

REEST EN WIEDEN WATERTOETS



**Notitie ten behoeve van de afhandeling van ruimtelijke plannen
in het kader van de Watertoets**

Waterschap Reest en Wieden
Afdeling Onderzoek en Planvorming
Mei 2006

INHOUDOPGAVE

1	ALGEMEEN	2
2	HET PROCES – DE 7 STAPPEN	3
3	DE INITIATIEFFASE – DE INVULLIJST	4
4	DE INITIATIEFFASE – DE BESTAANDE BELEIDSKAARTEN	5
5	DE KEUZE – HET BESLISSCHEMA	6
6	DE KEUZE – DE AANVULLINGEN	9

Bijlagen

Bijlage 1 De standaard waterparagraaf in de korte procedure

Bijlage 2 De aanvullingen op de waterparagraaf in de korte procedure

1 ALGEMEEN

Het belangrijkste doel van de 'Reest en Wieden Watertoets' is het creëren van een efficiëntere procedure. Deze procedure zorgt ervoor dat we onze tijd optimaal kunnen besteden aan de voor ons belangrijke ontwikkelingen op het gebied van de ruimtelijke ordening. Daarnaast zorgt de 'Reest en Wieden Watertoets' voor een duidelijke procedure. Hierdoor krijgt de initiatiefnemer voor elk initiatief inzicht in de waterhuishouding en kan de waterbeheerder de nadruk leggen op de initiatieven die daadwerkelijk invloed hebben op de waterhuishouding.

Voordat de standaardisatie wordt toegepast, is het belangrijk dat alle betrokken partijen op de hoogte zijn van het proces van de watertoets, zoals de overheid die heeft bedacht. Dit proces wordt omschreven in de Handreiking Watertoets II. In de 'Reest en Wieden Watertoets' is dit proces vertaald naar een stappenplan met 7 stappen. Bij elke stap wordt omschreven wie welke actie uitvoert en welk product daar bij hoort. Verder wordt in de 'Reest en Wieden Watertoets' een keuze gemaakt tussen de korte procedure en de normale procedure. Hiermee wordt getracht een selectie te maken van de initiatieven die daadwerkelijk de waterhuishouding kunnen beïnvloeden.

In de *korte procedure* vervalt voor een groot deel de rol van de waterbeheerder in het proces. De waterbeheerder blijft op de achtergrond en kijkt slechts mee met het proces. Vooraf wordt vastgelegd dat een initiatief dat de korte procedure doorloopt een geringe invloed heeft op de waterhuishouding. Er wordt gebruik gemaakt van een standaard waterparagraaf die de initiatiefnemer zelf kan aanvullen met relevante gegevens. De watertoets in de korte procedure heeft voornamelijk een signaalfunctie. Dankzij aanvullingen in de waterparagraaf krijgt de initiatiefnemer inzicht in andere wettelijke instrumenten waarmee binnen het initiatief rekening moet worden gehouden. Zo kan door een aanvulling in de waterparagraaf op tijd in het planproces een keurvergunning worden aangevraagd of een basisrioleringsplan worden opgesteld. De waterparagraaf zorgt ervoor dat de initiatiefnemer dergelijke onderdelen niet vergeet.

In de *normale procedure* wordt intensief contact gelegd tussen de waterbeheerder en de initiatiefnemer. Het gaat in de normale procedure dan ook om initiatieven die daadwerkelijk van invloed kunnen zijn op de waterhuishouding. De waterbeheerder bekijkt de plannen die de normale procedure doorlopen zorgvuldig en voorziet de initiatiefnemer van informatie. Op basis van goed overleg en aan de hand van de gedetailleerde informatie van het waterschap wordt vervolgens een waterparagraaf opgesteld.

CONTACT

Voor vragen over de 'Reest en Wieden Watertoets' of de toepassing ervan, kunt u terecht bij:

Marthijn Manenschijn

Medewerker stedelijk waterbeheer en ruimtelijke ordening

Waterschap Reest en Wieden
Postbus 120
7940 AC MEPPEL

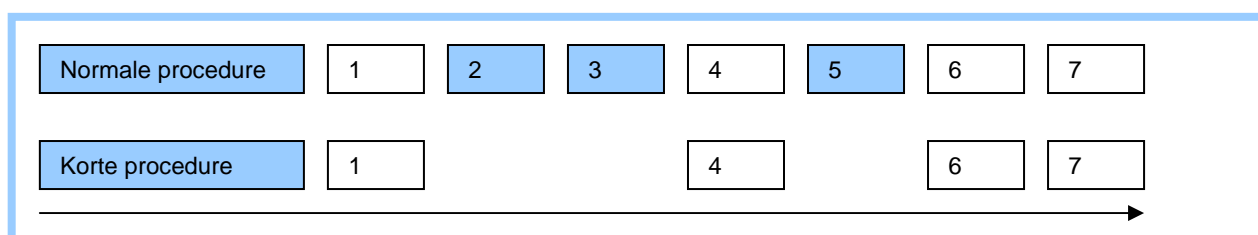
T: 0522 – 27 68 19
M: 06 - 526 945 19
F: 0522 – 27 67 99
E: m.manenschijn@reestenwieden.nl

2 HET PROCES – de 7 stappen

Hieronder volgt het stappenplan dat gebaseerd is op de vier fases uit de Handreiking Watertoets II.

Stap	Omschrijving	Actie	Product
INITIATIEFFASE			
1	Verzamelen van basisinformatie	Gemeente	Invulijst
	Keuze normale procedure of korte procedure	Waterschap	Beslissing
ONTWIKKEL –EN ADVIESFASE			
2	Informereren over de waterhuishouding	Waterschap	Watertoetsdocument
3	Overleggen waterschap en gemeente	Waterschap	Definitieve afspraken
4	Opstellen van waterparagraaf	Gemeente	Concept plan en waterparagraaf
5	Adviseren over plan met waterparagraaf	Waterschap	Officieel advies
BESLUITVORMINGSFASE			
6	Opnemen van het advies in voorontwerp	Gemeente	Voorontwerp Bestemingsplan
BEOORDELINGSFASE			
7	Eindoordeel provincie	Provincie	

Nadat stap 1 is uitgevoerd, wordt een keuze gemaakt tussen de normale procedure of de korte procedure. Deze keuze wordt gemaakt op basis van gegevens uit de invulijst en op basis van bestaande beleidskaarten. De totstandkoming van de keuze wordt verder toegelicht in hoofdstuk 5 van deze notitie. Hieronder is te zien welke stappen worden overgeslagen als de korte procedure wordt gehanteerd.



3 DE INITIATIEFFASE – de invullijst

Vul *alle vragen* zo goed mogelijk in en voeg een *situatiekaart of luchtfoto* van het plangebied toe. Zorg ervoor dat de invullijst is *ondertekend*. Een invullijst waarbij één van de hierboven genoemde aspecten ontbreekt, wordt niet in behandeling genomen! Opmerkingen kunnen eventueel na de invullijst worden ingevoegd.

Algemeen

Naam gemeente:

Contactpersoon gemeente:

(dit hoeft niet dezelfde naam als de indiener van dit formulier te zijn)

Plangegevens

- | | |
|----------|--|
| 1 | Waar ligt het plan?
<i>(kadastraal gemeente, sectie, nummer of het complete adres)</i> |
| 2 | Aard en omvang van het plan <ul style="list-style-type: none">- wat wordt er gerealiseerd met het plan:- om hoeveel eenheden gaat het: |
| 3 | Soort plan in het kader van WRO <ul style="list-style-type: none">- wat is de bestemming volgens het bestemmingsplan:- betreft het een vrijstelling (19.1/19.2/19.3), herziening of wijziging: |
-

Waterhuishouding

- | | |
|-----------|--|
| 4 | Is er in of rond het plangebied sprake van wateroverlast of grondwateroverlast?
<i>(vraag andere betrokken partijen (particulieren) als u het antwoord niet weet)</i> |
| 5 | Oppervlakte van het plan <ul style="list-style-type: none">- wat is de totale bruto oppervlakte in m²:- wat is de verharde oppervlakte in de oude situatie:- wat is de verharde oppervlakte in de nieuwe situatie: |
| 6 | Hoogtes binnen het bouwplan <ul style="list-style-type: none">- Wat is de bouwhoogte van plan (= bovenkant afgewerkte vloer bebouwing)?- Wat is de maaiveldhoogte van het plan in m NAP?- Wijken één van deze hoogtes af van de directe omgeving (ja of nee): |
| 7 | Wat is de gemiddeld hoogste grondwaterstand in het plan (in cm onder het maaiveld)? |
| 8 | Is er in de buurt van het plan oppervlaktewater aanwezig? |
| 9 | Op welke wijze zorgt u ervoor dat het afstromende regenwater niet verontreinigd raakt?
<i>(bijvoorbeeld door geen gebruik te maken van lood, zink, koper, geen contact te hebben met meststoffen of bijzondere chemicaliën of door het toepassen van een zuiverende voorziening)</i> |
| 10 | Hoe wordt in het plan het afvalwater en het regenwater behandeld? <ul style="list-style-type: none">- In de oude situatie:- In de nieuwe situatie:- Worden infiltratiemogelijkheden benut?- Is nagedacht over gescheiden sanitatie? |
-

Ondertekening

Naam indiener:

Datum:

Handtekening:

Organisatie:

4 DE INITIATIEFFASE – de bestaande beleidskaarten

De keuze tussen de normale procedure en de korte procedure wordt gemaakt op basis van de invullijst en op basis van bestaand beleid zoals dat is verwoord door verschillende overheden. Er wordt gebruik gemaakt van bestaande beleidskaarten. Deze kaarten zijn over het algemeen voor iedereen beschikbaar en kunnen direct worden gebruikt. De kaarten zijn afkomstig van de gemeente, het waterschap, de provincie of vanuit een regionaal verband. Hieronder staan de bronnen vermeld van de belangrijkste kaarten.

PLAN	KAART
PROVINCIE	
Provinciaal Omgevingsplan Drenthe (POP II)	Functiekaart 2, overige aanduidingen: <ul style="list-style-type: none"> - beekdalen - bergingsgebieden (indien bepaald) - grondwaterbeschermingsgebieden
Streekplan Overijssel 2000+ (SO+) Partiële herziening Ruimte en Water Overijssel (RWO)	Plankaart 1, integratiekaart ruimte, water en milieu <ul style="list-style-type: none"> - Grondwaterbeschermingsgebieden Plankaart 2, functiekaart <ul style="list-style-type: none"> - primaire watergebieden Bijlage 2: Aandachtsgebieden wateroverlast, <ul style="list-style-type: none"> - dubbelbemalen polders
STROOMGEBIED	
WB21 Stroomgebiedsvisie Vecht- Zwarte Water (SG V-ZW)	Risicokaart (bijlage H): <ul style="list-style-type: none"> - indicatief risicogebied wateroverlast
WATERSCHAP	
Waterbeheerplan Reest en Wieden (WBP)	Kaart 1, Overzichtskaart: <ul style="list-style-type: none"> - primaire/regionale waterkeringen - watergangen en schouwsloten - rioolwaterzuiveringsinstallatie - rioolgemalen Kaart 2, Functies <ul style="list-style-type: none"> - zones van hydrologische beïnvloeding Kaart 5, Grondwatertrappen <ul style="list-style-type: none"> - Gemiddeld Hoogste Grondwaterstand (GHG)
GEMEENTE	
Waterplan gemeente (WP)	Lokale situatiekaart (knelpuntenkaart) <ul style="list-style-type: none"> - Afkoppelkansenkaart - Knelpuntenkaart wateroverlast - ...et cetera

5 DE KEUZE – het beslisschema

Aan de hand van een beslisschema wordt de keuze gemaakt tussen de normale procedure en de korte procedure. De keuze wordt gemaakt op basis van enkele relevante gegevens die van grote invloed kunnen zijn op de waterhuishouding. Bij elke vraag in het beslisschema wordt aangegeven waar het antwoord wordt gevonden. Er wordt verwezen naar de bestaande beleidskaarten of naar de invullijst. De verwijzing is in grijze tekst aangegeven. Het beslisschema wordt aan het einde van dit hoofdstuk gepresenteerd.

In de *korte procedure* wordt gebruik gemaakt van de standaard waterparagraaf, die is opgenomen in bijlage 1. De initiatiefnemer controleert zelf of er eventueel aanvullingen gelden op deze waterparagraaf. De aanvullingen worden in het volgende hoofdstuk behandeld. Het waterschap blijft verder op de achtergrond en wordt alleen op de hoogte gesteld van het plan door middel van de invullijst en een situatiekaart.

In de *normale procedure* wordt het waterschap direct ingelicht over het initiatief door middel van de invullijst en een situatiekaart. Het waterschap geeft vervolgens aan wat de vervolgstap is en stelt een watertoetsdocument op. Dit document kan door de initiatiefnemer worden gebruikt voor een goede invulling van de waterparagraaf. Het watertoetsdocument bestaat uit twee onderdelen. Deel 1 is een informatiedocument. Dit deel geeft een integraal beeld van alle aspecten die van belang zijn bij de waterhuishouding. Deze informatie wordt ondersteund met kaarten. Deel 2 is een afsprakennotitie. In deze afsprakennotitie wordt aangegeven hoe de gemeente het aspect 'water' in het bestemmingsplan een plek kan geven. Op de volgende bladzijde volgt in het kort de inhoud van het watertoetsdocument.

Het kan ook voorkomen dat het waterschap alsnog beslist de korte procedure toe te passen. In dat geval is alsnog de standaard waterparagraaf van toepassing. Verder is het belangrijk te realiseren dat zowel in de korte procedure als in de normale procedure een invullijst met situatiekaart naar het waterschap wordt opgestuurd.

In de normale procedure stelt het waterschap een watertoetsdocument op. Hieronder volgt in het kort de inhoud van de twee onderdelen waaruit dit document bestaat.

WATERTOETSDOCUMENT

DEEL 1 INFORMATIEDOCUMENT

Een beschrijving van het plan op het gebied van de waterhuishouding.

Het plan wordt in relatie tot de omgeving bekeken. De belangrijke wateren of waterstaatkundige bouwwerken worden genoemd. Ook wordt aangegeven welke watergangen, schouwsloten of waterkeringen in het plangebied aanwezig zijn.

De inrichting van het gebied in relatie met doelstellingen uit het waterbeheer.

In dit deel worden de belangrijkste beleidsdoelstellingen van het waterbeheer vertaald naar het plan. Het gaat daarbij om de drie belangrijkste beleidslijnen die op dit moment in waterland een rol spelen: risicogebieden met betrekking tot Waterbeleid 21^e eeuw (WB21), waterlichamen in relatie tot de Kaderrichtlijn Water (KRW) en de functie van het gebied zoals dat in het waterbeheerplan is omschreven in relatie tot het Gewenste Grond –en Oppervlaktewater Regime (GGOR).

Gegevens ten behoeve van de nadere inrichting van het plan

Dit onderdeel bevat kaarten die als hulpmiddel kunnen worden gebruikt voor de inrichting van het gebied. Het gaat hier om de hoogtes, de grondwaterstanden en de bodemgesteldheid van het plangebied.

DEEL 2 AFSPRAKENNOTITIE

Het proces van de watertoets

Het proces van de watertoets wordt in de “Reest en Wieden Watertoets” besproken aan de hand van een stappenplan.

Inhoud van de waterparagraaf

De waterparagraaf is het resultaat van het overleg tussen waterbeheerder en initiatiefnemer. De initiatiefnemer stelt uiteindelijk de waterparagraaf op. De opzet van de waterparagraaf komt overeen met de opzet van de standaard waterparagraaf in de korte procedure. Afhankelijk van de functie en de omvang van het plan wordt de waterparagraaf nader ingevuld.

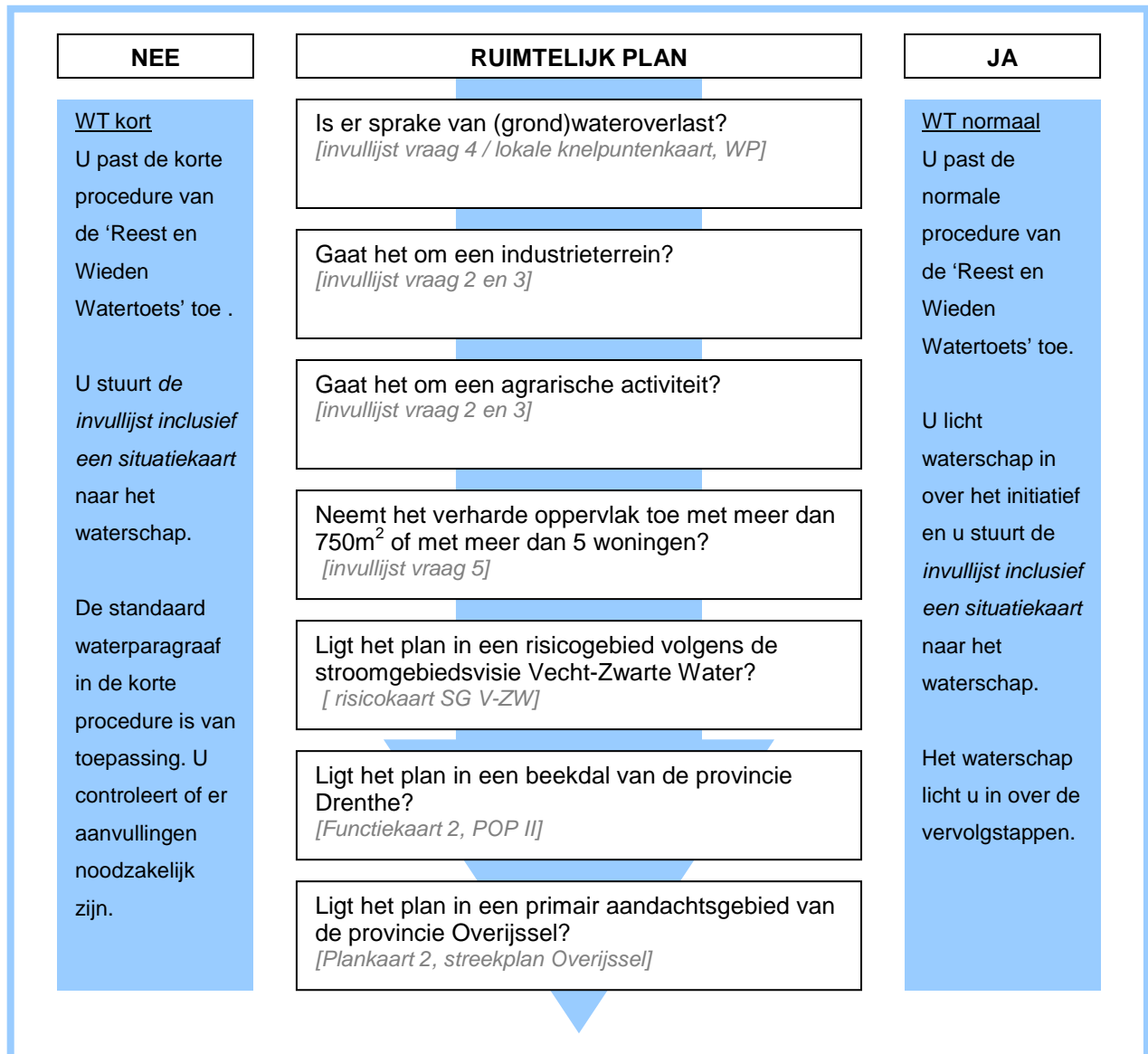
Overige onderdelen van het bestemmingsplan

Het uitgangspunt van het waterschap is om geen dubbele regelgeving te creëren. Het overleg tussen waterbeheerder en initiatiefnemer vindt het waterschap het meest belangrijk en de waterparagraaf is daarvan het resultaat. Wel realiseert het waterschap dat er naast de waterparagraaf juridisch planologische elementen van een bestemmingsplan zijn waar het aspect water een plaats kan krijgen. Te denken valt aan de plankaart en de planvoorschriften.

Toetsing van de wateraspecten

Het waterschap geeft in een vroegtijdig stadium aan welke thema's zij belangrijk vindt op het gebied van de waterhuishouding. de thema's komen overeen met de thema's uit de Handreiking watertoets II, die door het Rijk is vastgesteld. Vervolgens kan de initiatiefnemer deze thema's uitwerken in het bestemmingsplan. Uiteindelijk zal het waterschap in de adviesfase de watertoets beoordelen op de aangegeven thema's. Naast de inhoud wordt het advies ook gebaseerd op het proces.

Onderstaande vragen zorgen voor de beslissing tussen de korte procedure of de normale procedure. Het beslisschema werkt als volgt. Indien alle vragen met nee worden beantwoord, geldt de korte procedure. Als één van de vragen met ja wordt beantwoord, is de normale procedure van toepassing. In de blauwe kolommen staat omschreven wat het waterschap van u verlangt.



6 DE KEUZE – de aanvullingen

Hieronder volgen de aanvullingen voor de standaard waterparagraaf in de korte procedure. Alle vragen waarop ja wordt geantwoord, gelden als aanvulling. De teksten staan in bijlage 2 vermeld.

RUIMTELIJK PLAN	JA
AANVULLING VEILIGHEID	
Ligt er in het plangebied een primaire of regionale waterkering? <i>[Kaart 1, WBP]</i>	Aanvulling A
AANVULLING WATERSYSTEEM	
Ligt er in het plangebied een watergang of schouwsloot? <i>[Kaart 1, WBP]</i>	Aanvulling B
Ligt het plan in een zone van hydrologische beïnvloeding? <i>[kaart 2, WBP]</i>	Aanvulling C
Vindt er een (tijdelijke) lozing plaats in het oppervlaktewater? <i>[informatie initiatiefnemer]</i>	Aanvulling D
AANVULLING WATERKETEN	
Ligt er een gemengd stelsel in het plangebied of betreft het de aanleg van een nieuw rioleringsgebied? <i>[informatie gemeente]</i>	Aanvulling E
AANVULLING WATERSCHAP REEST EN WIEDEN	
Ligt het plan in de directe omgeving van een rioolwaterzuiveringsinstallatie of rioolgemaal? <i>[Kaart 1, WBP]</i>	Aanvulling F
AANVULLING PROVINCIE DRENTHE	
Ligt het plan in een grondwaterbeschermingsgebied? <i>[functiekaart 2, POP II Drenthe]</i>	Aanvulling G
AANVULLING PROVINCIE OVERIJSEL	
Ligt het plan in een grondwaterbeschermingsgebied? <i>[plankaart 1, streekplan Overijssel]</i>	Aanvulling H

REEST EN WIEDEN WATERTOETS



BIJLAGEN

BIJLAGE 1: DE STANDAARD WATERPARAGRAAF IN DE KORTE PROCEDURE

Deze waterparagraaf mag alleen worden toegepast in de korte procedure. Het toepassen van de standaard waterparagraaf gebeurt op basis van het beslisschema uit hoofdstuk 5. De waterparagraaf wordt aangevuld met de onderdelen uit hoofdstuk 6 waarop ja is geantwoord.

Daarnaast worden de grijze tekstdelen in de waterparagraaf aangepast, zodat de tekst op maat wordt gemaakt voor het plan.

Indien in de ruimtelijke onderbouwing van een plan het algemene beleid van de verschillende ruimtelijke onderwerpen niet wordt genoemd, kan het onderdeel 'waterbeleid' worden weggelaten.

Waterbeleid

Sinds 1 november 2003 is het verplicht plannen in het kader van de Wet op de Ruimtelijke Ordening te toetsen op water. Het doel van deze 'watertoets' is waarborgen dat waterhuishoudkundige doelstellingen expliciet en op een evenwichtige wijze in beschouwing worden genomen¹. De waterhuishouding bestaat uit de overheidszorg die zich richt op het op en in de bodem vrij aanwezige water, met het oog op de daarbij behorende belangen². Zowel het oppervlaktewater als het grondwater valt onder de zorg voor de waterhuishouding. Naast veiligheid en wateroverlast (waterkwantiteit) worden ook de gevolgen van het plan voor de waterkwaliteit en verdroging onderzocht. De belangrijkste beleidsdocumenten op het gebied van de waterhuishouding zijn de Vierde Nota Waterhuishouding, Anders omgaan met water: Waterbeleid 21e eeuw, de Europese Kaderrichtlijn Water, Beleidslijn ruimte voor de rivier en de nota Ruimte.

In het Nationaal Bestuursakkoord Water worden de gezamenlijke uitgangspunten geformuleerd voor een integraal waterbeleid in de 21^e eeuw. De verantwoordelijkheid voor de te treffen waterhuishoudkundige maatregelen gericht op vasthouden, bergen en afvoeren van water ligt bij het waterschap. Provincies en gemeenten zorgen voor een integrale afweging en leggen deze vast in provinciale beleidsplannen en streekplannen, respectievelijk structuur- en bestemmingsplannen. De provincie geeft richting aan ruimtelijke ontwikkeling door de gebieden te benadrukken die van nature het eerst onder water komen te staan bij hevige regenval of overstromingen. De provincie wil dat deze gebieden gevrijwaard blijven van kapitaalintensieve functies. In het bestuurlijke platform Vecht- Zwarte Water is een stroomgebiedsvisie opgesteld waarin onder andere de risico's op wateroverlast zijn omschreven. De Kaderrichtlijn Water omvat regelgeving ter bescherming van alle wateren door middel van het stellen van haalbare doelen die in 2015 worden bereikt. De kaderrichtlijn gaat daarbij uit van een benadering vanuit de stroomgebieden. De uitvoering van de kaderrichtlijn vraagt een grote inspanning van verschillende partijen op internationaal, nationaal en regionaal niveau.

Het waterschap zoekt naar duurzame oplossingen. We willen dat het water zoveel mogelijk binnen een plangebied wordt vastgehouden en dat relatief schoon water ook relatief schoon blijft. Een toename van het verharde oppervlak in risicogebieden of beekdalen wordt gecompenseerd met extra waterberging. Regenwater dat op verharde oppervlaktes valt en schoon genoeg is, wordt zoveel mogelijk worden vastgehouden of geborgen. De laatste mogelijkheid is afvoeren via bestaande watergangen. Het beleid van waterschap Reest en Wieden is verwoord in het waterbeheerplan 2002-2006. De ruimtelijke zonering van de provincie heeft het waterschap vertaald naar een eigen zonering met water als belangrijkste element. Het waterschap benadrukt in haar functiezonering de volgende aspecten: de hoogte van de waterpeilen en het gewenste grondwaterregime (GGOR), een optimale wateraanvoer en –afvoer (waterkwantiteit), de waterkwaliteit voor verschillende functies en de inpassing van water in het landschap.

¹ Ministerie van Verkeer en Waterstaat (2003), *Handreiking Watertoets II*, Den Haag

² Zie artikel in van de Wet op de Waterhuishouding

Watersysteem

Het plan ligt in [stedelijk/landelijk] gebied en beslaat een oppervlakte van ongeveer [invullijst vraag 5] m². Het plan bevindt zich in het stroomgebied van [dichtstbijzijnde rivier/beek/kanaal/waterloop]. De gemiddeld hoogste grondwaterstand (GHG) ligt op [invullijst vraag 7] cm onder het maaiveld.

[AANVULLING A]

[AANVULLING B]

Waterketen (riolering)

Het plan ligt in een gebied met een [gemengd stelsel / gescheiden stelsel / verbeterd gescheiden stelsel]. Indien het regenwater wordt afgekoppeld van het bestaande stelsel heeft het de voorkeur om het regenwater te infiltreren. Een andere mogelijkheid is afvoer van regenwater via een bodempassage. Hier wordt in dit plan [wel / niet] van afgeweken. Om de kwaliteit van het water te waarborgen wordt bij het bouwproject [wel/geen] gebruik gemaakt van niet uitlogende materialen.

[AANVULLING E]

[AANVULLING F]

Invloed op de waterhuishouding

Het plan bevindt zich niet in een risicogebied en in het verleden is geen grondwateroverlast of wateroverlast als gevolg van overstromingen geconstateerd. De toename van het verharde oppervlak is gering.

[AANVULLING C]

[AANVULLING D]

[AANVULLING G]

[AANVULLING H]

Proces

De initiatiefnemer heeft het waterschap op tijd ingelicht over de planvorming. Hierdoor heeft het waterschap de initiatiefnemer goed op de hoogte kunnen stellen van de waterhuishoudkundige aspecten binnen het plan. Er wordt rekening gehouden met bestaande wetten en regels op het gebied van de waterhuishouding.

Wateradvies Waterschap Reest en Wieden

De bestemming en grootte van het plan hebben een geringe invloed op de waterhuishouding. Waterschap Reest en Wieden tot het volgende advies:

“De procedure in het kader van de watertoets is gevoerd conform de Handreiking Watertoets II. Waterschap Reest en Wieden geeft een positief wateradvies”.

BIJLAGE 2: AANVULLINGEN OP DE STANDAARD WATERPARAGRAAF IN DE KORTE PROCEDURE

De keuze welke aanvullingen noodzakelijk zijn, wordt gemaakt op basis van de figuur uit hoofdstuk 6. Alle onderwerpen die met ja zijn beantwoord, worden in de waterparagraaf aangevuld. Hieronder volgende de standaard teksten.

Binnen de standaard teksten wordt voor de grijze tekst delen nog een keuze gemaakt. Binnen de standaard teksten verwijzen de cursief gedrukte tekst delen naar bestaande beleidsdocumenten of wettelijke regelingen.

AANVULLING A – primaire of regionale waterkering

In het plangebied ligt een [primaire / regionale] waterkering. Met betrekking tot waterkeringen hanteert het waterschap een kernzone en verschillende beschermingszones. De kernzone loopt van buitenteen tot buitenteen. De beschermingszone van de primaire waterkering kan tot 100 meter vanaf de buitenteen lopen. Het plan bevindt zich binnen de beschermingszone van een waterkering. Voor de werkzaamheden binnen de zone is [wel / niet] een vergunning op grond van de *keur van het waterschap* noodzakelijk. Indien een vergunning noodzakelijk is wordt deze aangevraagd bij het waterschap.

AANVULLING B – watergang of schouwsloot

In het plan ligt een [watergang / schouwsloot]. Er wordt rekening gehouden met de kernzone, zoals deze in de *keur van het waterschap* wordt genoemd. De kernzone loopt van boveninsteek tot boveninsteek (bovenkant talud). [Nabij een watergang geldt een obstakelvrije beschermingszone van minimaal 5 meter vanaf de boveninsteek ten behoeve van beheer en onderhoud.] Werkzaamheden binnen deze zones zijn vergunningplichtig op grond van de keur van het waterschap.

AANVULLING C – zone van hydrologische beïnvloeding

Het plan ligt in een zone van hydrologische beïnvloeding volgens het *Waterbeheerplan* van het waterschap. In deze zone kan een verandering van de grondwaterstand als gevolg van de functie van het plan nadelige gevolgen hebben voor de omliggende functies. De grondwaterstand mag in het plan niet worden gewijzigd. Werkzaamheden die van invloed zijn op de grondwaterstand worden gemeld aan het waterschap.

AANVULLING D – lozing van water in oppervlaktewater

Als gevolg van het plan vindt een [tijdelijke] lozing van water in het oppervlaktewater plaats. [In het kader van de *Wet Verontreiniging Oppervlaktewater (WVO)* zijn lozingen in het oppervlaktewater vergunningplichtig en moet vergunning worden aangevraagd bij het waterschap / Er vindt een tijdelijke lozing van bronneringswater op het riool of op het oppervlaktewater plaats. Deze lozing wordt gemeld aan het waterschap]

AANVULLING E – waterketen

Het plan bevat een rioleringscomponent, want [er wordt een nieuw rioleringsstelsel aangelegd. / door het plan neemt het afvalwaterdebiet in het gemengde stelsel toe.] Indien de beschikbare pompoevercapaciteit in het eigen rioleringsgebied of het ontvangende rioleringsgebied met meer dan 5% afneemt, wil het waterschap dat de initiatiefnemer een basisrioleringsplan opstelt. Dit plan voldoet aan het *beleid van het waterschap* en wordt naar het waterschap toegestuurd.

AANVULLING F – rioolwaterzuiveringsinstallatie of rioolgemaal

Het plan bevindt zich in de directe omgeving van een rioolwaterzuiveringsinstallatie of rioolgemaal. Het plan moet rekening houden met bestaande geur- en geluidsnormen die van toepassing zijn op bestaande kunstwerken van het waterschap.

AANVULLING G – grondwaterbeschermingsgebied Drenthe

Het plan ligt in een grondwaterbeschermingsgebied. Grondwaterwinningen ten behoeve van openbare drinkwatervoorziening krijgen, aanvullend op het generieke milieubeleid, een extra bescherming om de kwaliteit van het grondwater te waarborgen. In het *Provinciaal Omgevingsplan* legt de provincie Drenthe beperkingen op aan specifieke activiteiten binnen het grondwaterbeschermingsgebied (zie POP II, pag. 200).

AANVULLING H – grondwaterbeschermingsgebied Overijssel

Het plan ligt in een grondwaterbeschermingsgebied. In deze gebieden is het beleid gericht op het verminderen van de risico's op verontreiniging van het grondwater. Drinkwatervriendelijke functies worden gestimuleerd en voor de overige functies wordt een restrictief beleid gevoerd. In de *provinciale milieuverordening* van de provincie Overijssel wordt dit beleid nader omschreven.