

Telerhandleiding

Voedsel- en Voederveiligheid

Akkerbouw

(VVAK)

**1 certificatieschema voor akkerbouwmatig
geteelde gewassen**

Inhoudsopgave

1	Leeswijzer	3
2	Belangrijkste wijzigingen ten opzichte van 2007	3
3	Zelfbeoordeling / checklist.....	4
4	Algemene informatie.....	11
4.1	DOEL EN WERKWIJZE	11
4.2	AANMELDING, CONTROLE EN CERTIFICERING.....	11
4.3	BEZWAARPROCEDURE	13
	Bijlage A: Eisen gesteld aan de registratie.....	14
	Bijlage B: Voorbeeldformulier Registratie	17
	Bijlage C: Klachten- en calamiteitenformulier	17
	Bijlage D: Voorbeeldformulier Traceerbaarheid	20
	Bijlage E: Registratie Conditionering Graan	21
	Bijlage F: Voorbeeld hygiëneregels akkerbouwbedrijf	21
	Bijlage G: Relevante diervoederwetgeving.....	22

1 Leeswijzer

Voor u ligt de telerhandleiding van het VVAK. Het VVAK biedt een alternatief voor de 5 thans in de akkerbouw gehanteerde voedselveiligheidscertificaten (VVC's). Met andere woorden: op basis van deze handleiding kunt u uw gehele akkerbouwbedrijf laten certificeren voor voedsel- en voeder veilige productie.

De meest relevante informatie treft u meteen vooraan in dit document aan. Zo zijn in hoofdstuk 2 in het kort de belangrijkste wijzigingen t.o.v. VVAK 2007 weergegeven.

In hoofdstuk 3 treft u de checklist aan: deze dient u bij voorkeur voor aanvang van het teeltseizoen door te nemen, in te vullen en te ondertekenen. Wilt u meer achtergrondinformatie of in meer detail nalezen hoe een bepaald punt geïnterpreteerd moet worden, dan kunt u dat nalezen in hoofdstuk 3.4 van het Handboek VVAK. Deze kunt u vinden op

www.productschapakkerbouw.nl/teelt/voedsel--en-voeder veiligheid-akkerbouw-vvak.

In hoofdstuk 4 treft u meer achtergrondinformatie aan. Hier wordt o.a. ingegaan op de voorwaarden voor aanmelding, controle en bezwaar.

In de bijlagen treft u een aantal voorbeeldformulieren aan. Gebruik hiervan is niet verplicht, maar kan wel handig zijn. De keuze is aan u.

Tot slot is het goed om te weten dat het niet voldoen aan een eis niet automatisch betekent dat u voor het gehele bedrijf bent afgekeurd. Er wordt dan goed gekeken of een tekortkoming gevolgen heeft voor een perceel, gewas, of (in het uiterste geval) voor het gehele bedrijf. Op het certificaat wordt dan alleen dat deel van het bedrijf uitgesloten, waarop de tekortkoming betrekking heeft.

Veel succes bij de invoering!

2 Belangrijkste wijzigingen ten opzicht van 2007

De wijzigingen t.o.v. 2007 zijn beperkt. Relevant om hier te melden zijn:

1. Een calamiteit (zie 1.3.1) hoeft niet meer gemeld te worden bij de CI. Toegevoegd is wat u moet doen bij een calamiteit waarbij de veiligheid van het product niet in het geding is (zie 1.3.2). De CI houdt bij de beoordeling o.a. rekening of u in het verleden wel aan de eis hebt voldaan.
2. Het ophangen van de hygiëneregels (zie 1.5.1) is niet meer verplicht als op uw bedrijf geen sprake is van opslag of bewaring van gewassen/producten.
3. De opslag van hulpstoffen in de bewaarplaats is onder voorwaarden mogelijk (zie 1.6.2, 4.3.1 en 4.3.2).
4. Het teeltverbod in verband met ggo's is afgezwakt (zie 2.3.3).
5. Bijlage B is vernieuwd en is geschikt voor VVAK en GlobalGAP (voorheen EurepGAP).

In de tekst zijn de belangrijkste inhoudelijke wijzigingen **lichtblauw** gemarkeerd (bij zwart-wit print: grijs). Zo kunt u snel zien wat er is aangepast.

LET OP: - geldigheid goedkeuringsbewijs van de spuit en spuitlicentie.
- de toelating van gewasbeschermingsmiddelen (welk gewas), de maximale dosering, minimale wachttijd en evt. de toegestane frequentie.
- bewaar alle bewijzen van het gebruik van goedgekeurd pootgoed op het volledige areaal consumptie aardappelen (certificaten / labels / facturen).

3 Zelfbeoordeling/checklist

Naam:.....
Datum: ... / ... / 2008; Paraaf:

Enkele aandachtspunten zijn met “**should**” aangeduid. Voor deze punten geldt dat zij niet in absolute termen te controleren zijn, maar in extreme gevallen wel tot voedselveiligheidsproblemen kunnen leiden. De bewustwording staat hier centraal. Het niet voldoen aan deze punten leidt niet tot afkeuring.

1. ALGEMEEN		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
1.1 Eigen verklaring + zelfbeoordeling/-checklist	1.1.1	U hebt deze checklist (bij voorkeur vóór het begin van het teeltseizoen) ingevuld en ondertekend. U werkt volgens deze zelfbeoordeling/checklist.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2 Traceerbaarheid (eenduidige registratie van het perceel, de teelt en afnemer) Zie ook bijlage D .	1.2.1	Een overzicht is beschikbaar van de percelen, met daarop: perceelsnaam/-code (evt. McSharry code), locatie, gewas, ras, oppervlakte, en indien van toepassing een plattegrond van de bewaar ruimte(n). Een plattegrond van de bewaar ruimte(n) geldt niet voor GZP, suikerbieten en zetmeelaardappel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.2	Alle bespuitingen, overige chemische behandelingen, bemestingen en 1 ^e oogstdatum worden geregistreerd. Bijvoorbeeld m.b.v. een teeltregistratieformulier, een akkerbouw managementsysteem of spuitboekje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.3	Inkoopbonnen (en/of facturen) van zaaizaden, pootgoed, meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, inkuiltoevoegingsmiddelen en biociden worden bewaard (minimaal 3 jaar, zie 1.2.8).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.4	U registreert waar welke partij is opgeslagen: minimaal identificatie van herkomst van iedere partij (perceel waarvan product afkomstig is) en hoeveelheid (raming). (geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.2.5	U registreert afgeleverde partijen (zowel af land als bij aflevering per cel/box): datum, afnemer, hoeveelheid afgeleverd product (ton), evt. bonnummers. Afleveringsoverzichten van de afnemers voldoen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.2.6	Bij aflevering ziet u erop toe dat de juiste partij wordt opgehaald en vermenging van partijen wordt voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.7	Bij een calamiteit dient u, onmiddellijk na ontvangst van een verzoek daartoe, in staat te zijn om informatie (i.c. afnemer, aflevermoment en hoeveelheid) van een of meerdere afgeleverde partijen aan te leveren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.8	Alle registraties, rapporten van controles, certificaten en analyses worden 3 jaar (vanaf start certificering) bewaard.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.9	Partijen die niet aan het certificaat voldoen, worden niet samengevoegd maar separaat opgeslagen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3 Calamiteiten		bij brand, ongelukken of vondst waarbij sprake kan zijn van bijv. asbest, glas, olie, radioactiviteit, chemicaliën of quarantaine organismen.			
	1.3.1	In geval van een dergelijke calamiteit: <ul style="list-style-type: none"> - legt u vast wat er gebeurd is en welke actie u hierop heeft uitgevoerd (bijlage C 'Calamiteiten' invullen). - geeft u aan hoe u dit in de toekomst kunt voorkomen. - overlegt u met uw afnemer of dit consequenties heeft voor de betreffende partij. - geeft u de calamiteit door aan het Productschap Diervoeder (PDV) (fax. 070 - 3708290), indien het product bestemd is voor diervoeder. - Raadpleegt u de meldwijzer van de Voedsel en Waren Autoriteit (VWA) (zie www.vwa.nl/cdlpub/servlet/CDLServlet?p_file_id=21626) of er gemeld moet worden aan de VWA. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		bij voorvallen/ongelukken waarbij de productveiligheid niet in gevaar is maar niet (meer) voldaan kan worden aan andere gestelde eisen, bijvoorbeeld het tenietgaan van registraties door computerstoring, brand- of waterschade.			

1. ALGEMEEN		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
	1.3.2	In geval van een dergelijke calamiteit legt u vast: - wat er gebeurd is en welke actie u hierop heeft uitgevoerd. - hoe u dit in de toekomst kunt voorkomen (indien relevant). U kunt hiervoor bijlage C 'Calamiteiten' gebruiken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4a Wetgeving (=should)	1.4.1	U beschikt over kennis van relevante wetgeving (residunormen, schadelijke stoffen (bijv. mycotoxinen)). Bij twijfel: contact opnemen met uw afnemer. Bij afzet als diervoeder: zie bijlage G. Voor productnormen bij diervoeder zie http://www.pdv.nl/lmbinaries/bijlage_01-nl.pdf . Tip (alleen voor GZP): zie www.gzp.nl (zoekwoorden: 'fusariumtoxinen', 'graanziekten/toxinen')	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4b Kennisontwikkeling, actualisatie vakmanschap (=should)	1.4.2	U beschikt over kennis ten aanzien van het voorkomen van teeltziekten, veldschimmels en bewaarziekten en houdt het op peil. Tip: zie www.kennisakker.nl ; www.irs.nl .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.5 Hygiëne	1.5.1	Bij opslag/bewaring op het teeltbedrijf weten zowel derden (bezoekers) als personeel aan welke hygiëneregels voldaan moet worden (zichtbaar ophangen). Minimumeis: zie bijlage F. Geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.5.2	Er wordt gewerkt volgens de hygiëneregels. Deze zijn bekend bij u zelf en het personeel d.m.v. een instructie (aantoonbaar door bijv. verklaring laten ondertekenen). Geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.5.3	Afval (bijv. verpakkingsmateriaal, resten) en gevaarlijke stoffen (zie ook 1.6) worden dusdanig opgeslagen dat verontreiniging van het product wordt voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6 Opslag hulpstoffen	betreft:	gewasbeschermings-, voorraadbeschermings-, ongediertebestrijdings- en ontsmettingsmiddelen, meststoffen en brandstoffen.			
	1.6.1	Opslag voldoet aan wettelijke eisen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.6.2	De opslag van alle hulpstoffen vindt fysiek dan wel in tijd gescheiden plaats van uitgangsmateriaal en/of geoogst product.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.7 Loonwerk	1.7.1	U kunt aantonen dat de loonwerker volgens de VVAK regels werkt. U bent daarom in bezit van kopie van het VKL certificaat (niet nodig als loonwerker op site www.vkl.nl vermeld staat), VVC, GlobalGAP of het Belgische IKKB certificaat van de loonwerker (of onderaannemer) of elk ander certificaat of inspectiebewijs die deze eisen afdekt. Als u dit niet kan aantonen, dan kan de CI aanvullende controle bij loonwerker uitvoeren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.7.2	Registraties van activiteiten van loonwerker (die volgens de VVAK regels geregistreerd moeten worden) zijn in uw bezit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. TEELT		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
2.1 Perceelskeuze	2.1.1	Geen teelt op percelen die de laatste 3 jaar verontreinigd zijn door opbrengen van niet toegelaten stoffen (bijv. verontreinigd slib, glas, olie, dioxines, zware metalen). Bij twijfel: grondanalyse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.1.2	Indien perceel minder dan 5 jaar in agrarisch gebruik is, dan is de historie van de laatste 7 jaar bekend en wordt het onderbouwd met een grondanalyse door een erkend laboratorium.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.1.3	Verontreinigingen worden verwijderd (let extra op glasdelen en plastic, vooral in percelen langs wegen).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.1.4	Geen teelt op percelen waarop meststoffen, geproduceerd op basis van dierlijke eiwitten (bijv. beendermeel), zijn toegediend in de laatste 3 jaar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2 Uitgangsmateriaal	2.2.1	Uitsluitend gebruik goedgekeurd uitgangsmateriaal. Aantoonbaar d.m.v.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. TEELT		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
		voldoende gespecificeerde inkoopbonnen, certificaten of factuur, en/of NAK certificaten (bij zetmeelaardappelen ook TBM beoordelingsbewijs). Dit geldt niet als de afnemer zorgdraagt voor goedgekeurd uitgangsmateriaal en dit schriftelijk aan u heeft verklaard.			
	2.2.2	Bij voorkeur (=should) gebruik maken van ontsmet zaaizaad om het risico op ziekten en plagen tijdens de teelt te verminderen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.2.3	Bij gebruik eigen zaaizaad voor GZP-teelt wordt de perceelsnaam waarvan het zaaizaad afkomstig is geregistreerd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3 GGO-gewassen	2.3.1	Geen teelt van GGO gewassen (ook geen proefveld), tenzij met expliciete goedkeuring van de afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.3.2	Geldt alleen voor suikerbieten: Indien bietenzaad niet is ingekocht via Cosun, dan kunt u hiervoor een ontheffing van de RvB van Cosun tonen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.3.3	Indien GGO gewas geteeld wordt, worden de wettelijke voorschriften voor GGO gewassen in acht genomen en de teelt volledig geregistreerd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.3.4	Perceel zelf is laatste 2 jaar niet als GGO proefveld gebruikt met hetzelfde gewas. Voor consumptieaardappelen geldt 4 jaar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.3.5	Teelt mag niet grenzen aan GGO proefvelden met hetzelfde gewas. Voor aardappelen geldt een minimale afstand van 10 m, voor suikerbieten 3 m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.3.6	GGO partijen worden zorgvuldig gescheiden gehouden van non-GGO partijen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.3.7	Machines en werktuigen zijn niet in contact geweest met GGO's, tenzij daarna zeer grondig gereinigd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.3.8	Bij vondst van een GGO, dit registreren op het 'Calamiteitenformulier' (bijlage C).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4 Machinegebruik	2.4.1	Gebruik uitsluitend goed onderhouden, goed afgestelde en schone machines (geen verontreiniging met productvreemde stoffen zoals olie, vet, glas).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.5 Bemesting	2.5.1	Bemest volgens bemestingsadvies (bij voorkeur op basis van analysegegevens). (= should)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.5.2	Gebruik uitsluitend bodemverbetersaars die voorzien zijn van een (product)certificaat waarmee aangetoond wordt dat het product voldoet aan de Meststoffenwet en nagenoeg vrij is van glas. (geldt niet voor GZP) Glasnorm: maximaal 0,2% (m/m, op droge stof) en een maximale deeltjesgrootte van 20 mm. De toetsing van de glasnorm geldt niet voor champost. Voor GFT compost, compost van bermmaaisel, zuiveringslib en/of overige organische meststoffen moet een analyserapport volgens het Uitvoeringsbesluit Meststoffenwet (3 jaar bewaren) en een afleveringsbewijs overlegd kunnen worden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.5.3	Geen gebruik van rioolslib voor organische bemesting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.5.4	Gebruikte meststoffen worden geregistreerd (zie bijlage B). (geldt niet voor suikerbieten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.5.5	Gebruik uitsluitend wettelijk toegestane meststoffen, maar geen meststoffen die gemaakt zijn op basis van dierlijke eiwitten (bijv. beendermeel).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.6 Goede dosering meststoffen	2.6.1	Bemestingsapparatuur is goed afgesteld en goed onderhouden, bij voorkeur getest (keuring is niet verplicht). (=should)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.6.2	Geldt alleen bij consumptieaardappelen: jaarlijkse kalibratie uitvoeren (controle op goede werking, afstelling en verdeling) + datum van deze test	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. TEELT		Voldoet?		
		ja	nee	nvt.
		noteren →	datum: ___ - ___ -2008	
2.7 Gewasbeschermingsmiddelen	2.7.1	Uitsluitend gebruik van wettelijk toegestane middelen. Gebruik middelen uitsluitend volgens wettelijk gebruiksvoorschrift en gebruiksaanwijzing (etiket): let vooral op de maximale dosering, veiligheids termijn en de frequentie van toediening. Bij voorkeur (=should) betrekken van RCS-gecertificeerde handelaar (te vinden op www.rcscertificering.nl). Tip: op www.ctgb.nl kunt u checken of een middel (nog) is toegelaten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.7.2	Proeven met middelen waarvoor nog geen officiële toelating geldt, mogen alleen met vergunning van het CTGB uitgevoerd worden (kopie beschikbaar). Indien vergunning dit verplicht: geteelde producten scheiden van het verhandelbare product.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.7.3	Alle gebruikte gewasbeschermingsmiddelen registreren (steeds actueel)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.7.4	De spuit is goed onderhouden en het SKL goedkeuringsbewijs (van de spuitkeuring) is geldig (geldt ook voor loonwerker). Advies: controleer periodiek zelf op de goede werking (dosering, spuitbeeld, doppen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.7.5	De toepasser van gewasbeschermingsmiddelen beschikt over een geldige spuitlicentie, ten minste licentie 1 (ook loonwerker).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.8 Ziekten, plagen en gebreken	2.8.1	Maatregelen worden genomen ter preventie en indien nodig ter bestrijding (incl. registratie), om verontreiniging van het product met gifstoffen en giftige onkruiden, en kwaliteitsverlies te voorkomen. Tip: zie www.kennisakker.nl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.8.2	Geldt alleen voor GZP (zie ook 1.4a, 1.4b, 2.2 en 4.6): let op aarschimmels (fusarium, moederkoren) en giftige onkruiden. Bij vondst registratie op het 'Calamiteitenformulier' (bijlage C) + melden aan afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.8.3	Geldt alleen voor consumptieaardappel: doornappel (<i>Brugmantia Datura</i>) (handmatig) uit perceel verwijderen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.9 Watergebruik	2.9.1	Uitsluitend gebruik van water van goede kwaliteit (bijv. bron-, leiding- en regenwater). Oppervlaktewater moet schoon zijn, bij twijfel informatie inwinnen bij PD of waterschap of analyse uitvoeren. Let op riooloverstorten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.10 Jacht	2.10.1	Geldt alleen voor consumptieaardappelen en industriegroenten: jacht niet toegestaan indien het gevaar bestaat dat hagel in product terecht komt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. OOGST/ BEWERKING/ INSCHUREN		Voldoet?		
		ja	nee	nvt.
3.1 Machines	3.1.1	Gebruik uitsluitend goed onderhouden en schone machines en transportmiddelen om beschadiging en insleep van vreemde bestanddelen (zoals brandstof, olie, vet en glas) te voorkomen. Let in het bijzonder op: beschadigingen inschuurapparatuur, olie- en brandstoflekkage, gebruik schone kipwagens, kisten, etc. Bij vervoer product na andere producten (A...F), dan als volgt reinigen: A. diervoedergrondstoffen en voedingsmiddelen: vegen B. grond/stenen: reinigen met water (hoge druk) C. kunstmest: reinigen met water D. verpakte producten: vegen E. droge stapelbare mest: reinigen en desinfectie F. Natte mest: reiniging, desinfectie en vrijgave na externe inspectie door een ISO 17020 geaccrediteerde inspectie-instelling.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.1.2	Voorkom natregenen van het product (bijv. afdekken). (Geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.1.3	Geldt alleen voor consumptieaardappelen en industriegroenten: Aanwezigheid van dekzeil bij dreiging van regen verplicht.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.1.4	Geen gebruik maken van machines die eerder in het seizoen in contact	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. OOGST/ BEWERKING/ INSCHUREN		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
		zijn geweest met GGO-producten, tenzij zeer grondig gereinigd.			
3.2 Verpakking van diervoeders (alleen van eigen oogst)	3.2.1	Gebruik voor diervoeders uitsluitend geschikt, schoon en voldoende (lagen) verpakkingsmateriaal (folie, big bags).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.2.2	Voorkom beschadiging van verpakkingsmateriaal (en repareer indien nodig).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. OPSLAG / BEWARING		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
4A. Niet overdekt bewaring (in veld of betonplaat)					
4.1 Niet overdekte bewaarplaatsen	4.1.1	De bewaarplaats is schoon en goed onderhouden, vrij van verontreiniging zoals olie, chemicaliën, hout, los freesafalt en los puin. Kisten en containers gebruikt voor opslag zijn in goede staat (niet beschadigd).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Diervoeders (alleen van eigen oogst)	4.2.1	De kuilkwaliteit (optimale pH: 4,5-5,4) wordt bewaakt en schimmelgroei wordt voorkomen. Gebruik alleen toegestane toevoegingsmiddelen (bij levering en toepassing door VKL gecertificeerde loonwerker wordt hieraan voldaan). Bij twijfel zie groep 1K op http://europa.eu.int/comm/food/food/animalnutrition/feedadditives/registeradditives_en.htm .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.2.2	Verpakte balen bij voorkeur (=should) bewaren op verharde ondergrond (m.n. op niet-zandgrond).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.2.3	Bij gebruik folie: voldoende folie gebruiken, beschermen tegen beschadiging (bijv. door net, zeil of zand) en beschadigingen repareren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4B. Overdekte bewaring (Deze eisen gelden uitsluitend als de geogste producten zelf worden opgeslagen in een overdekte bewaring, anders niet van toepassing (ga door naar 5))					
4.3 Overdekte bewaarplaats	4.3.1	Zorg jaarrond voor een schone bewaarplaats. Niet voor andere doeleinden zoals machineonderhoud, stalling of opslag gebruiken, tenzij verontreiniging van de vloer of wanden wordt voorkomen (bijv. afdekken met plastic of zeil; bij opslag van hulpstoffen is intacte verpakking ook voldoende) .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.2	De bewaarplaats (dak, wand, enz.) is goed onderhouden, zodat geen vervuiling van het product kan optreden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.3	Kisten en containers die gebruikt worden voor opslag zijn in goede staat (niet beschadigd).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.4	De bewaarruimte met geogst product is afgescheiden van machineberging, werkplaats en opslag van materialen en hulpstoffen , om verontreiniging van geogst product (met bijv. slijpsel, chemicaliën , meststoffen en olie) te voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.5	Product in tussenopslag (ook bij derden) wordt volgens dezelfde (VVAK, GlobalGAP of ander gelijkwaardig schema) voorschriften of GMP B1, B5 of B6 (bij afzet als diervoeder) opgeslagen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.6	Geen opslag in bewaarruimte/ kisten waar in het betreffende teeltjaar gogewassen in zijn opgeslagen, tenzij zeer grondig gereinigd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Geen direct daglicht in bewaarruimte	4.4.1	Er komt geen direct daglicht boven het product in de bewaarplaats, waardoor groene knollen / productverkleuring wordt voorkomen. (Geldt niet voor GZP en is "should" voor zetmeelaardappelen).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Ongediertebestrijding, vogels en huisdieren	4.5.1	Bestrijd en/of weer ongedierte, vogels, huisdieren en insecten, door de opslagplaatsen hiervoor af te schermen (sluit toegangen; gaas voor openingen) en indien nodig het plaatsen van lokdozen/vallen. (=should voor zetmeelaardappelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. OPSLAG / BEWARING		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
4.6 Voorraadbescher- mingsmiddelen / kiemremming / ontsmetting	4.6.1	Uitsluitend gebruik van wettelijk toegestane middelen. Gebruik middelen uitsluitend volgens wettelijk gebruiksvoorschrift en gebruiksaanwijzing (etiket): let vooral op de maximale dosering, veiligheidstermijn en de frequentie van toediening. Gebruik registreren. Bij voorkeur (=should) betrekken van RCS-gecertificeerde handelaar (te vinden op www.rcscertificering.nl). Tip: op www.ctgb.nl kunt u checken of een middel (nog) is toegelaten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.6.2	<u>Geldt alleen voor GZP:</u> gebruik van deze middelen vooraf afstemmen met afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.6.3	<u>Geldt alleen voor zetmeelaardappelen:</u> gebruik van kiemremmingsmiddelen is niet toegestaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.7 Klimaatbeheersing/ conditionering van het product		<u>Algemeen:</u> - optimale klimaatbeheersing nastreven. - product voldoende conditioneren (temperatuur, vocht, beluchting). - voorkom schimmelvorming (mycotoxinen), let op kwaliteit van product.			
	4.7.1	Gebruik alleen goed onderhouden en goed afgestelde apparatuur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.7.2	Gebruik alleen geschikte brandstoffen (bij directe droging of verwarmen van het product: aardgas, bio-gas, LPG, propaan/butaan, petroleum, lichte stookolie, dieselolie, zware stookolie (mits deze aan wettelijke normen voldoet)). Andere brandstoffen uitsluitend na overleg met afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.7.3	<u>Geldt alleen voor producten van eigen oogst met bestemming diervoeder:</u> Specificaties van de apparatuur zijn beschikbaar en bij directe droging het type brandstof registreren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.7.4	<u>Geldt alleen voor GZP:</u> Registratie van conditionering is volledig en actueel (zie bijlage E).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.8 Thermometer	4.8.1	Gebruik uitsluitend breukvrije thermometer zonder kwik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.9 Lampen	4.9.1	Zorg voor aanwezigheid van een beschermplaat of gebruik breukvrije lampen of beschermkousje voor verlichting boven het product en in de werkzone. Dit is niet verplicht voor lampen in de werkzone, buiten bereik van machines of werktuigen. (<u>Geldt niet voor zetmeelaardappelen</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.10 Koelapparatuur	4.10.1	Gebruik goed onderhouden apparatuur en afdekplaat boven het product, ter voorkoming van lekkage van koelvloeistof in product.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.10.2	Koelapparatuur is voorzien van een STEK rapport (niet ouder dan 2 jaar).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. TRANSPORT / UITSCHUREN EN/OF AFLEVEREN		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
5.1 Vreemde bestanddelen, ongewenste stoffen	5.1.1	Gebruik uitsluitend goed onderhouden en schone apparatuur en transportmiddelen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.2	Voorkom nat worden van het product bij regen. Dekzeil moet beschikbaar zijn. (<u>Geldt niet voor suikerbieten, GZP en zetmeelaardappel</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.3	Bij vervoer product na andere producten (A...E), dan als volgt reinigen: A. diervoedergrondstoffen en voedingsmiddelen: vegen B. grond/stenen: reinigen met water (hoge druk) C. kunstmest: reinigen met water D. verpakte producten: vegen E. droge stapelbare mest: reinigen en desinfectie F. Natte mest: reiniging, desinfectie en vrijgave na externe inspectie door een ISO 17020 geaccrediteerde inspectie-instelling.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.4	Voldoende capaciteit inzetten om vreemde bestanddelen uit te lezen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. TRANSPORT / UITSCHUREN EN/OF AFLEVEREN		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
(geldt niet voor suikerbieten en GZP).					
	5.1.5	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Voldoende capaciteit inzetten om groene aardappelknollen uit te lezen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.6	Bij uithalen kuilen (m.n. maïs) van eigen oogst met bestemming diervoeder, zichtbare schimmel- en broeiplekken verwijderen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2 Voorraadbescher- mings-, kiem- remming- of ont- smettingsmiddelen	5.2.1	Strikt in acht nemen veiligheidstermijnen (wachttijden) als deze gebruikt zijn tijdens inschuring of bewaring.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3 Transport door derden	5.3.1	<u>Geldt alleen voor GZP, consumptieaardappel en producten met bestemming diervoeder:</u> Transporteur is in het bezit van het GMP B4.1 (transport) certificaat. Bij transport in opdracht van de teler: kopie certificaat kunnen tonen. Als transport door of in opdracht van afnemer plaatsvindt, dan is dit niet nodig.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gewasspecifieke aandachtspunten: handmatige oogst en verpakking van Industriegroenten		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
1.5 EHBO materiaal	1.5.4	Zorg voor aanwezigheid van EHBO-materiaal in nabijheid van permanente werkplekken en veldwerk.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3 Persoonlijke hygiëne bij handmatige oogst	3.3.1	Persoonlijke hygiëne behelst: - Schone werkkleding en handschoenen. - Kort geknipte nagels. Gelakte nagels en kunstnagels alleen indien handschoenen worden gedragen. - Handen wassen met zeep voor aanvang van het werk en na elk toiletbezoek. - Geen sieraden of loshangende voorwerpen dragen. - Lange haren zijn bijeengebonden. - Medewerkers met overdraagbare ziekten komen niet in aanraking met het te oogsten product. - Wonden worden afgedekt met waterafstotende pleisters van een afwijkende kleur (ten opzichte van het product).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4 Product afval	3.4.1	Het productafval wordt dagelijks uit de productieruimte verwijderd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5 Klein oogst- materiaal (mesjes)	3.5.1	Voorkom klein oogstmateriaal (mesjes) in het product door de uitgifte en inlevering dagelijks vast te leggen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.6 Verontreiniging product met oliën/vetten	3.6.1	Gebruik food grade olie voor machines <u>of onderdelen daarvan, waarbij het risico bestaat dat door smering of lekkage olie in het product kan komen.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.7 Fust en verpak- kingsmateriaal	3.7.1	Fust is schoon, gereinigd en in goede staat: - Gebruik geen kapotte opslagmiddelen (container, fust, etc). - Fust is bij voorkeur (=should) van kunststof of metaal. - Vervuiling met slijk, vuil en gewasresten voorkomen. - Ontsmetten van fust registreren. - Fust niet op een kiezeloppervlak of andere "losse" ondergrond plaatsen. - Het product in de schaduw en zo koel mogelijk bewaren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4 Algemene informatie

4.1 Doel en werkwijze

Het VVAK heeft tot doel een optimale voedsel- en voederveiligheid en kwaliteit te waarborgen voor alle akkerbouwmatig geteelde gewassen/producten. Het gaat daarbij m.n. om de teelt, oogst, eenvoudige fysieke bewerking (bijv. drogen, inkuilen/balen maken, pletten, hakselen, enz.), transport en bewaring van gewassen/producten voor de verwerkende industrie. Voorbeelden van gewassen zijn: zetmeelaardappelen, consumptieaardappelen (friet, chips, puree, enz), suikerbieten, industriegroenten (incl. uien) en granen (incl. maïs), zaden en peulvruchten (GZP). Daarnaast kan het VVAK schema ook gebruikt worden bij (andere) akkerbouwmatig geteelde gewassen, ook die niet aan de verwerkende industrie worden geleverd, zoals witlof en kruiden. De doelgroep is het teeltbedrijf.

De reikwijdte van een VVAK-certificaat eindigt daar waar de verantwoordelijkheid voor het product wordt overgedragen aan de afnemer (bijv. bij oogst of aflevering in opdracht van de afnemer dan wel eigendomsoverdracht), tenzij de afnemer aan u tijdig de bewijzen verstrekt dat de volgende (bovengenoemde) processtap(pen) op uw bedrijf voldoet/voldoen aan de in dit certificatieschema gestelde eisen.

Om voor het VVAK-certificaat in aanmerking te komen, moet voldaan worden aan de in het VVAK Handboek omschreven voorwaarden. Om de administratieve last voor deelnemers zo klein mogelijk te laten zijn, zijn de relevante voorwaarden opgenomen in deze telerhandleiding. Indien u echter meer informatie wenst, dan kunt u dit vinden in het VVAK Handboek (zie www.productschapakkerbouw.nl/teelt/voedsel--en-voederveiligheid-akkerbouw-vvak).

Een door u zelf gekozen erkende CI stelt aan de hand van controles vast dat daadwerkelijk de noodzakelijk geachte (preventieve) beheersmaatregelen in voldoende mate zijn genomen. Om de beheersmaatregelen te ondersteunen kunnen (aselect of gericht) monsters van gewas of product genomen worden om deze te analyseren op aanwezigheid van residuen. In de meeste gevallen neemt uw afnemer de residu-monsters en hoeft u niets te doen. Voor de teelt van consumptieaardappelen is deelname aan het monitoringsprogramma onderdeel van certificering.

Wanneer aan alle voorwaarden is voldaan, wordt door de CI het VVAK-certificaat uitgereikt.

4.2 Aanmelding, controle en certificering

Aanmelding

Indien u zich voor het eerst aanmeldt voor het VVAK óf een nieuw gewas aanmeldt, dan dient deze aanmelding te geschieden minimaal 4 weken vóór aflevering van de oogst/product.

U kunt zich aanmelden bij één van de volgende door het Akkerbouw Certificeringsoverleg erkende CI's:

- NAK AGRO (dhr. G. Staring, tel. 0527-635400, www.nakagro.nl)
- SGS-Nederland (dhr. R. Dijkstra, tel. 0181-693333, www.nl.sgs.com)
- Control Union Certifications (dhr. J. Huisman, tel. 038-4260100, www.controlunion.com)
- ECAS B.V. (dhr. R. Zuyderwijk, tel. 0174-615715, www.ecas.nl)

Voor de meest actuele lijst zie www.productschapakkerbouw.nl/teelt/voedsel--en-voederveiligheid-akkerbouw-vvak.

Met de aanmelding geeft u aan de CI toestemming om, indien uw afnemer hierom vraagt, bepaalde gegevens over de controleresultaten door te sturen (zie VVAK Handboek, **bijlage C**).

Indien er sprake is van verschillende bedrijfsnamen, dan moet u deze bij aanmelding opgeven om het certificaat geldig te laten zijn voor alle door u geteelde producten, ongeacht op welke naam deze geleverd worden.

Indien u zich eenmaal hebt aangemeld voor het VVAK, dan wordt u de daaropvolgende jaren door de CI benaderd voor controle(s). Zonder tegenbericht vindt automatisch verlenging van de aanmelding plaats. U heeft het recht om voor aanvang van het teeltseizoen (uiterlijk 1 april) het contract met de CI te beëindigen.

Afspraak voor controle

De CI neemt telefonisch en/of schriftelijk contact op voor het maken van een afspraak om de fysieke bedrijfscontrole uit te voeren. U bent verplicht om mee te werken aan de controles, dus dat u tijd vrijmaakt. Als u tot 3x toe een gemaakte afspraak afzegt, volgt automatisch afkeuring.

Uitvoering controle

Hierbij zullen in principe alle (op dat moment relevante) aan u gestelde voedselveiligheidseisen (beoordelingscriteria) gecontroleerd worden. De controles vinden jaarrond plaats.

Beoordelingscriteria die tijdens de inspectie niet operationeel zijn, worden als voldoende beschouwd wanneer u de uitvoering beschrijft en het in overeenstemming is met het criterium.

Frequentie:

- Nieuwe deelnemers: als u zich voor de eerste keer voor VVAK hebt aangemeld of met een nieuw gewas gaat deelnemen, dan wordt u in het eerste jaar tijdens het teeltseizoen bezocht. Als u in het vorige seizoen een afkeuring hebt ontvangen voor een bepaald gewas of het gehele bedrijf, dan wordt u voor dat gewas of bedrijf beschouwd als nieuwe deelnemer.
- Bestaande deelnemers: afhankelijk van de teelten wordt u óf jaarlijks óf met een kans van 1 op 3 bezocht:
 - aardappelteelt voor de frites/chips industrie: jaarlijks.
 - overige teelten: per jaar wordt 1 op de 3 telers gecontroleerd.
- Verrassingsbezoek: Gedurende het teelt- of bewaar seizoen ontvangen daarnaast 10% van de deelnemers een verrassingsbezoek.

Administratieve controle:

De CI controleert de registraties (moet voldoen aan **bijlage A**). De volgende documenten moeten, indien van toepassing, vooraf verzameld worden om de controle efficiënt te laten verlopen:

- Ingevulde en ondertekende zelfbeoordeling/checklist (zie *hoofdstuk 3*);
- Actuele teeltregistratie (tot controledatum) van gewasbeschermingsmiddelen en meststoffen (*voorbeeldformulier: bijlage B*);
- Registratie conditionering (geldt alleen bij eigen bewaring GZP). (*voorbeeld: bijlage E*);
- Spuitlicentie (indien van toepassing);
- Goedkeuringsbewijs spuit (indien van toepassing);
- Inkoopbonnen (of facturen) van zaaizaad/pootgoed, meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, inkuiltoevoegingsmiddelen (bij afzet als diervoeder) en biociden;
- Bewijzen (verzamelcertificaten, labels, facturen) van het gebruik van goedgekeurd pootgoed bij aardappelteelt (bij consumptieaardappelen moet dit overeenkomen met het gehele areaal);
- Calamiteitenformulier (ingevuld indien van toepassing) (zie **bijlage C**);

- Overzicht percelen, opgeslagen partijen en aflevermoment (*Voorbeeldformulier: bijlage D*);
- In geval van loonwerk (ook door collega-akkerbouwer en bij burenhulp): bewijs dat gewerkt volgens de eisen van dit schema (*zie hoofdstuk 3, punt 1.7.1*);
- Bij opslag eigen oogst met bestemming diervoeder: specificaties droogapparatuur, inkoopbon gebruikte brandstof;
- Bij handmatige oogst van groenten: overzicht uitgifte mesjes e.d.

Indien een controle vroeg in het jaar plaatsvindt, dan heeft de CI het recht om registraties van het voorgaande jaar als basis te gebruiken (mits u toen al deelnam met het betreffende gewas).

Indien in de registratie van het voorgaande jaar tekortkomingen worden ontdekt die normaliter leiden tot een afkeuring, dan leidt dat niet tot afkeuring in dit jaar. De consequentie is wel dat:

- a. u voor de consumptie aardappelen voor chips/frites een extra controle krijgt vóór aflevering (op uw kosten);
- b. als u uitsluitend gewassen teelt met een 3-jaarlijkse controlefrequentie het komende jaar gezien wordt als “nieuwe deelnemer” (zie hiervoor).

Fysieke controle:

Bij het bedrijfsbezoek worden één of meerdere van de percelen gecontroleerd, evenals de bedrijfsruimten, opslagplaatsen, machines, werktuigen, enz. Indien nodig worden de monsters genomen voor het residuonderzoek (uitsluitend bij consumptie aardappelen voor chips/frites).

Inspectieverslag

Na iedere inspectie wordt een verslag met de inspectieresultaten opgesteld en aan u verstrekt.

Certificaat:

Wanneer aan alle voorwaarden is voldaan, wordt aan u het VVAK-certificaat uitgereikt. Op het certificaat is vermeld voor welke gewassen (modules) het certificaat van toepassing is, alsmede de geldigheidsduur per gewas. Het certificaat is geldig tot de volgende controle en maximaal 3 jaar, bij consumptie aardappelen maximaal 15 maanden.

Informatie aan uw afnemers

De door u aangegeven afnemers worden door de CI geïnformeerd over de controleresultaten.

4.3 Bezwaarprocedure

Indien u op basis van de controle niet in aanmerking komt voor het VVAK-certificaat, dan kunt u hiertegen binnen 2 weken na ontvangst van de schriftelijke afkeuring door de CI bezwaar aantekenen. Wanneer het bezwaar niet eenduidig door de CI kan worden behandeld, wordt het voorgelegd aan een zogenoemde Paritaire Commissie. Deze verstrekt vervolgens een advies aan de CI. De communicatie over het bezwaar loopt altijd via de CI. Voor meer informatie zie VVAK Handboek, hoofdstuk 7.

Wanneer de afkeuring van kracht blijft, dan raden wij u aan om dit te bespreken met uw afnemers en/of de (arbitrage)procedure te bewandelen zoals is vastgelegd in het leveringscontract met uw afnemer(s).

Bijlage A: Eisen gesteld aan de registratie

Hieronder wordt ingegaan op de wijze van registratie, de inhoud van de registratie en de bewaartermijn.

1. Wijze van registratie

De te voeren registratie moet aan de volgende algemene eisen voldoen:

1. registratie moet toegankelijk en overzichtelijk zijn voor controleur en afzetorganisatie,
2. het dient een minimaal aantal elementen te bevatten (zie hiervoor par. 2),
3. de registratie mag zowel op papier als elektronisch worden vastgelegd.

Toelichting:

Toegankelijkheid en overzichtelijkheid

- bij voorkeur gebruik maken van registratieformulieren per registratie-eenheid (doorgaans: perceel) of, indien geautomatiseerd, van een akkerbouw registratiesysteem (met rapportagemogelijkheid per registratie-eenheid).
- spuitboekje is ook akkoord, mits de overzichtelijkheid geborgd is (vastlegging per registratie-eenheid).

Registratie-eenheid

Een registratie-eenheid is doorgaans een perceel of groep van percelen, die op eenzelfde wijze behandeld wordt (dezelfde bemesting, dezelfde gewasbescherming).

Elektronische vastlegging (niet verplicht)

De gangbare akkerbouw managementsystemen voldoen aan de eisen. Gangbaar zijn: Comwaes, Crop (Opticrop), ISA-akker (Isagri), Teeltplus (Dacom).

2. De inhoud van de registratie

- **Hieronder zijn voor de diverse teelthandelingen de minimale registratie-eisen weergegeven. In bijlage B is een voorbeeld van een teeltregistratieformulier opgenomen.** Opmerking: de registratie van bemesting is voor de suikerbietenteelt niet verplicht.

Voor alle formulieren

- unieke perceelsnaam (of -code);
- oppervlakte (ha);
- optioneel (= niet verplicht): NAW (Naam-Adres-Woonplaats) gegevens van de onderneming.

Aanvoer organische meststoffen

- datum toediening; soort org. meststof; hoeveelheid (ton/ha);
- optioneel (= niet verplicht): samenstelling N, P₂O₅, K₂O, enz. (kg/ton).

Aanvoer kunstmest

- datum toediening; soort meststof; hoeveelheid (kg/ha);
- optioneel (= niet verplicht): samenstelling N, P₂O₅, K₂O, enz. (kg/ton).

Gebruik gewasbeschermingsmiddelen

- datum toediening; naam middel; dosering (kg/ha of l/ha);
- naam toediener (bij steeds dezelfde toediener: 1 keer vermelden + evt. afwijkingen);

- doel (reden) toepassing (bijv. onkruid, schimmels, phytophthora, insecten);
- type behandeling (VV=volvelds, rijenspuit, strooien, strijken,...);
- optioneel (= niet verplicht): toelatingsnummer middel; werkzame stof; oppervlakte bespoten per keer.

Oogstdatum

- 1^o oogstmoment van de registratie-eenheid.

Chemische behandeling tijdens inschuren of bewaring (bijv. kiemremming)

- datum toediening; naam middel; dosering (kg of ltr per ton geoogst product);
- optioneel (= niet verplicht): toelatingsnummer middel; werkzame stof.

Alleen bij eigen opslag GZP: Registratie GZP conditionering

- datum van registratie;
- maandelijks (in september en oktober: 2x per maand) vastleggen per opgeslagen partij:
 - aantal beluchttingsuren in de afgelopen maand
 - producttemperatuur
 - vochtgehalte

- **Naast de (bovengenoemde) registratie van teelthandelingen, dient ook een registratie gevoerd te worden met betrekking tot:**

Traceerbaarheid (zie voorbeeldformulier Bijlage D)

- overzicht van percelen: perceelsnaam (of -code); locatie; gewas; ras; oppervlakte
- optioneel: plattegrond waarop alle percelen zijn ingetekend;
- bij af land levering (niet verplicht voor suikerbieten en zetmeelaardappelen): datum; afnemer; hoeveelheid afgeleverd product (ton);
- bij bewaring (niet verplicht voor zetmeelaardappelen en GZP):
 - overzicht met per perceel: waar product opgeslagen is (zodat ook mengpartijen zichtbaar worden); optioneel: hoeveelheid (raming); op cel/box/kist partij-identificatie vermelden.
 - bij aflevering per cel/box: datum; afnemer; hoeveelheid afgeleverd product (ton).

Om een juiste tracering mogelijk te maken moet de identiteit van partijen bewaard blijven door deze te labelen indien sprake is van meerdere rassen of partijen die niet geteeld zijn onder de voedselveiligheidseisen opgenomen in dit document.

Calamiteiten

- NAW gegevens van het teeltbedrijf/teler;
- datum calamiteit;
- omschrijving calamiteit / klacht;
- locatie waar product/partij nu is*;
- oorzaak;
- corrigerende maatregel uitgevoerd;
- verbetermaatregel (hoe in de toekomst te voorkomen);
- effectiviteit van de verbetermaatregel*;
- meldingsdatum afnemer, PDV (bij afzet als diervoeder) en VWA (indien van toepassing)*;
- paraaf.

***) niet verplicht bij een calamiteit waarbij de veiligheid van het product niet in het geding is.**

In bijlage C is een voorbeeld opgenomen.

Ontsmetting opslagmiddelen (fust industriegroenten)

- datum; aard/identiteit opslagmiddel; naam ontsmettingsmiddel; naam uitvoerder.

Gebruik eigen zaaizaad GZP:

- vastleggen van welk perceel het zaaizaad afkomstig is.

Ongediertebestrijding (alleen bij opslag eigen product en indien nodig)

- locaties lokdozen (bij voorkeur op plattegrond intekenen);
- per controleronde: datum; nummer lokdoos; aangevuld (J/N).

3. Bewaartermijn

De registratie dient minimaal 3 jaar bewaard te worden op het teeltbedrijf.

Bijlage B: Voorbeeldformulier Registratie (bron: NAK AGRO)

LET OP: * = niet verplicht voor VVAK, wel voor GlobalGAP!

Naam :	Gewas :	<u>Gebruikt uitgangsmateriaal</u>						
Adres :	Ras :	Maat* :						
Plaats :	Perceelcodering :	Hoeveelheid* :						
Reg. nr. bij CI:	Oppervlakte : ha	Plant/zaaidatum*:						
Aanvoer organische mest en/of compost e.d.								
Datum	Mestsoort	Ton/ha	kg-N/ton*	kg-P₂O₅/ton*	kg-K₂O/ton*	Toepasser*¹	Methode*	
Aanvoer kunstmest								
Datum	Mestsoort	Kg/ha	%-N*	%-P*	%-K*	Toepasser*¹	Methode*	
Gebruik gewasbeschermingsmiddelen/bladmeststoffen (incl. (knol of zaad) behandelingen voor of tijdens het zaaien/planten/poten)								
Datum	Toelatingsnr* (zie verpakking)	Naam middel	Kg-ltr/ha	Behandelde opp. (ha)*	Toepasser¹	Reden	Methode	Wachttijd*²

Vervolg	Naam:		Ras:	Perceelscodering:				
Gebruik gewasbeschermingsmiddelen/ bladmeststoffen:								
Datum	Toelatingsnr* (zie verpakking)	Naam middel	Kg-ltr/ha	Behandelde opp. (ha)*	Toepasser¹	Reden	Methode	Wachttijd*²
Oogstgegevens:								
Oogstdatum	Geoogste opp. (ha)*	Opbrengst³ (ton/ha)*	Opslaglocatie*	Opmerkingen				
Chemische behandeling tijdens inschuren en/of bewaren:								
Datum	Toelatingsnr* (zie verpakking)	Naam middel	Kg-ltr/ton	Totaal toegediend*	Toepasser*¹	Reden*	Methode*	Wachttijd*²

1 gebruik hier een korte naam of initialen van de toepasser en/of de technisch verantwoordelijke;

2 wachttijd: veiligheidstermijn in dagen invullen (zie verpakking);

3 eventueel geschat.

Bijlage C: Klachten- en calamiteitenformulier

Naam teler			
Adres			
Postcode	Plaats		
Land			
Tel.nr.	Fax.nr.		
Afnemer		Fax.nr.	
		e-mail	
Controlerende Instantie		Fax.nr.	
		e-mail	

KLACHT / CALAMITEIT

Perceel (code)	Gewas	Ras				Actie *
Opslag (code of naam)						
Datum calamiteit	-.....-.....				
Omschrijving klacht / calamiteit					
Maatregelnummer checklist						
Corrigerende maatregel					
Verbetermaatregel (hoe in de toekomst calamiteit / klacht voorkomen)					
Waar is het betrokken product nu?		Op telersbedrijf / bij afnemer / tijdelijke opslag/ ..				
Datum melding aan afnemer (incl. fax/e-mail)	-.....-.....	Ter attentie van:			
			Dhr/Mevr.			
Datum melding aan PDV** (incl. fax/e-mail)	-.....-.....	Ter attentie van Centr. Meldpunt			
			Dhr/Mevr.			
Eventueel: datum melding aan VWA (incl. fax/e-mail)	-.....-.....	Ter attentie van:			
			Dhr/Mevr.			

*) in te vullen door afnemer / Controlerende Instantie (CI).

**) in geval van afzet als diervoeder melden aan PDV (meldpunt: fax (070) 3708290, of via www.pdv.nl)

Bijlage D: Voorbeeldformulier Traceerbaarheid

Gebruik hier dezelfde perceelsnaam (en naamlocatie opslag) als bij de registratie van middelen en meststoffen

Tip: reserveer per perceel meerdere regels als aflevering op meerdere momenten gaat plaatsvinden.

Perceelsnaam of perceelcode	Gewas / ras	Oppervlakte (ha)	Locatie opslag		Gesorteerd in partijen		Aflevering partijen			
			naam (indien van toepassing)	hoeveelh (ton)	maat	hoeveelh (ton)	datum	afnemer	hoeveelh eid (ton)	bonnummer (indien van toepassing)

Bijlage E: Registratie Conditionering Graan

Registratie van alle opgeslagen partijen: minimaal 1 maal per maand. De maanden september en oktober minimaal 2 maal vastleggen. Registreren: aantal beluchttingsuren in de afgelopen maand.

Metten: producttemperatuur en vochtgehalte. Noteren: datum registratie.

omschrijving opslagplaats:..... ras:..... (bron: Agrifirm)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aug.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Sept. 1 ^e helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Sept. 2 ^e helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Okt. 1 ^e helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Okt. 2 ^e helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Nov.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Dec.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Jan.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Febr.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Mrt.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Apr.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										

Bijlage F: Voorbeeld hygiëneregels akkerbouwbedrijf

ATTENTIE!

op dit bedrijf wordt veilig
voedsel en/of diervoeder geproduceerd

daarom gelden de volgende regels

- bezoekers dienen zich te melden
- zorg voor goede (persoonlijke) hygiëne
- voorkom verontreiniging van het product
- meld onhygiënische zaken aan de teler
- laat motoren niet onnodig draaien in opslagruimten
- houd dieren en vogels buiten de opslagruimten

VVAKkerbouw

Bijlage G: Relevante diervoederwetgeving

Tot de (voor de veiligheid van mens, dier en milieu) relevante communautaire diervoederwetgeving behoren in ieder geval de volgende verordeningen en beschikkingen.

<i>Nummer</i>	<i>Aanduiding onderwerp</i>	<i>Officiële titel</i>
178/2002	Algemene Levensmiddelen Verordening	Verordening (EG) Nr. 178/2002 van het Europees Parlement en de Raad van 28 januari 2002 tot vaststelling van de algemene beginselen en voorschriften van de levensmiddelenwetgeving, tot oprichting van een Europese Autoriteit voor voedselveiligheid en tot vaststelling van procedures voor voedselveiligheidsaangelegenheden
183/2005	Diervoeder Hygiëne Verordening	Verordening (EG) Nr. 183/2005 van het Europees Parlement en de Raad van 12 januari 2005 tot vaststelling van voorschriften voor diervoederhygiëne
1831/2003 ¹	Toevoegingsmiddelen	Verordening (EG) Nr. 1831/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 22 september 2003 betreffende toevoegingsmiddelen voor diervoeding
396/2005	Maximum residuen bestrijdingsmiddelen	Verordening (EG) Nr. 396/2005 van het Europees Parlement en de Raad van 23 februari 2005 tot vaststelling van maximumgehalten aan bestrijdingsmiddelenresiduen in of op levensmiddelen en diervoeders van plantaardige en dierlijke oorsprong
2160/2003	Salmonella bestrijding	Verordening (EG) Nr. 2160/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake de bestrijding van salmonella en andere specifieke door voedsel overgedragen zoönoseverwekkers
2004/217	Lijst van verboden voedermiddelen	Beschikking Nr. 2004/217/EG van de Commissie van 1 maart 2004 tot goedkeuring van een lijst van materialen waarvan het verkeer en het gebruik in de diervoeding is verboden

Tot de voor de veiligheid van mens, dier en milieu relevante nationale diervoederwetgeving, behoort in ieder geval de nationale wetgeving ter implementatie van de volgende richtlijnen.

<i>Nummer</i>	<i>Aanduiding onderwerp</i>	<i>Officiële titel</i>
96/25/EG	Verkeer en gebruik van voedermiddelen	Richtlijn 96/25/EG van de Raad van 29 april 1996 betreffende het verkeer en het gebruik van voedermiddelen
2002/32/EG	Ongewenste stoffen	Richtlijn 2002/32/EG van het Europees Parlement en de Raad van 7 mei 2002 inzake ongewenste stoffen in diervoeding
2003/99/EG	Salmonella Monitoring	Richtlijn 2003/99/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake de bewaking van zoönosen en zoönoseverwekkers

Regelmatig wordt bestaande Europese wetgeving gewijzigd. Bovenstaand overzicht is de stand van zaken per 1/1//2006. De actuele stand van zaken en nadere informatie over de inhoud en scope van deze wetgeving kan gevonden worden op de onderstaande link:

www.pdv.nl/nederland/diervoederwetgeving/Diervoederwetgeving/page1444.php

¹ Op grond van artikel 23 van Verordening (EG) Nr. 1831/2003, is Richtlijn 70/524/EEG formeel ingetrokken. De voorwaarden gesteld in deze richtlijn, zijn op grond van artikel 10 van de verordening, echter wel nog van toepassing op toevoegingsmiddelen die krachtens deze richtlijn in de handel zijn gebracht en nog niet op grond van de nieuwe verordening zijn toegelaten.