregeling past. Na afloop van het project declareert de kennisinstelling de voucher bij GreenBrains en de overige kosten bij de onderneming.
10. GreenBrains beoordeelt of het uitgevoerde project aan de regeling voldoet. Indien het project hierop negatief wordt beoordeeld, is dit voor risico van de kennisinstelling.